



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Článek I Smluvní strany

Člověk v tísni, o.p.s.

se sídlem / místo podnikání **Šafaříkova 635/24, Praha 2 – 120 00**

zastoupená **Šimonem Pánkem, ředitelem**

zapsaná ve veřejném rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl 0, vložka 19

IC: **25755277**

bankovní spojení: **6001024730300**

(dále jen „Příjemce“)

a

Mateřská škola U plavecké haly

se sídlem: **Na Spálence 1022/27, 400 01 Ústí nad Labem**

zastoupená: **Mgr. Ivanou Španielovou, ředitelkou školy (na základě plné moci)**

zapsaná u: Rejstřík škol a školských zařízení REDIZO: 600085309

IC: **70 22 58 93**

bankovní spojení: **115193623/0300**

(dále jen „Partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „Smlouva“):

Článek II Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují Projekt K.O.Z.A. - Kooperace, Otevřenost, Zájem, Adaptace reg. číslo CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000176 v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Příručce pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Příručka pro příjemce“).
3. Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle pravidel uvedených v této Smlouvě, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, případně v jiném právním aktu vydaného poskytovatelem dotace, Operačním programem Výzkum, vývoj a vzdělávání Prováděcím dokumentem Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Prováděcí



dokument“), Příručce pro žadatele o finanční podporu z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Příručka pro žadatele“), Příručce pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen OP VVV). Partner prohlašuje, že má uvedené dokumenty k dispozici a že se s nimi seznámil.

4. Finanční prostředky pro Partnera podle článku IV. budou Partnerem účtovány jako finanční **podpora** od Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy („poskytovatel podpory“, dále jen MŠMT). Tyto prostředky budou poskytovatelem podpory dočasně uloženy na výše uvedeném účtu Příjemce. Pokud jde o prostředky Partnera, bude Příjemce platebním místem Partnera. Příjemce převede tyto prostředky Partnera v souladu s článkem IV. této smlouvy.

Článek III

Práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II této Smlouvy tak, že:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
 - identifikace potřebných změn, zpracování návrhu změn, předložení změn Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy - Sekci řízení Operačních programů EU,
 - průběžné informování Partnerů o změnách v projektu, čerpání rozpočtu, stavu monitorovacích zpráv,
 - průběžné vyhodnocování projektových činností,
 - vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
 - provádění publicity projektu,
 - projednání veškerých změn a povinností vyplývajících ze Smlouvy s Partnerem,
 - schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
 - komunikace s poskytovatelem finanční podpory MŠMT,
 - finanční řízení projektu po metodické stránce,
 - kompletace finančních podkladů Partnera pro projektový reporting,
 - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platby,
 - schvalování navrhovaných změn rozpočtu Partnera,
 - sledování čerpání rozpočtu projektu,
 - svolávání a vedení pravidelných porad realizačního týmu projektu,
 - nastavení a spravování projektové komunikační platformy na www.capsa.cz.
2. Partner MŠ U plavecké haly se zavazuje k následujícímu:
 - zajištění, že alespoň 4 pedagogové se zúčastní povinného vzdělávacího modulu, z toho alespoň 2 se zúčastní kurzu Konceptuálního učení i kurzu KIKUS,
 - určení alespoň 1 zástupce instituce, který se bude účastnit komunikační platformy,
 - distribuci časopisu Zvoní!,
 - spolupráci na realizaci adaptačních pobytů pro předškolní klub,
 - vyplnění dotazníku o proinkluzivnosti na začátku a konci projektu.



3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Každý Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce a Partnerů.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků Projektů a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
 - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen dodržovat, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné, Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR,
 - vést oddělenou projektovou evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu (např. zakázkově/střediskově/analyticky),
 - na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu,
 - řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropských společenství, nejméně však do 31. 12. 2032.
 - v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů,
 - dodržovat právní předpisy ČR a Evropských Společenství (ES) a politiky ES, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektů, pokud bude udržitelnost řídicím orgánem vyžadována,
 - s finančními prostředky poskytnutými na základě spolupráce na projektu OP VVV nakládat správně, hospodárně, efektivně a účelně
 - po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektů nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit, Příjemce je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory, opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektů,
 - při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektů v souladu s pokyny Příjemce a s pravidly stanovenými v Příručce pro příjemce,
 - během realizace Projektů poskytnout součinnost při naplňování monitorovacích indikátorů Projektů,
 - předkládat Příjemci v pravidelných intervalech, viz. Příloha č. 1 této Smlouvy nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro monitoring realizace projektu, dle Příručky pro příjemce,



- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR, územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly,
 - bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,
 - neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu nebo změnách souvisejících s činnostmi, které realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy ČR, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
 8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které mají charakter poskytování podpory malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejné podpory podle blokových výjimek postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které ji čerpat mohou, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.

Článek IV **Financování projektu**

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci ze státního rozpočtu ČR formou finanční podpory v rámci OP VVV.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partner podílejí na projektu, jsou podrobně stanoveny v Příloze č. 3 a v Příloze č. 4 této Smlouvy.
3. Celkový maximální finanční podíl Příjemce a Partnera na projektu činí:
 - a) Příjemce:
51 183 908,48 Kč
 - b) Partner MŠ U plavecké haly
 - 1 451 736 Kč
4. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Příjemce i Partner oprávněni použít pouze na úhradu nejnnutnějších výdajů a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a Příručky pro Příjemce, které příjemci nebo Partnerům vznikly a byly uhrazeny v průběhu realizace projektu tj. mezi dnem zahájení a ukončení projektu, pokud není v právním aktu Poskytovatele finanční podpory stanoveno jinak, a které jsou v souladu s Přílohami č. 3 a 4 této Smlouvy („způsobilé výdaje“).
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi takto:



- a) V případě, že je Příjemci od poskytovatele podpory po zahájení projektu poskytnuta záloha, poskytne Příjemce Partnerovi část zálohové platby ve výši odpovídající podílu výše rozpočtu Partnera na celkovém rozpočtu projektu. Partneri jsou pak povinni využívat tyto prostředky výhradně pro účely úhrad způsobilých výdajů projektu. Zálohu je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do 10 pracovních dnů od připsání finanční podpory na projektový účet Příjemce na základě písemné žádosti Partnera o proplacení zálohy.
 - b) V případě, že Partnerovi není poskytnuta záloha, je Partner povinen uhradit své způsobilé výdaje včetně plateb dodavatelům, nejprve ze svých finančních prostředků a teprve po té je oprávněn požádat příjemce o proplacení výdajů z prostředků finanční podpory.
 - c) Další finanční prostředky budou po jejich obdržení Příjemcem od poskytovatele podpory poskytovány na základě řádně vyplněných žádostí o platbu (viz. Příloha č. 2) předkládaných Příjemci v souladu s ustanoveními této Smlouvy, a to nejvýše v celkové výši odpovídající prokázaným způsobilým výdajům partnera.;
 - d) Proplacení finančních prostředků podle části IV, bodu 5a) až 5c) probíhá až do poskytnutí 90% celkových způsobilých výdajů Partnera uvedených v části IV, bodu 3b). Zbývající část podpory bude Partnerovi poskytnuta na základě předložení závěrečné zprávy o realizaci se závěrečným vyúčtováním, poté, co budou tyto prostředky schváleny a proplaceny poskytovatelem podpory.
6. Žádost o každou platbu musí být podložena vyúčtováním a zprávou o realizaci s řádně vyplněnými přílohami dle vzoru v aktuální Příručce pro příjemce, resp. aktuálního vzoru uvedeného na www.msmt.cz. Předkládání zpráv o realizaci a finančních podkladů se řídí Přílohou č. 1 této Smlouvy. Vyplňování zpráv o realizaci a vyúčtování musí být v souladu s aktuální Příručkou pro příjemce. K vyúčtování musí být přiloženy kopie/skeny všech dotčených účetních dokladů, kopie bankovních výpisů týkajících se dílčího plnění činností a všechny další relevantní přílohy k jednotlivým typům nákladů. Kopie/skeny musí být čitelné a doklady musí splňovat veškeré náležitosti dané aktuální Příručkou pro příjemce, zveřejňovanou na oficiálních internetových stránkách donora, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví. U neplátců DPH musí být tato skutečnost na dokladu uvedena, jinak nemůže být takový doklad připuštěn.
7. V případě, že projektové náklady nebudou Partnerem hrazeny přímo z projektového účtu, ale z provozního účtu organizace, je možné tyto náklady refundovat maximálně do výše vykazovaných přímých nákladů za danou zprávu o realizaci, která bude předběžně schválena Příjemcem. Nepřímé náklady za monitorovací období bude možné refundovat až po schválení zprávy o realizaci a žádosti o platbu poskytovatelem podpory (MŠMT).
8. Již poskytnuté finanční prostředky, které nebyly využity podle této smlouvy, byly čerpány v rozporu s touto Smlouvou nebo byly použity na výdaje uznané Příjemcem nebo poskytovatelem podpory za nezpůsobilé, je Partner povinen Příjemci vrátit. Příjemce je oprávněn o výši těchto finančních prostředků ponížít finanční prostředky, které má Partner čerpat na základě dalších žádostí o platbu. Partner je povinen nahradit Příjemci finanční prostředky, které musí Příjemce vrátit poskytovateli podpory z důvodů, za které je odpovědný Partner.

Článek V **Odpovědnost za škodu**



1. Právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnerny vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, je Příjemce.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za niž Příjemce odpovídá dle článku V. odst. 1 Smlouvy a která příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.

Článek VI Autorská práva

1. Partner je povinen poskytnout Příjemci bezplatnou licenci k veškerým autorským dílům, která vzniknou v souvislosti s prováděním činnosti Partnera v rámci Projektu; licence musí opravňovat Příjemce k využití autorského díla všemi způsoby užití podle zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, v časově, územně a množstevně neomezeném rozsahu a musí opravňovat Příjemce k poskytnutí veškerých práv tvořících součást licence zcela nebo z části třetí osobě nebo k převedení těchto práv na třetí osobu.
2. Partner je povinen zajistit od autora autorského díla oprávnění v rozsahu potřebném pro udělení licence podle odst. 1.

Článek VII Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5 pracovních dnů od podpisu Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na projektu dle článku II. Smlouvy.
5. Majetkové hodnoty spolufinancované z finanční podpory jsou ve vlastnictví té smluvní strany, která je obstarala, nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII odst. 2, 3 a Smlouvy.

Článek VIII Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby uplynutí udržitelnosti projektu.



2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a ES, může být Příjemcem vyloučen z další účasti na realizaci Projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze v případě, kdy zajistí plnění jednotlivých povinností, odpovědnost a majetkové hodnoty spolufinancované z finanční podpory (příp. provedení finančního vypořádání) jiným způsobem. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci.

Článek IX **Ostatní ustanovení**

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení a jedno obdrží MŠMT.
5. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1 – Harmonogram předkládání finančních podkladů
Příloha č. 2 – Vzor žádosti o platbu - Partner
Příloha č. 3 – Celkový rozpočet projektu
Příloha č. 4 – Rozpočet projektu podle partnerů
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

Vdne.....

V.....dne.....

Příjemce

Partner

Přílohy:

1. Harmonogram předkládání zpráv o realizaci a finančních podkladů Příjemci
2. Vzor žádosti o platbu - Partner
3. Celkový rozpočet projektu
4. Rozpočet projektu dle partnerů