



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I Smluvní strany

Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem
zastoupená: Ing. Věrou Nechybovou, primátorkou města
IČ: 00081531
bankovní spojení: 94-2611411/0710
(dále jen „Příjemce“)

a

Člověk v tísni, o.p.s.

se sídlem: Šafaříkova 24, 120 00 Praha 2
zastoupená: Šimonem Pánkem, ředitelem organizace
IČ: 25755277
bankovní spojení: 260995702/0300
(dále jen „Partner č. 1“)

a

Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17, příspěvková organizace

se sídlem: Anežky České 702/17, 400 07 Ústí nad Labem
zastoupená: Mgr. Radkou Janíkovou, ředitelkou školy
IČ: 44555474
bankovní spojení: 107-882285369/0800
(dále jen „Partner č. 2“)

a

Základní škola Ústí nad Labem, Hlavní 193, příspěvková organizace

se sídlem: Hlavní 193, 403 31 Ústí nad Labem
zastoupená: Mgr. Karlem Bendlmajerem, ředitelem školy
IČ: 44555211
bankovní spojení: 0881005329/0800
(dále jen „Partner č. 3“)

a

Základní škola Ústí nad Labem, Stříbrnická 3031/4, příspěvková organizace

se sídlem: Stříbrnická 3031/4, 400 11 Ústí nad Labem
zastoupená: Mgr. Michalem Ševcovicem, ředitelem školy
IČ: 44553196



bankovní spojení: 882 258 379/0800
(dále jen „Partner č. 4“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

Článek II Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera/ů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera/ů, kteří společně realizují projekt „**Podpora inkluzivního vzdělávání v Ústí nad Labem**“, s registračním číslem CZ.02.3.61/0.0/15_007/0000233 v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerny se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž číslo verze je uvedeno v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu, případně ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce nebo ve vyhlášené výzvě.
4. Příjemce a jeho Partneři jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle pravidel uvedených v této Smlouvě, právním aktu o poskytnutí/převodu, Operačním programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, Pravidlech pro žadatele a příjemce a relevantních Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídícím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

Článek III Práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět zejména tyto činnosti:
 - řízení projektu,
 - všechny činnosti, které mu náleží vykonávat dle popisu klíčových aktivit v Žádosti o podporu,
 - zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění ve spolupráci s Partnerny,
 - průběžné informování Partnerů,
 - koordinaci spolupráce mezi Příjemcem a jednotlivými Partnerny,
 - přípravu a koordinaci setkávacích akcí ve spolupráci s Partnerny,
 - průběžné vyhodnocování projektových činností,
 - vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
 - provádět publicitu projektu,
 - projednání veškerých změn a povinností s Partnerny,
 - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
 - schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnerů, apod.



2. Partneři budou provádět tyto činnosti:

- *připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,*
- *všechny činnosti, které jim náleží vykonávat dle popisu klíčových aktivit v Žádosti o podporu,*
- *spolupráce při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,*
- *zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),*
- *spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,*
- *spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,*
- *vyúčtování vynaložených prostředků,*
- *zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech, atd.,*
- *zastupovat Příjemce při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením nebo soutěží o návrh, podle § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,*
- *provádět publicitu,*
- *informovat Příjemce o všech změnách v realizaci projektu,*
- *archivovat dokumenty, související s jeho činností na projektu.*

3. Příjemce a Partneři se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.

4. Každý Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce a Partnerů.

5. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.

6. Partner se dále zavazuje:

- mít zřízený svůj bankovní účet specifikovaný v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v měně CZK. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
- v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů;



- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
- během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování monitorovacích indikátorů Projektu uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy.
 - **Partner č. 1** v průběhu realizace projektu uvedeného v článku II. Smlouvy naplní tyto indikátory:
 - 51212 – Počet mimoškolních aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí
 - 52510 – Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti
 - 52601 – Počet poskytnutých služeb individuální podpory pedagogům
 - 52602 – Počet platforem pro odborná tematická setkání
 - **Partneři č. 2 - 4** v průběhu realizace projektu uvedeného v článku II. Smlouvy naplní tyto indikátory:
 - 50501 – Počet podpůrných personálních opatření ve školách
 - 51015 – Počet organizací, ve kterých se zvýšila proinkluzivnost
 - 51212 – Počet mimoškolních aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí
 - 51715 – Počet dětí a žáků Romů začleněných do vzdělávání
 - 52510 – Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti
 - 52602 – Počet platforem pro odborná tematická setkání
- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu, v případě, že je u projektu vyžadována, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Příjemce je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při



- nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory;
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
 - předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu, příp. průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
 - umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
 - bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
 8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které mají charakter poskytování podpory malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejné podpory podle blokových výjimek postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které ji čerpat mohou, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
 9. Příjemce se zavazuje informovat Partnery o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

Článek IV Financování projektu

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o finanční podporu, která tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.



Celkový finanční podíl Příjemce a jednotlivých Partnerů na projektu činí:

- a) Příjemce:
 - **5 293 700,00 Kč**
 - b) Partner č. 1:
 - **3 301 093, 48 Kč**
 - c) Partner č. 2
 - **4 783 900, 63 Kč**
 - d) Partner č. 3
 - **8 555 823, 34 Kč**
 - e) Partner č. 4
 - **7 188 148, 05 Kč**
3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Příjemce i Partneři s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
4. Každý Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a jednotlivé Partneře a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partnerům takto:

Pro projekt Podpora inkluzivního vzdělávání je stanoven způsob financování ex ante. Výše první zálohové platby je stanovena na max. 30% celkových výdajů projektu. Příjemce poskytne Partnerům zálohu neodkladně po připsání zálohy od poskytovatele podpory.

Příjemce poskytne Partnerům první zálohu ve výši 30% způsobilých nákladů.

Každý Partner je povinen využívat k úhradě způsobilých výdajů (včetně plateb dodavatelům) zálohu poskytnutou příjemcem. Partner je povinen tuto i každou další zálohu příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat. Další zálohu Příjemce Partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování. Zálohu (a každou další) je Příjemce povinen poskytnout Partnerovi nejpozději do třiceti dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci/žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera, Příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.



Článek V Odpovědnost za škodu

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partnerni poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, je Příjemce.
2. Každý Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo jiného Partnera.

Článek VI Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 10 dnů kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na projektu dle článku II. Smlouvy.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.

Článek VII Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu trvání projektu (max. 36 kalendářních měsíců) a případné doby udržitelnosti projektu, pokud tato doba bude vyžadována.
2. Pokud Partneři závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními účastníky Smlouvy dohodnout, kdo z účastníků Smlouvy převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému Partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu.
3. Kterýkoliv z Partnerů může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této Smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi účastníky Smlouvy, která bude



obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této Smlouvy převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům Smlouvy.

Článek VIII Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Tato smlouva je vyhotovena v šesti vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení, jedno vyhotovení bude součástí dokumentace projektu.
4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy č. 1 – 5.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí právní moci právního aktu o poskytnutí/převodu podpory na projekt. V případě rozporu této Smlouvy s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

V Ústí nad Labem, dne

.....
za Příjemce: Ing. Věra Nechybová

V Ústí nad Labem dne.....

.....
za Partnera č. 1: Šimon Pánek

V Ústí nad Labem dne.....

.....
za Partnera č. 2: Mgr. Radka Janíková

V Ústí nad Labem dne.....

.....
za Partnera č. 3: Mgr. Karel Bendlmajer

V Ústí nad Labem dne.....

.....
za Partnera č. 4: Mgr. Michal Ševcovic

Přílohy:

1. Výzva k předložení dokumentů před vydáním právního aktu
2. Rozpočet projektu
3. Rozpis indikátorů závazných pro partnera
4. Výzva č. 02_15_007
5. Žádost o podporu



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Výzva k předložení dokumentů před vydáním právního aktu

I. Informace ke schválenému projektu:

Registrační číslo projektu:	CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000233
Maximální výše finanční podpory:	33 222 135,78 Kč
Zahájení realizace projektu:	1. 6. 2016
Ukončení realizace projektu:	31. 5. 2019

Dotace je určena pouze na úhradu způsobilých výdajů, způsobilé výdaje jsou definovány v Pravidlech pro žadatele a příjemce platných a účinných ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

II. Před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace je nutné:

- Provést veškeré změny plynoucí ze zápisu z jednání Výběrové komise – např. změny rozpočtu, indikátorů a klíčových aktivit (tzv. negociaci projektu). Splnění všech výhrad je nezbytnou podmínkou pro podporu projektu.
- Plnou moc/pověření k zastupování v případě, že je relevantní
- Čestné prohlášení o aktivní datové schránce a závazku mít datovou schránku aktivní po celou dobu realizace v případě, že již nebylo dodáno k žádosti o podporu
- Smlouva o partnerství (partnerská smlouva) v případě, že je relevantní
- Doložka osvědčující souhlas zřizovatele s tím, aby právnická osoba smlouvu o partnerství uzavřela v případě, že je relevantní
- Doklad o ročním obrátu za rok 2015 v případě, že byl tento dokument nahrazen v žádosti o podporu čestným prohlášením
- Doklad o bankovním účtu/podúčtu
- Doklad o účtu zřizovatele je-li relevantní, u obcí je nutné doplnit účet kraje do ISKP14+
- Prohlášení o závažných změnách, které nastaly od doby podání žádosti o podporu
- Prokázání vlastnické struktury žadatele/partnera s finančním příspěvkem
- Doklad o bezdlužnosti v případě, bylo-li k žádosti o podporu doloženo čestné prohlášení

Možné formy doložení příloh:

- „elektronického originálu“ (výpisy primárně zhotovené elektronicky nebo dokumenty podepsané zaručeným elektronickým podpisem)
- nebo úředně ověřené kopie v elektronické podobě – dokumenty vzniklé autorizovanou konverzí originálu v listinné podobě do elektronické podoby)
- nebo prosté kopie (scanu) - originál nebo úředně ověřenou kopii je žadatel povinen přeložit na vyžádání Řídicího orgánu nebo při kontrole.

Veškeré dokumenty doložte prosím **do 15 pracovních dní** ode dne doručení tohoto vyrozumění v elektronické podobě jako přílohu v oddíle Dokumenty.

V případě, že ve stanoveném termínu nedodáte požadované podklady, nemůže být přistoupeno k podpisu Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Položka rozpočtu	Název položky	Úvazek	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Kdo
1	Celkové způsobilé výdaje				29 122 665,50 Kč	
1.1	Výdaje na přímé aktivity				24 680 225,00 Kč	
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity – investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)					
1.1.1.1	Stroje a zařízení					
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení					
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek					
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity – neinvestiční				24 680 225,00 Kč	
1.1.2.1	Osobní výdaje				23 392 725,00 Kč	
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky				18 327 800,00 Kč	
1.1.2.1.1.1	Platy				13 054 400,00 Kč	
	pracovník podpory vzdělávání v rodinách	0,5	23 000,00	29	333 500,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	pracovník podpory vzdělávání v rodinách	0,9	23 000,00	29	600 300,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	pracovník/koordinátor aktivity "starší kamarád"	1,0	23 000,00	29	667 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	školitel povinného vzdělávacího modulu	0,2	32 000,00	29	185 600,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	školní asistent (8x)	8	15000	24	2 880 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	koordinátor inkluze	0,2	30000	36	216 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	speciální pedagog	1	30000	24	720 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	školní asistent (10x)	10	15000	24	3 600 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	speciální pedagog	1	30000	24	720 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	koordinátor inkluze	0,2	30000	36	216 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	speciální pedagog	1	30000	24	720 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	školní asistent (4x)	4	15000	24	1 440 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	koordinátor inkluze	0,2	30000	36	216 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	koordinátor spolupráce	0,2	30000	36	216 000,00 Kč	Ústí
	koordinátor inkluze	0,3	30000	36	324 000,00 Kč	Ústí
1.1.2.1.1.2	DPČ				1 515 000,00 Kč	

	školní psycholog	1,5	30000	24	1 080 000,00 Kč	Ústí
	odborný garant inkluze	0,5	30000	29	435 000,00 Kč	Ústí
1.1.2.1.1.3	DPP				3 758 400,00 Kč	
	Pracovník doučování	120	150	29	522 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	Pracovník vedení kroužků	160	150	29	696 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	Pracovník ambulantní nápravy	80	150	29	348 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	Pracovník doučování	120	150	29	522 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	Pracovník vedení kroužků	80	150	29	348 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	Pracovník ambulantní nápravy	24	150	29	104 400,00 Kč	ZŠ Anežky České
	Pracovník doučování	80	150	29	348 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	Pracovník vedení kroužků	160	150	29	696 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	Pracovník ambulantní nápravy	40	150	29	174 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky					
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení				3 642 350,00 Kč	
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ				3 642 350,00 Kč	
	pracovník podpory vzdělávání v rodinách				83 375,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	pracovník podpory vzdělávání v rodinách				150 075,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	pracovník aktivity "starší kamarád"				166 750,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	pracovník povinného vzdělávacího modulu				46 400,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	školní asistent (8x)				720 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	koordinátor inkluze				54 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	speciální pedagog				180 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	školní asistent (10x)				900 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	speciální pedagog				180 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	koordinátor inkluze				54 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	speciální pedagog				180 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	školní asistent (4x)				360 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	koordinátor inkluze				54 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	koordinátor spolupráce				54 000,00 Kč	Ústí
	koordinátor inkluze				81 000,00 Kč	Ústí
	odborný garant inkluze				108 750,00 Kč	Ústí
	školní psycholog				270 000,00 Kč	Ústí
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP				- Kč	
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení				1 311 246,00 Kč	

1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ				1 311 246,00 Kč	
	pracovník podpory vzdělávání v rodinách				30 015,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	pracovník podpory vzdělávání v rodinách				54 027,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	pracovník aktivity "starší kamarád"				60 030,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	pracovník povinného vzdělávacího modulu				16 704,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	školní asistent (8x)				259 200,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	koordinátor inkluze				19 440,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	speciální pedagog				64 800,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	školní asistent (10x)				324 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	speciální pedagog				64 800,00 Kč	ZŠ Hlavní
	koordinátor inkluze				19 440,00 Kč	ZŠ Hlavní
	speciální pedagog				64 800,00 Kč	ZŠ Anežky České
	školní asistent (4x)				129 600,00 Kč	ZŠ Anežky České
	koordinátor inkluze				19 440,00 Kč	ZŠ Anežky České
	koordinátor spolupráce				19 440,00 Kč	Ústí
	koordinátor inkluze				29 160,00 Kč	Ústí
	odborný garant inkluze				39 150,00 Kč	Ústí
	školní psycholog				97 200,00 Kč	Ústí
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP				- Kč	
1.1.2.1.4	FKSP				57 095,00 Kč	
	ZŠ Anežky České 2016				5 029,00 Kč	ZŠ Anežky České
	ZŠ Anežky České 2017				6 706,00 Kč	ZŠ Anežky České
	ZŠ Stříbrnická				45 360,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje				54 234,00 Kč	
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele				54 234,00 Kč	
	zákonné úrazové pojištění				7 603,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	zákonné úrazové pojištění				9 980,00 Kč	ZŠ Anežky České
	zákonné úrazové pojištění				19 051,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	zákonné úrazové pojištění				17 600,00 Kč	ZŠ Hlavní
1.1.2.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům				- Kč	
	Nemocenská ČvT				- Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	Nemocenská hrazená zaměstnancům				- Kč	ZŠ Anežky České
1.1.2.1.5.3	Ostatní jiné povinné výdaje				- Kč	

1.1.2.2	Cestovní náhrady				- Kč	
1.1.2.2.1	Zahraníční				- Kč	
1.1.2.2.2	per diem				- Kč	
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál		Cena jednotky	Počet jednotek	816 700,00 Kč	
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení				460 000,00 Kč	
	židle kancelářská	ks	0,00	0	- Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	stůl pracovní	ks	0,00	0	- Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	kontejner k pracovnímu stolu	ks	0,00	0	- Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	mobilní telefon	ks	4 500,00	2	9 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	notebook (včetně licencí a SW)	ks	20 000,00	2	40 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	notebook- koordinátor inkluze	ks	20 000,00	0,2	4 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	příslušenství notebook	ks	1 000,00	1	1 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	multifunkční zařízení	ks	26 000,00	1	26 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	dataprojektor	ks	16 000,00	1	16 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	tablet	ks	9 000,00	10	90 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	židle	ks	0,00	0	- Kč	ZŠ Stříbrnická
	stůl	ks	0,00	0	- Kč	ZŠ Stříbrnická
	kontejner ke stolu	ks	0,00	0	- Kč	ZŠ Stříbrnická
	notebook- koordinátor inkluze	ks	20 000,00	0,2	4 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	příslušenství notebook	ks	1 000,00	1	1 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	multifunkční zařízení	ks	26 000,00	1	26 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	dataprojektor	ks	16 000,00	1	16 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	tablet	ks	9 000,00	10	90 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	židle	ks	0,00	0	- Kč	ZŠ Hlavní
	stůl	ks	0,00	0	- Kč	ZŠ Hlavní
	kontejner ke stolu	ks	0,00	0	- Kč	ZŠ Hlavní
	notebook- koordinátor inkluze	ks	20 000,00	0,2	4 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	příslušenství notebook	ks	1 000,00	1	1 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	multifunkční zařízení	ks	26 000,00	1	26 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	dataprojektor	ks	16 000,00	1	16 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	tablet	ks	9 000,00	10	90 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	židle	ks	0,00	0	- Kč	ZŠ Anežky České
	stůl	ks	0,00	0	- Kč	ZŠ Anežky České
	kontejner ke stolu	ks	0,00	0	- Kč	ZŠ Anežky České
1.1.2.3.2	stroje a zařízení				- Kč	

					- Kč	
1.1.2.3.3	materiál				356 700,00 Kč	
	edukativní pomůcky a drobný materiál pro práci s CS	měsíc	2 000,00	29	58 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	Materiál pro práci v kroužcích a na doučování		3000	29	115 700,00 Kč	ZŠ Hlavní
	Materiál pro práci v kroužcích a na doučování		3000	29	83 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	Materiál pro práci v kroužcích a na doučování		3000	29	100 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
1.1.2.4	Nehmotný majetek					
1.1.2.5	Odpisy					
1.1.2.6	Nákup služeb		Cena jednotky	Počet jednotek	241 000,00 Kč	
1.1.2.6.1	Outsourcingové služby				241 000,00 Kč	
	pronájem prostor pro realizaci seminářů	den	3 000,00	7	21 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	lektoři seminářů (metoda Grunlaget a metoda Kikus)	hod.	600,00	100	60 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	Náklady na konferenci		20 000,00	2	40 000,00 Kč	ZŠ Anežky České
	Náklady na konferenci		20 000,00	2	40 000,00 Kč	ZŠ Hlavní
	Náklady na konferenci		20 000,00	2	40 000,00 Kč	ZŠ Stříbrnická
	Náklady na konferenci		20000	2	40 000,00 Kč	Ústí
1.1.2.6.2	Nájem a leasing				- Kč	
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky				- Kč	
1.1.2.7	Přímá podpora		Cena jednotky	Počet jednotek	229 800,00 Kč	
	jízdné doučovaných dětí	akce	4 000,00	24	96 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	vstupné doučovaných dětí	akce	3 000,00	24	72 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	jízdné pedagogů (semináře), 12 osob	os./den	200,00	84	16 800,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	ubytování pedagogů (semináře), 12 osob	os./den	1 000,00	24	24 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
	stravování - občerstvení na semináře pro pedagogy	os./den	250,00	84	21 000,00 Kč	Člověk v tísni, o.p.s.
1.2	Nepřímé náklady				4 442 440,50 Kč	
					2 500 000,00 Kč	Ústí
					481 914,48 Kč	Člověk v tísni
					343 945,63 Kč	ZŠ Anežky České
					601 283,34 Kč	ZŠ Hlavní
					515 297,05 Kč	ZŠ Stříbrnická
1.3.	Úspory projektu					
2	Celkové způsobilé výdaje				29 122 665,50 Kč	



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



	Kód indikátoru	Indikátor	Měrná jednotka	atribut	Partner/Příjemce
Výstup	5 26 02	Počet platforem pro odborná tematická setkání	platformy	Povinně svázaný s 51015	Partner č. 1 - 4
Výstup	5 26 01	Počet poskytnutých služeb individuální podpory pedagogům	Poskytnuté služby	Povinně svázaný s 51015	Partner č. 1
Výsledek	5 10 15	Počet organizací, ve kterých se zvýšila proinkluzivnost	organizace	Povinný	Partner č. 2 – 4
Výsledek	5 25 10	Počet pracovníků ve vzdělání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti	Pracovníci ve vzdělávání	Povinný	Partner č. 1 – 4
Výstup	5 12 12	Počet mimoškolních aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí	Mimoškolní aktivity	Povinný	Partner č. 1 – 4
Výstup	5 05 01	Počet podpůrných personálních opatření ve školách	Poskytnuté služby	Povinně svázaný s 51015	Partner č. 2 – 4
Výsledek	5 17 15	Počet dětí a žáků Romů začleněných do vzdělávání	Děti a žáci	Povinný/naplňování nekontrolováno	Partner č. 2 – 4



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Č.j: MSMT-16821/2015-4

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDICÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ

vyhlašuje

VÝZVU č. 02_15_007 **Inkluzivní vzdělávání**

**k předkládání žádostí o podporu individuálních projektů do Operačního programu
Výzkum, vývoj a vzdělávání**

1. Identifikace výzvy: Inkluzivní vzdělávání

- Prioritní osa: PO3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání
- Investiční priorita: IP3 Socio-ekonomická integrace marginalizovaných skupin jako jsou Romové
- Specifický cíl: SC1 Sociální integrace dětí a žáků včetně začleňování romských dětí do vzdělávání
- Číslo výzvy¹: 02_15_007

¹ Číslo může být změněno dle IS KP14+



- Druh výzvy: kolová, komplementární
- Model hodnocení: jednokolový

2. Časové nastavení/Harmonogram:

- Datum vyhlášení výzvy: 24. 8. 2015
- Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému IS KP14+: 26. 10. 2015²
- Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 26. 10. 2015³
- Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: 14. 12. 2015
- Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31. 12. 2019
- Minimální délka realizace projektu: 24 měsíců
- Maximální délka realizace projektu: 36 měsíců

3. Forma podpory:

- Fond: Evropský sociální fond
 - Způsob financování: Ex ante, výše první zálohové platby je v rámci této výzvy stanovena na maximálně 30 % celkových způsobilých výdajů projektu
 - Alokace výzvy: 700 000 000 Kč
 - Typ podporovaných operací/projektů: individuální projekt
 - Informace o podmínkách veřejné podpory: Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
 - Informace o podpoře v režimu de minimis (je-li v rámci výzvy poskytována): není relevantní
- Oprávnění žadatelé:
- Veřejné vysoké školy, uskutečňující studijní programy zaměřené na přípravu k výkonu regulovaného povolání pedagogického pracovníka;
 - Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost (soukromoprávní neziskové organizace):
 - o spolek,
 - o ústav,
 - o obecně prospěšná společnost,
 - o nadace nebo nadační fond,
 - o registrovaná církev nebo náboženská společnost nebo jimi zřízená tzv. církevní právnická osoba;
 - Příspěvkové organizace (které nejsou zřízené organizačními složkami státu) kromě mateřských škol;
 - Školy a školská zařízení zřizované ministerstvy (tj. právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku) kromě mateřských škol;

² V případě, že bude IS KP2014+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum, budou žadatelé informováni o této skutečnosti na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV

³ V případě, že bude IS KP2014+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum, budou žadatelé informováni o této skutečnosti na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV



- Školy a školská zařízení nezřizované ministerstvy (tj. právnická osoba vykonávající činnost školy a školského zařízení zapsaná ve školském rejstříku) kromě mateřských škol
 - Územní samosprávné celky;
 - Dobrovolné svazky obcí dle zákona o obcích.
- Indikátory: viz metodický výklad k výzvě
- Cílová skupina:
1. děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami;
 2. žáci základních a středních škol s potřebou podpůrných opatření a ti žáci, kteří jsou ohroženi předčasným odchodem ze vzdělávání;
 3. děti a žáci, pokud jsou aktivity realizovaného projektu zaměřeny na vytváření inkluzivního prostředí ve škole, školském zařízení pro zájmové vzdělávání a organizacích působících v oblasti volného času dětí a mládeže;
 4. rodiče⁴ dětí a žáků, pracovníci škol a školských zařízení, vedoucí pracovníci škol a školských zařízení;
 5. pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti volného času a zájmového vzdělávání dětí a mládeže, studenti pedagogických fakult a oborů zaměřených na vzdělávání dětí a žáků;
 6. zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice;
 7. veřejnost.
- Míra podpory – rozpad zdrojů financování:
- Projekty budou realizovány na území České republiky – tzn. v méně rozvinutých regionech a také na území více rozvinutých regionů.
- Rozpad zdrojů financování dle právní subjektivity žadatele je blíže specifikován v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a dospecifikován v Pravidlech pro žadatele a příjemce - specifická část.
- Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů:
- minimální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt: 5 mil. Kč
 - maximální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt: 80 mil. Kč.

4. Věcné zaměření

- Specifický cíl: SC1
 - Popis aktivit:

Inkluzivní vzdělávání a rovný přístup je součástí tzv. akce KLIMA, která je soustavou aktivit jdoucích napříč všemi specifickými cíli Prioritní osy 3 OP VVV. KLIMA je akronym shrnující podstatné složky kvality škol - Kultura učení, Leadership, Inkluze, Metodická podpora učitele (Mentoring), Aktivizující formy učení.

Posláním akce KLIMA je **úspěch pro každé dítě**. Toho může být dosaženo tím, že učitelé/lídři věří, že úspěch či selhání žáků závisí na tom, co učitelé/lídři dělají nebo naopak nedělají.

⁴ V rámci této cílové skupiny lze započítat i osoby dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, Hlava III, §§ 928 až 975.



To znamená, že učitelé jsou nositeli kultury učení ve třídě a tedy možnými nositeli změny. Učitelé jsou ochotni více mluvit o učení se než o vyučování. Hodnocení je považováno za důležitou zpětnou vazbu. Učitelé/lídři věří, že mají zodpovědnost za budování pozitivních vztahů ve třídách/sborovnách. Učitelé/lídři vědí, že chyba neznamena selhání, ale příležitost k učení se.

Akce KLIMA umožňuje propojit aktivity od úrovně systému – individuální projekty systémové, přes střední úroveň (individuální projekty ostatní - projekty koncepční, tematické sítě a spolupráce) až na úroveň jednotlivých škol (zjednodušená forma financování). V projektech systémových a koncepčních se budují kapacity, které následně umožní plošné šíření prostřednictvím projektů zjednodušeného financování.

Projekty této výzvy umožní zapojit do diskuze o hodnotách akce KLIMA zejména ředitele, učitele, ale i zřizovatele, školská zařízení, NNO (nestátní nezisková organizace) a další partnery. Součástí akce KLIMA je také příprava a realizace místních akčních plánů rozvoje vzdělávání. Pro zajištění provázanosti aktivit plynoucích z výzvy zaměřené na podporu místních akčních plánů a výzvy na podporu inkluze bude vhodné při práci se školami pracovat s podobnými nástroji na podporu autoevaluace školy. Z toho důvodu bude nejpozději s vydáním právního aktu příjemcům projektů k dispozici okruh témat pro autoevaluaci škol zapojených do projektu. (Území zapojená do Místního akčního plánu a do výzvy na Inkluzivní vzdělávání budou provádět dvě evaluace společně, aby bylo možné vyhodnotit dopad opatření realizovaných v rámci zmíněných výzev.)

Bude se jednat o identická témata, která budou předmětem dotazníkového šetření plánovaného MŠMT na podzimní měsíce roku 2015. Plánované dotazníkové šetření bude sloužit jednak školám samotným a jednak MŠMT jako podklad pro plánování dalších aktivit v OP VVV, IROP, případně dalších programech.

Cílem této výzvy je podpora rovného přístupu ke kvalitnímu vzdělávání, hlavní zaměření se orientuje na vyrovnání příležitostí dětí a žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí. Výzva na inkluzivní vzdělávání je založena na hodnotě společného vzdělávání, které učí žít různé lidi společně. Pokud se děti a žáci ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí setkávají s ostatními dětmi/žáky již od nízkého věku, vnímají společné soužití jako samozřejmost, vzájemně se učí si rozumět. Toto porozumění se později šíří společností, která je otevřená každému jedinci, odbourává překážky znevýhodněným lidem a dokáže je zapojit do pracovního i kulturního života, což má i pozitivní ekonomický dopad.

Naplnění cíle se uskuteční prostřednictvím dvou základních témat, z nichž si musí žadatel vybrat alespoň jedno:

Téma I. Předškolní vzdělávání, jež je orientováno směrem k inkluzivnímu vzdělávání, otevřenosti a lepší spolupráci s rodiči a začleňování dětí do předškolního vzdělávání, včetně přípravy na ně.

Téma II. Prevence školního neúspěchu se orientuje na usnadnění přechodů mezi stupni vzdělání, dále podporuje lepší spolupráci mezi školou a rodinou a mezi školou a sociálními službami.

Tato dvě témata doplňuje povinný modul **Rozvoj pedagogických pracovníků** prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, soustředící se na rozvoj proinkluzivních kompetencí pedagogických pracovníků s ohledem na specifika dětí/žáků ze sociálně odlišného prostředí.



Modul musí být realizován na všech školách zapojených do projektu. Žadatel může předložit projekt, který zahrnuje obě témata.

Všechny aktivity podporují inkluzivní vzdělávání, tedy společné vzdělávání všech dětí a žáků. Nebudou podporovány aktivity, které vyčleňují děti a žáky s potřebou podpůrných opatření, a to ani formou skupinové integrace⁵, proto se podpora musí zacílit na všechny děti a žáky.

Pro zajištění systémového přístupu může být realizátor projektu vyzván⁶ k účasti na tzv. Odborných panelech zřizovaných v rámci Individuálních projektů systémových (IPs), které jsou součástí akce KLIMA. Projekty IPs jsou realizovány z úrovně MŠMT, jejich předkladatelem je přímo řízená organizace MŠMT nebo organizační složka státu. Zapojení v činnosti Odborného panelu bude představovat účast na jednodenním semináři přibližně 1x za půl roku. Seminář bude probíhat v Praze.

Projekt musí vždy obsahovat (mimo výše uvedeného jednoho tématu Předškolní vzdělávání/Prevence školní neúspěšnosti a povinného modulu Rozvoj pedagogických pracovníků), následující povinnou aktivitu v níže uvedeném znění:

- **Řízení projektu** – popis obsahu této aktivity, je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část.

V rámci aktivity Řízení projektu je uznatelnou činností vykazovanou v pracovních výkazech členů realizačního týmu do výše 8 hodin měsíčně i účast a spolupráce na odborných panelech, které se budou organizovat v rámci realizace jiných projektů systémových nebo ostatních zaměřených na proces tvorby akčních plánů rozvoje vzdělávání, komplexního systému hodnocení, budování kapacit pro inkluzivní vzdělávání, zavedení kariérního systému učitele do praxe a inkluzivní a kvalitní vzdělávání v územích se sociálně vyloučenými lokalitami.

I. Téma I. Předškolní vzdělávání

Téma I. se soustředí na rozvoj inkluze v předškolním vzdělávání. Cílem je začlenění především dětí ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, které zatím ještě běžnou mateřskou školu (MŠ) nenavštěvují. Aktivity podpoří přijetí těchto dětí do předškolního vzdělávání. Napomohou tomu i neformální předškolní centra.

⁵ Text OP VVV říká: „...že nebudou financované aktivity na udržení a zařazování těchto dětí a žáků (s potřebou podpůrných opatření):

- do mateřských nebo základních škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením nebo do jejich přípravných tříd
- do základních škol praktických
- do škol ani do tříd pro žáky vzdělávající se podle RVP ZV – LMP u více než 40 % dětí
- do škol ani do tříd vzdělávajících podle ŠVP upraveného podle potřeb podpůrných opatření pro více než 40 % dětí
- do tříd, oddělení nebo studijních skupin zřízených pro žáky se zdravotním postižením v běžné škole“

⁶ Náležitosti do žádosti o podporu jsou upřesněny níže v rámci aktivity Řízení projektu.



Žadatel musí realizovat celé téma se všemi jeho aktivitami a také povinný modul (viz text níže, kde jsou specifikovány požadavky na povinný modul).

Podporované aktivity:

1. Podpora neformálních⁷ forem předškolního vzdělávání s cílem připravit děti ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí k začleňování do mateřských škol hlavního vzdělávacího proudu⁸;
2. Spolupráce neformálních center předškolního vzdělávání, mateřských škol a spolupráce s rodiči, včetně jejich aktivního zapojování a provázení informacemi o vzdělávacím systému České republiky, jeho možnostech i o dodatečných vzdělávacích příležitostech, které jsou v současné době k dispozici⁹;
3. Podpora adaptace dítěte a jeho rodiny v MŠ.

II. Téma II. Prevence školní neúspěšnosti

Cílem tématu je podpora žáků v překonávání školních obtíží a zamezení předčasnému odchodu ze vzdělávání. Budou podporovány aktivity propojující pedagogické a sociální služby. Pro dosažení cílů je nutné budovat otevřenost škol nakloněnou spoluprací s rodiči. Aktivity se zaměřují především na žáky ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí, ale z podpory se nevyčleňuje jakýkoli žák ohrožený školním neúspěchem.

Žadatel musí realizovat nejméně dvě ze čtyř uvedených aktivit a také povinný modul (viz text níže, kde jsou specifikovány požadavky na povinný modul).

Podporované aktivity:

1. Programy zaměřené na usnadňování přechodu dětí a žáků mezi stupni vzdělání
2. Podpora školních poradenských pracovišť;
3. Podpora prostřednictvím školního asistenta;
4. Rozvoj spolupráce pedagogických pracovníků, sociálních a zdravotních služeb a rodiny ve vzdělávání.

Povinný modul: Rozvoj pedagogických pracovníků (povinný pro obě výše uvedená témata)

Cílem tohoto modulu je příprava pedagogických pracovníků na inkluzivní vzdělávání. Programy mají u pedagogických pracovníků prohlubovat schopnost rozpoznávání potřeb a potenciálu každého dítěte. Při těchto aktivitách je kladen důraz na děti ze sociokulturně odlišného prostředí.

Kurzy DVPP nemusí být akreditovány MŠMT.

⁷ Jedná se o neinstitucionální formu předškolního vzdělávání pro děti ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí, které nenavštěvují běžnou MŠ.

⁸ Pojem hlavní vzdělávací proud je definován v textu OP VVV v sekci 2.A.6.1 Popis typů a příkladů opatření, která mají být podporována, a jejich očekávaný přínos k plnění specifických cílů, případně včetně určení hlavních cílových skupin, konkrétních cílových území a druhů příjemců.

⁹ Z projektů, které byly zaměřeny v rámci OP VK na podporu inkluzivního přístupu, vyplynuly zkušenosti, že některé skupiny rodičů se hůře orientují v českém vzdělávacím systému, resp. jsou ovlivněny svými zkušenostmi nebo zkušenostmi komunity z minulých období.



Žadatel musí zvolit alespoň dvě aktivity z pěti povinně volitelných aktivit. Dále si může vybrat libovolný počet volitelných aktivit (tedy i žádnou).

Povinně volitelné aktivity:

1. Ověřené metody podporující inkluzivní vzdělávání (např. metoda Grunlaget, metodika KIKUS, Persona Dolls, Začít spolu, atd.) – formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP);
2. Zážitkové vzdělávání a osvětové aktivity zaměřené na změny postojů pedagogů k romské marginalizované komunitě ;
3. Metodická podpora pedagogů při práci s heterogenní skupinou (např. formou DVPP, odborné vedení v prostorách školy, apod.);
4. Podpora pedagogů při zavádění a rozvoji inkluzivního vzdělávání přímo v prostředí školy;
5. Navyšování počtu odborníků pro vzdělávání vybraných pedagogických pracovníků pro práci s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami v oblasti prevence řečových vad, ADHD a s ostatními typy speciálních potřeb.

Volitelné aktivity:

1. Sdílení odborných zkušeností, pozorování a vyvozování dobré praxe s prvky odborného provázení;
2. Osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků;
3. Další vzdělávání pedagogických pracovníků;
4. Podpora pedagogických pracovníků při detekci a intervenci u dětí/žáků ohrožených zanedbáváním, týráním či zneužíváním (formou pedagogických metod);
5. Podpora speciálních pedagogů v zapojení se do procesu inkluzivního vzdělávání¹⁰;
6. Metodické vedení pro zlepšení spolupráce mezi rodiči a pracovníky škol a sociálních služeb;
7. Podpora hospitací a sdílení dobré praxe – vzájemné návštěvy mezi školami, pedagogy také ze speciálních škol.

Popis vyloučených aktivit: Nebudou financovány aktivity na udržení a zařazování dětí a žáků do mateřských nebo základních škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením. Nebudou podporovány ani aktivity ve třídách/ studijních skupinách, kde se vzdělává více jak 40 % dětí/žáků s potřebou podpůrných opatření¹¹ či vznik takových tříd či skupin (Školy, které takové třídy mají, nemohou být podpořeny).

Popis vyloučených aktivit neplatí pro žadatele, kteří předloží plán pro postupné vyrovnávání podílu žáků s potřebou podpůrných opatření mezi všechny zapojené školy (vzor Plánu k postupu vyrovnávání podílů žáků s potřebou podpůrných opatření mezi školami- viz vzor na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>). V případě této výjimky žadatel velmi doporučujeme návrh plánu konzultovat před předložením žádosti o podporu

¹⁰Jedná o aktivity, které mají ve školách hlavního vzdělávacího proudu zavést procesy a aktivity tak, aby je školy byly schopny realizovat bez podpory po ukončení realizace projektu.

¹¹ Děti/žáky s potřebou podpůrných opatření se myslí děti/žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.



s poskytovatelem dotace.

- **Vymezení partnerství:** Žadatelé podávají projekt ve spolupráci s partnerskými organizacemi. Podmínky partnerství a oprávněnost partnera viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část.

5. Územní zaměření:

5.1. Přípustné místo dopadu realizace operace:

Místo dopadu realizovaných operací je na území České republiky.

5.2. Přípustné místo realizace

Operace musí být realizovány na území České republiky.

6. Způsobilost výdajů

- **Věcná způsobilost (způsobilé výdaje):** Věcná způsobilost výdaje je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a pro danou výzvu blíže specifikována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část.
- **Časová způsobilost:** Časová způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a dospecifikována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část.
- **Délka sledovaného (monitorovacího) období** je v rámci této výzvy stanovena na šest měsíců.
- **Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů:** v rámci této výzvy bude část celkových způsobilých výdajů vykazována zjednodušenou metodou – formou nepřímých nákladů, jejichž výše bude stanovena v závislosti na výši přímých způsobilých výdajů. Konkrétní paušální sazby nepřímých nákladů na jeden projekt v rámci této výzvy jsou následovné:

Dolní hranice (v Kč) přímých výdajů	Horní hranice (v Kč) přímých výdajů	Sazba nepřímých nákladů
0	13 000 000	25%
13 000 001	21 000 000	21%
21 000 001	30 000 000	18%
30 000 001	40 000 000	16%
40 000 001	50 000 000	14%
50 000 001	a více	12%



7. Náležitosti žádosti o podporu

Povinné přílohy žádosti o podporu - Přehled relevantních příloh žádosti o podporu včetně dostupnosti vzorových dokumentů jsou uvedeny v navazující dokumentaci výzvy, konkrétně v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část. Podání žádosti o podporu probíhá prostřednictvím IS KP14+, odkaz: <https://mseu.mssf.cz/index.aspx>. Žádost o podporu je podávána v českém jazyce.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby, oprávněné podepisovat na základě pověření.

➤ Konzultace k přípravě žádosti o podporu:

- Kontakt pro dotazy k podobě žádosti o podporu v IS KP14+: Jakub Krátký

E-mail: jakub.kratky@msmt.cz

Telefon: +420 234 814 532

Konání osobní konzultace je možné pouze v předem domluveném termínu. Nejpozději pět pracovních dnů před konáním konzultace doporučujeme/žádáme zaslat e-mailem kontaktní osobě výzvy konkrétní okruhy, které budou předmětem konzultace (věcné zaměření projektu/finanční stránka projektu)

Termíny seminářů pro žadatele: budou zveřejněny na webových stránkách na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/seminare>.

➤ Možnost změny výzvy:

U vyhlášených výzev lze provést úpravy formálního charakteru. Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná pouze za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna. Změnou výzvy nesmí dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

Výzvu a dokumentaci, která je součástí výzvy, je možné měnit v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí. V případě změn vyvolaných změnou metodického prostředí nesmí dojít k diskriminaci či ke zhoršení postavení žadatele.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách MŠMT u vyhlášené výzvy na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/vyhlasene-vyzvy>. Žadatelé budou informováni o zveřejnění změny výzvy prostřednictvím interní depeše zaslané přes IS KP14+.

U kolových výzev je nepřípustné provádět následující změny podmínek pro získání podpory (pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou metodického prostředí):

- zrušit výzvu,
- snížit alokaci na výzvu,
- změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů projektu,
- změnit míru podpory,
- změnit věcné zaměření výzvy,¹²
- změnit definici oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace operace na dřívější datum,

¹² Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna.



- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- měnit kritéria pro hodnocení a výběr projektů.

8. Další dokumentace k výzvě

- 1) Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je uveden na webových stránkách MŠMT na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>.
- 2) Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část naleznete na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>.
- 3) Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-specificka-cast>
- 4) Statut a jednací řád výběrové komise jsou uvedeny na webových stránkách MŠMT na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>.
- 5) Vzory příloh žádosti o podporu: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>.

9. Přílohy výzvy:

- 1) Příloha č. 1 Metodický výklad k výzvě;
- 2) Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria.

10. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje řídicí orgán. Řídicí orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit. Sankce za nedodržení podmínek programu budou stanoveny v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

Podpis náměstka/náměstkyně

ministra/ministryně pro řízení operačních programů

Žádost o podporu

Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000233
Identifikace žádosti (HASH): 1Gk9vP
Verze: 0001

Projekt

Číslo a název výzvy: 02_15_007 Výzva č. 02_15_007 pro Inkluzivní vzdělávání
 v prioritní ose 3 OP

Název projektu – česky: Podpora inkluzivního vzdělávání v Ústí nad Labem
Název projektu – EN: Support of inclusive education in Usti nad Labem

Anotace projektu:

Projekt se zaměřuje na prevenci školní neúspěšnosti propojením významných aktérů lokální úrovně - město, školy, neziskový sektor. Cílem projektu je zmírnit bariéry bránící školnímu úspěchu žákům ze socioekonomicky a kulturně odlišného prostředí v úzké spolupráci s pedagogy a rodiči. Hlavními prostředky pro dosažení cíle je zastřešení aktivit projektu poradenským centrem, podpůrné personální kapacity (školní asistent, psycholog, pedagog), vzdělávání pedagogů a posílení spolupráce s rodinami.

Harmonogram projektu

Předpokládané datum zahájení fyzické realizace projektu: 1. 6. 2016
Skutečné datum zahájení fyzické realizace projektu:
Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu: 31. 5. 2019
Doba trvání (v měsících): 36

Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy
Příjmy dle článku 61: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ne
Liniová stavba:
Další podpory ve vztahu k projektu z jiných veřejných zdrojů:

Společný akční plán:

Partnerství veřejného a soukromého sektoru:

CBA:

Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO:

Veřejná podpora:

Režim financování:

Ex-ante

Specifické cíle

Číslo a název programu:	02 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
Číslo a název prioritní osy: sekundárnímu vzdělávání	02.3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a
Číslo a název investiční priority: komunit, jako jsou Romové	02.3.61 Socioekonomická integrace marginalizovaných
Číslo a název opatření:	
Číslo a název tematického cíle:	TC 09 Podpora sociálního začleňování a boj proti chudobě
Číslo a název specifického cíle: romských dětí do vzdělávání	02.3.61.1 Sociální integrace dětí a žáků včetně začleňování
Procento:	100,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté:	0,00
Méně rozvinuté:	100,00
Posloupnost synergické vazby:	

Popis projektu

Jaký problém projekt řeší?

Projekt reaguje na současné potřeby města a vybraných škol, které souvisí se vzděláváním a rozvojem žáků, kteří jsou ohroženi školním neúspěchem (především z důvodů, že pocházejí z kulturně odlišného, případně socioekonomicky znevýhodněného prostředí - často se jedná navíc o kombinaci obou těchto faktorů).

Mezi základní faktory ovlivňující školní (ne)úspěch patří vliv rodičů (včetně odrazu jejich kulturního zázemí prostřednictvím hodnot a přístupu ke vzdělávání), pedagogů, nepedagogických pracovníků, ale i vnitřní nastavení každého žáka/žákyně. Všechny hlavní faktory ovlivňující školní (ne)úspěch mohou být ovlivněny kulturním prostředím a socioekonomickým statutem dítěte/rodiny, je proto nutné pracovat na odstranění možných bariér pro dítě, které mohou vznikat jak na straně rodiny (například podceňováním důležitosti vzdělávání), tak na straně pedagogů a školy (například podléháním kulturním stereotypům a potenciálním "nálepkováním" žáka).

Projekt posiluje personální, materiální a metodické kapacity a inovativním způsobem propojuje vybrané důležité aktéry na lokální úrovni (město, školy a neziskový sektor) společně s důrazem na

podporu zapojení rodiny při spolupráci na eliminaci rizik školního neúspěchu žáka/žákyně. Synergickým působením tak usiluje o potlačení rizik školního neúspěchu na školách. Je orientován na realizaci podpůrných aktivit pro děti, včetně aktivního zapojení pedagogů a rodičů. Jednou z důležitých ambicí projektu je institucionální ukotvení výstupů a přístupů s cílem dosažení udržitelnosti i po skončení projektu.

Projekt zároveň navazuje na již zpracovaný dokument s názvem Lokální vzdělávací plán Ústí nad Labem, jenž vzešel z projektu PREVENT, do nějž bylo město Ústí nad Labem zapojeno jako partner. Cílem zmíněného projektu bylo zaměřením se na prvotní příčiny předčasného opouštění vzdělávacího systému. V zájmu města je nadále pokračovat v dalším řešení problematiky segregace, diskriminace a jejím následkům prostřednictvím dalších aktivit.

Jaké jsou příčiny problému?

Hlavní příčinu školního neúspěchu představují zejména kulturní a sociálně - psychologické faktory vycházející z nedostatků v rodinném a školním prostředí. Ze strany rodičů z kulturně odlišného prostředí je to například odlišná kvalita rodinné výchovy, odlišné vnímání důležitosti vzdělávání, menší důraz na přípravu dítěte na školní docházku. Rodiny z odlišných kultur mohou být častěji sociálně izolované od majoritní společnosti, což vede k nižší informovanosti rodin v oblasti vzdělávání. Vliv na úspěšnost dítěte může mít i odlišný vývoj v oblasti jazykové.

Úkolem školního prostředí, který v současné době není dostatečně naplňován, je adekvátně reagovat na výše zmíněné potenciální bariéry - přístup a postoj pedagogů výrazně ovlivňují atmosféru ve třídě, ale i individuální vztah žáka k výuce a ke škole. To platí i pro použité vyučovací metody a obsah. Na straně pedagogů může docházet k podléhání stereotypům a "nálepkování" (etiketace a stigmatizace žáka), menšímu porozumění žákům z odlišného kulturního prostředí, na základě čehož může pedagog volit nevhodný přístup při zapojování a podpoře dítěte. Zároveň mohou být pedagogové nedostatečně odborně vybaveni pro využití vhodných metod při začleňování znevýhodněných žáků/žákyně.

Důležitá je i úroveň motivace samotného žáka/žákyně, případně vnitřní indispozice (poruchy učení, atd.) Problematika je samozřejmě mnohem širší a celkovou úspěšnost žáků ovlivňují další faktory. Projekt se v rámci svých aktivit bude soustřeďovat na potlačení primárních příčin problémů zmiňovaných výše.

Z hlediska prostředků školám schází dostatek materiálních, personálních i metodických kapacit, díky kterým by mohly vycházet vstříc různorodým potřebám svých žáků. V důsledku těchto nedostatků dochází ve vzdělávání k selekci a profilují se na jedné straně elitní základní školy a na straně druhé základní školy, které vybavují své absolventy sníženou úrovní základního vzdělání.

Co je cílem projektu?

Hlavním cílem projektu je zvýšení školní úspěšnosti žáků, kteří jsou nejvíce ohroženi školním neúspěchem a souvisejícím předčasným odchodem ze vzdělávání. Úspěšné zvládnutí základní školní docházky a pokračování v dalším studiu na střední škole nebo učilišti je nezbytným předpokladem pro nalezení kvalifikované práce a návazný osobní a profesní rozvoj. Sekundárním cílem projektu je rovněž celkové zvýšení výkonnosti a kvality vzdělávání v rámci území obce s rozšířenou působností Ústí nad Labem.

Vytyčených cílů projekt dosáhne podporou zapojených škol, pedagogů, nepedagogických pracovníků, žáků a jejich rodin. Důraz je kladen také na osvětu rodin v oblasti vzdělávání a posílení zapojení rodiny do podpory žáka při dosahování školního úspěchu. Podpora bude zahrnovat finanční prostředky na pokrytí asistentských a poradenských služeb pro vybrané žáky, jejich doučování a podporu vzdělávání přímo v rodinách. Dále zahrnuje vzdělávání pedagogů v konkrétních metodách podporujících společné vzdělávání. Projekt umožní také sdílení dobrých a špatných zkušeností na území obce s rozšířenou působností Ústí nad Labem. Posílení sdílení zkušeností mezi zapojenými školami a jednotlivými pedagogy umožní společné hledání co nejefektivnějších řešení při podpoře dětí ohrožených školním neúspěchem. V neposlední řadě by měl projekt posílit koncepční přístup města k problematice společného základního vzdělávání. Propojení města, škol a neziskového sektoru a řešení komplexního problému inkluze prostřednictvím společného projektu představuje inovativní iniciativu, která má za cíl přebírat odpovědnost za školní úspěch žáků a odstraňovat bariéry neúspěchu.

Jaká změna/y je/Jsou v důsledku projektu očekávána/y?

V důsledku projektu by mělo dojít ke zlepšení školního prospěchu a motivace zapojených žáků ohrožených školním neúspěchem. Dále by mělo dojít k rozšíření znalostí a dovedností pedagogických pracovníků zapojených škol především při vzdělávání dětí ohrožených školním neúspěchem, což bude mít dlouhodobý vliv nejen na žáky přímo zapojené v projektu, ale i na další a budoucí žáky ohrožené školním neúspěchem.

Sekundárním projevem optimalizace výuky s ohledem na vzdělávání dětí z odlišného kulturního a socioekonomického prostředí, případně se specifickými vzdělávacími potřebami, by mělo být také celkové zkvalitnění výuky, které bude mít dopad na všechny vzdělávané žáky (nejen žáky ohrožené školním neúspěchem). Také tato změna by měla být dlouhodobého charakteru a mít i dopad i na budoucí žáky zapojených pedagogů.

Další předpokládanou změnou v rámci projektu je větší porozumění zapojených rodin důležitosti vzdělávání, a s tím související aktivnější zapojení rodin při přípravě dětí na vyučování a posílení komunikace a spolupráce se školou. Související změnou je také osvěta dalších rodin z odlišného kulturního a socioekonomicky znevýhodněného prostředí v oblasti společného vzdělávání a také osvěta širší veřejnosti.

Změnou podporující udržitelnost výstupů projektu je také vznik Poradenského centra pro společné

vzdělávání - inkluzi, které bude metodologicky zastřešovat a podporovat inkluzivní vzdělávání v rámci města i po skončení projektu. Neformálním zřizovatelem centra je město, nedílnou součástí centra jsou partnerské školy a partnerská organizace Člověk v tísni. Společným působením těchto aktérů očekáváme v důsledku projektu institucionální změny (trvalé zřízení koordinátorů inkluze na městě - zřizovatel škol a na školách) a zlepšení osvěty a informovanosti v oblasti problematiky inkluze.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

V rámci projektu bude realizováno 6 klíčových aktivit:

KA1 Doučování, kroužky, adaptační aktivity - soustřeďuje podpůrné adaptační aktivity a aktivity zaměřené na smysluplné využití volného času žáků. Pro účel naplnění klíčové aktivity zřídí každá partnerská škola 3 pozice - Pracovník doučování, Pracovník vedení kroužků a Pracovník ambulantní nápravy.

KA2 Zřízení a provoz Poradenského pracoviště a Školních center pro inkluzi - vytváří základní institucionální ukotvení společného vzdělávání - inkluze u žadatele a partnerů, a to prostřednictvím vytvoření a podpory 4 poradenských pracovišť v úvodní části projektu (Poradenské pracoviště pro společné vzdělávání - inkluzi a 3 Školní centra).

KA3 Aktivity školního asistenta - zapojuje do procesu vzdělávání školní asistenty. Školní asistenti jsou zaměstnanci jednotlivých partnerských škol (8x ZŠ Stříbrnická, 10x ZŠ Hlavní, 4x ZŠ Anežky České).

KA4 Rozvoj spolupráce pedagogických pracovníků, osvěta - usazuje projekt a jeho cíle do širšího rámce. Součástí aktivity je pořádání workshopů pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí o důležitosti vzdělání a osvětová činnost pro rodiče v oblasti inkluzivního vzdělávání.

KA5 Vzdělávání a rozvoj pedagogických pracovníků - zaměřuje se na pedagogické pracovníky a jejich rozvoj v návaznosti na inkluzivní vzdělávání. V rámci projektu budou proškoleni pedagogové zapojených škol. Klíčovou pozicí aktivity je Odborný garant inkluze a Školitel povinného vzdělávacího modulu.

KA6 Projektové řízení - Řízení projektu je nedílnou součástí úspěšné realizace projektu a je nezbytné pro dosažení stanovených cílů. Vzhledem k rozsáhlosti projektu a množství plánovaných činností je řízení projektu pro úspěšný průběh zásadní klíčovou aktivitou.

Popis realizačního týmu projektu:

Realizační tým je rozdělen na administrativní a odbornou část.

Administrativní část Realizačního týmu:

Projektový manažer (Ústí - 1 úvazek), smlouva na 36 měsíců; Finanční manažer (Ústí 0,4 úvazku), smlouva na 36 měsíců;

Asistent projektu (Ústí - 0,6 úvazku), smlouva na 36 měsíců

Administrativní tým má na starost řízení celého projektu i po finanční stránce, koordinaci aktivit, zpracování MZ, zajištění komunikace s partnery a publicitu projektu

Odborná část Realizačního týmu:

Pracovník podpory vzdělávání v rodinách (Člověk v tísní - 0,5 a 0,9 úvazku), sml. na 29 měsíců;

Pracovník/koordinátor aktivity "starší kamarád" (Člověk v tísní - 1 úvazek), sml. na 29 měsíců;

Školitel povinného vzdělávacího modulu (Člověk v tísní - 0,2 úvazku), sml. na 29 měsíců;

Školní asistent (ZŠ Stříbrnická - 8x, ZŠ Hlavní - 10x, ZŠ Anežky České - 4x), sml. na 24 měsíců;

Koordinátor inkluze (ZŠ Stříbrnická - 0,2 úvazku, ZŠ Hlavní - 0,2 úvazku, ZŠ Anežky České - 0,2 úvazku, Ústí - 0,3 úvazku), sml. na 36 měsíců;

Speciální pedagog (ZŠ Stříbrnická - 1 úvazek, ZŠ Hlavní - 1 úvazek, ZŠ Anežky České - 1 úvazek), sml. na 24 měsíců;

Odborný garant inkluze (město Ústí - 1x 0,5 úvazku), DPČ na 29 měsíců

Školní psycholog (město Ústí - 1x 0,5 úvazku, 1x1 úvazek), DPČ na 24 měsíců

Pracovník doučování (ZŠ Stříbrnická - 80 hod., ZŠ Hlavní - 120 hod., ZŠ Anežky České - 120 hod.), DPP na 29 měsíců;

Pracovník vedení kroužků (ZŠ Stříbrnická - 160 hod., ZŠ Hlavní - 160 hod., ZŠ Anežky České - 80 hod.), DPP na 29 měsíců;

Pracovník ambulantní nápravy (ZŠ Stříbrnická - 40 hod., ZŠ Hlavní - 80 hod., ZŠ Anežky - 24 hod.), DPP na 29 měsíců;

Pracovník vedení kroužků (ZŠ Stříbrnická - 160 hod., ZŠ Hlavní - 160 hod., ZŠ Anežky České - 80 hod.), DPP na 29 měsíců;

Koordinátor spolupráce (Ústí 0,2 úvazku), sml. na 36 měsíců)

Odborná část RT bude pracovat s cílovými skupinami projektu a skutečně tak naplňovat nastavené cíle a aktivity.

Detailní popis jednotlivých pracovních pozic je součástí přílohy č. 17.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Projekt (vycházejíc z výzvy a indikátorů) nevytváří výstupy ve formě metodik, příruček, atd. Nicméně, důležitou součástí projektu je komunikace směrem k rozvoji odbornosti a spolupráce pedagogů, aktivní zapojení rodičů do projektu a oslovení širší veřejnosti. Dalšími skupinami vhodnými pro aktivní komunikaci jsou např. politická reprezentace města a vedení škol v regionu, kteří představují důležitý prvek pro dlouhodobou udržitelnost projektu.

Z hlediska prostředků komunikace je nedílnou součástí projektu pořádání workshopů pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí. Další aktivitou je informační a osvětová kampaň směrem k širší veřejnosti prostřednictvím konferencí nebo zpracování jednoduchých materiálů na téma eliminace stereotypu a přijímání rozmanitosti směrem ve vztahu k inkluzivnímu vzdělávání.

Propojení partnerství město - školy - neziskový sektor přináší široké možnosti pro komunikaci výstupů. K šíření materiálů a informací s touto tematikou budou využity informační kanály města

(internetové stránky města, městské noviny) a dále komunikační kanály jednotlivých škol (nástěnky na chodbách škol, předávání informací při setkání s rodiči žáků) a Člověka v tísni, o. p. s.

V čem je navržené řešení inovativní?

Projekt je inovativní vzájemným provázáním 3 aktérů na místní úrovni - město, školy a neziskový sektor. Problematika inkluze (viz. úvodní kapitoly definující problém) vyžaduje komplexní přístup, a to jak z pohledu kvality řešení, tak i z hlediska dlouhodobé udržitelnosti. Zapojení zmiňovaných aktérů do společného projektu poskytuje příležitost uchopit projekt a problematiku inkluze komplexně.

Další inovativní prvek projektu představuje převzetí odpovědnosti ze strany města, škol a neziskového sektoru za řešení problematiky inkluze. Běžný přístup přisuzuje hlavní odpovědnost za školní neúspěch rodině. I na základě zkušeností ze zahraničí (Anglie, Finsko) žadatel a partneři usilují o transformaci tohoto přístupu a přebírají iniciativu k řešení. Tuto iniciativu město započalo již zapojením se do projektu PREVENT a nyní má zájem spolu s partnery tento přístup zintenzivnit.

Inovativní charakter představuje také zřízení společného Poradenského pracoviště pro společné vzdělávání - inkluzi a zřízení Školských center. Důvodem je snaha a dlouhodobé uchopení výstupů projektu.

Jaká existují rizika projektu?

Hlavním rizikem je ochota a motivace rodin žáků/žákyně ohrožených školním neúspěchem zapojit se do projektu. Souvisejícím rizikem je možný nezájem kulturně odlišných a sociálně - ekonomicky znevýhodněných skupin i širší veřejnosti o téma inkluzivního vzdělávání. Dalším rizikem předkládaného projektu je nedostatečná ochota škol a jednotlivých pedagogů zapojit se do projektu a motivace k vlastnímu vzdělávání, případně neochota spolupracovat s dalšími zapojenými školami a pedagogy. Zcela vyloučit nelze ani změny v realizačním týmu či nepředvídatelné komplikace při realizaci rozličných aktivit během relativně krátkého období určeného k realizaci projektu.

Eliminovat riziko nízkého zájmu rodin a škol o zapojení se do projektu lze včasnou komunikací se všemi zapojenými aktéry a důkladným osvětlováním přínosů pro všechny cílové skupiny. Tuto komunikaci je potřeba udržovat kontinuálně v průběhu projektu. Rodiny přímo zapojené do projektu mohou dále svým příkladem a komunikací přínosu projektu podpořit zájem dalších rodin z kulturně odlišných a sociálně-ekonomicky znevýhodněných podmínek. Ke zmírnění tohoto rizika můžeme dojít pomocí naplňování podpůrných opatření definovaných v Lokálním vzdělávacím plánu města Ústí nad Labem, které bude pro město díky tomuto projektu snadnější.

Zájem veřejnosti o téma inkluzivního vzdělávání a s ním související odstraňování stereotypů může být podpořen opakovanou prezentací tohoto tématu v různých dostupných médiích.

Zmírnění rizika zapojení jednotlivých škol může posílit i zapojení všech zúčastněných škol jako partnerů projektu na základě principu partnerství a prohlášení o partnerství.

Klíčová slova:

inkluzivní vzdělávání, společné vzdělávání, školní psycholog, školní asistent, žáci ohrožení školním neúspěchem, žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, kulturně odlišné prostředí, socio - ekonomické znevýhodnění, prevence školního neúspěchu, vzdělávání a rozvoj pedagogů, školní centrum, poradenské centrum pro společné vzdělávání - inkluzi, doučování, kroužky, adaptační aktivity, sdílení dobré praxe, pracovník doučování, pracovník vedení kroužků, pracovník ambulantní nápravy, pracovník podpory vzdělávání v rodinách, pracovník "starší kamarád".

Cílové skupiny

Cílová skupina:

Děti a žáci, pokud jsou aktivity realizovaného projektu zaměřeny na vytváření inkluzivního prostředí ve škole, školském zařízení pro zájmové vzdělávání a organizacích působících v oblasti volného času dětí a mládeže

Popis cílové skupiny:

Za sekundární cílovou skupinu projektu lze považovat i všechny žáky zapojených škol (tedy i žáky, kteří nejsou ohroženi školním neúspěchem a nemají speciální vzdělávací potřeby). Sekundární cílová skupina bude v projektu ovlivněna prostřednictvím zkvalitnění výuky díky dalšímu zvyšování odbornosti pedagogů, také zlepšením třídního klimatu souvisejícím s většími možnostmi pedagoga při zapojení jednotlivých žáků (např. díky lepší organizaci, úsporám času využitím služeb školního asistenta, úsporám času, který by pedagog musel věnovat opakování učiva se žáky, kteří díky projektu budou lépe připraveni na výuku apod.). Dalším přínosem pro žáky je možnost využít nabízených volnočasových aktivit financovaných z projektu.

Výstupy projektu, které budou mít dopad na "většinové" žáky, budou součástí běžné výuky a nebudou tedy vyžadovat větší motivaci žáků (zkvalitnění výuky, individuálnější přístup k žákům). Motivaci žáků pro účast na aktivitách nad rámec běžné výuky budou systematicky podporovat pedagogové (např. atraktivním obsahem nabízených kroužků).

Cílová skupina:

Děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

Popis cílové skupiny:

Další skupinou podpořenou projektem jsou žáci se specifickými vzdělávacími potřebami (způsobenými např. poruchami učení).

Identifikace a zapojení žáků bude v kompetenci jednotlivých škol. Některé výstupy projektu, které budou mít dopad na žáky, budou součástí běžné výuky a nebudou tedy vyžadovat větší motivaci žáků (zkvalitnění výuky, individuálnější přístup k žákům). Motivaci žáků pro účast na aktivitách nad rámec

běžné výuky budou systematicky podporovat pedagogové (např. atraktivním obsahem nabízených kroužků, pozitivní zpětnou vazbou na zlepšení žáků při využívání služeb ambulantní nápravy, komunikací s rodinou žáka a podporováním motivace i ze strany rodičů žáka...).

Přínos projektu pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami bude spočívat ve zlepšení školních výsledků díky zkvalitnění podpory ze strany pedagogů. Dále přínos spočívá v budování pozitivnějšího vztahu ke vzdělávání díky dosahování lepších školních výsledků i zlepšení školního a třídního klimatu.

Cílová skupina:

Pedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:

Cílová skupina pedagogů zahrnuje pedagogické zaměstnance školy, kteří systematicky pracují a komunikují se žáky ohroženými školním neúspěchem či předčasným odchodem ze systému vzdělávání. Jedná se především o třídní učitele, další pedagogy, pedagogy, kteří působí jako pracovníci doučování, pracovníci vedení kroužků, další pedagogické odborné pozice v rámci školy např. speciální pedagogy.

Zapojení cílové skupiny bude realizováno formou systematické odborné a metodické podpory prostřednictvím Školních center a Poradenského pracoviště, dále pak vzděláváním cílové skupiny, součástí projektu je i finanční podpora pedagogického personálního zajištění volnočasových aktivit pro žáky. Hlavní motivací pro zapojení pedagogů by měly být významné benefity, které pedagogům projekt přinese (rozvoj znalostí a dovedností, usnadnění pedagogické činnosti, zjednodušení organizace práce, usnadnění komunikace s rodinami žáků apod.).

Projekt umožní nejen rozvoj profesních dovedností a přenos znalostí a zkušeností, ale pedagogičtí pracovníci získají také větší jistotu při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Cílová skupina:

Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb a v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže

Popis cílové skupiny:

Cílová skupina pracovníků a dobrovolníků organizací působících v oblasti vzdělávání zahrnuje zaměstnance Člověka v tísní, o.p.s. a studenty - dobrovolníky UJEP, kteří budou v rámci projektu systematicky pracovat a komunikovat s žáky ohroženými školním neúspěchem či předčasným odchodem ze systému vzdělávání a jejich rodinami a komunitami. Jedná se především o pozice pracovník podpory vzdělávání a pracovník/koordinátor aktivity "starší kamarád", kteří podporují spolupráci a komunikaci s rodinami a komunitami žáků ohrožených školním neúspěchem.

Zapojení cílové skupiny bude realizováno formou vzniku nových pracovních pozic a finančním zabezpečením těchto pozic (kromě dobrovolníků). Motivace dobrovolníků bude zejména v možnosti odborné přípravy na budoucí povolání a získání praxe.

Vybraní nepedagogičtí pracovníci škol

Cílová skupina nepedagogických zaměstnanců školy zahrnuje zaměstnance školy, kteří systematicky pracují a komunikují s žáky ohroženými školním neúspěchem či předčasným odchodem ze systému vzdělávání a nejsou na pedagogické pozici. Jedná se především o školní asistenty, kteří podporují učitele při práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a podporují spolupráci a komunikaci s rodinami a komunitami žáků ohrožených školním neúspěchem.

Zapojení cílové skupiny bude realizováno formou vzniku nových pracovních pozic a finančním zabezpečením těchto pozic. Motivace cílové skupiny k zapojení do projektu vychází již ze samotné podstaty podpory, motivace je předpokládána již v samotném zájmu o nově vzniklou pracovní pozici.

Cílová skupina:

Rodiče dětí a žáků

Popis cílové skupiny:

Rodiče dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem představují důležitou cílovou skupinu projektu. Z hlediska výsledků a účinnosti projektu je spolupráce rodič - škola (pedagog) nevyhnutelná.

Projekt zapojuje cílovou skupinu na několika úrovních prostřednictvím přímé komunikace odborník - rodič v návaznosti na konkrétní potřeby dítěte, průběžnými osvětovými informacemi v oblasti inkluze nebo pořádáním společných workshopů. Důležitým aspektem bude navázat důvěru a užší spolupráci s cílovou skupinou, která má přímý dopad na žáka.

Nepřímým dopadem projektu pro cílovou skupinu rodičů je zvýšená pozornost a zlepšení situace žáků ohrožených školním neúspěchem. To může představovat jeden z motivačních prvků pro aktivnější zapojení se do jednotlivých aktivit projektu.

Cílová skupina:

Vedoucí pracovníci škol a školských zařízení

Popis cílové skupiny:

Cílová skupina vedoucích zaměstnanců škol zahrnuje především ředitele a zástupce ředitelů škol. Pro vedoucí pracovníky škol bude projekt znamenat zvýšení atraktivity školy pro veřejnost, získání specializovaných personálních kapacit, posílení spolupráce s významnými lokálními partnery v oblasti vzdělávání (město, neziskové organizace, další školy).

Hlavní motivací pro zapojení vedoucích pracovníků škol by měly být významné benefity, které jednotlivým školám zapojení do projektu přinese. Kromě odborné podpory a vzdělávání pedagogů a sdílení zkušeností se bude jednat o financování běžně obtížně hraditelných mzdových nákladů na školní asistenty, speciální pedagogy, školní psychology a další pracovníky, kteří budou systematicky pracovat na prevenci školního neúspěchu žáků.

Cílová skupina:

Veřejnost

Popis cílové skupiny:

Veřejnost bude zasažena projektem primárně díky osvětové činnosti v oblasti inkluzivního vzdělávání. Projektem podpořená informační a osvětová kampaň směrem k širší veřejnosti proběhne prostřednictvím zpracování materiálů na téma eliminace stereotypu, přijímání rozmanitosti směrem ve vztahu k inkluzivnímu vzdělávání. K šíření materiálů s touto tematikou budou využity informační kanály města (internetové stránky města, městské noviny) a dále komunikační kanály jednotlivých škol (nástěnky na chodbách škol, předávání informací při setkání s rodiči žáků). Sekundárním přínosem pro veřejnost je také zvýšení kvality vzdělávání na jednotlivých školách a vyšší úspěšnost žáků v systému vzdělávání, které bude mít z dlouhodobého hlediska pozitivní ekonomické a sociální dopady na vystudované žáky, jejich komunitu i širší veřejnost.

Cílová skupina:

Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice

Popis cílové skupiny:

Cílová skupina zaměstnanců veřejné správy a zřizovatelů škol zahrnuje především zaměstnance města zapojené do projektu (především v rámci poradenského pracoviště pro společné vzdělávání - inkluzi). Pro zaměstnance veřejné správy a zřizovatelů škol bude projekt znamenat posílení spolupráce s významnými lokálními partnery v oblasti vzdělávání (neziskové organizace, zapojené školy) a především nastavení odborně zajištěné jednotné koncepce společného vzdělávání města Ústí nad Labem.

Cílová skupina bude do projektu zapojena především finanční a materiální podporou vzniku a chodu Poradenského pracoviště pro společné vzdělávání - inkluzi.

Hlavní motivací pro zapojení zaměstnanců veřejné správy a zřizovatelů škol by měly být významné benefity, které zapojení do projektu přinese nejen zřizovateli škol a jednotlivým školám a žákům, ale následně i širší veřejnosti.

Cílová skupina:

Žáci základních a středních škol se speciálními vzdělávacími potřebami a ti žáci, kteří jsou ohroženi předčasným odchodem ze vzdělávání

Popis cílové skupiny:

Primární cílovou skupinou projektu jsou žáci ohrožení školním neúspěchem. Hlavní příčinu školního neúspěchu představují zejména kulturní a sociálně - psychologické faktory vycházející z nedostatků v rodinném a školním prostředí. Mezi ohrožené žáky se tedy řadí žáci z odlišných kultur a sociálně znevýhodněných skupin, kteří mohou být častěji sociálně izolovaní od majoritní společnosti, což vede k nižší informovanosti rodin v oblasti vzdělávání. Do této skupiny se řadí i další žáci, kteří dlouhodobě dosahují slabých školních výsledků. Identifikace a zapojení žáků bude v kompetenci jednotlivých škol. Některé výstupy projektu, které budou mít dopad na žáky, budou součástí běžné výuky a nebudou tedy vyžadovat větší motivaci žáků (zkvalitnění výuky, efektivnější využití metod podporující inkluzi, individuálnější přístup k žákům). Motivaci žáků pro účast na aktivitách nad rámec běžné výuky budou systematicky podporovat pedagogové (např. atraktivním obsahem nabízených kroužků, pozitivní zpětnou vazbou na zlepšení žáků při využívání doučování, komunikací s rodinou žáka a podporováním motivace i ze strany rodičů žáka...). Přínos projektu pro žáky ohrožené školním neúspěchem či předčasným odchodem ze vzdělávání bude spočívat ve zvýšení šancí na úspěšné ukončení základního vzdělání.

Subjekty projektu**Typ subjektu:**

Žadatel/příjemce

Název subjektu:

Statutární město Ústí nad Labem

Kód státu:

CZE Česká republika

IČ:

00081531

IČ zahraniční:**Rodné číslo:****Datum narození:**

Jméno:
Příjmení:
DIČ/ VAT id: CZ00081531
Právní forma: Obec
Subjekt je právnickou osobou: Ano
Datum vzniku:
Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet
 DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:
Počet zaměstnanců:
Roční obrat:
Bilanční suma roční rozvahy:
Velikost podniku:
Kód institucionálního sektoru: Místní vládní instituce
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ne
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází projektu:

Adresy subjektu

Název kraje: Ústecký kraj
Název okresu: Ústí nad Labem
Název ORP: Ústí nad Labem
Městská část: Ústí nad Labem-město
Obec: Ústí nad Labem
Část obce: Ústí nad Labem-centrum
Ulice: Velká Hradební
PSČ: 400 01
Číslo orientační: 8
Číslo popisné/evidenční: 2336
Kód druhu čísla domovního: 1
WWW: www.usti-nad-labem.cz

Osoby subjektu

Titul před jménem: Bc.
Jméno: Tereza
Příjmení: Kubáková
Titul za jménem:
Telefon: 475271137
Mobil: 723576215
Email: tereza.kubakova@mag-ul.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce:
Titul před jménem: Ing.
Jméno: Věra
Příjmení: Nechybová
Titul za jménem:
Telefon: 475271775

Mobil: 702094179
Email: vera.nechybova@mag-ul.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: Ano

Účty subjektu

Účetní období

CZ NACE

Veřejná podpora

Typ subjektu: Partner s finančním příspěvkem
Název subjektu: Člověk v tísni, o.p.s.
Kód státu: CZE Česká republika
IČ: 25755277
IČ zahraniční:
Rodné číslo:
Datum narození:
Jméno:
Příjmení:
DIČ/ VAT id:
Právní forma: Obecně prospěšná společnost
Subjekt je právnickou osobou: Ano
Datum vzniku: 16. 4. 1999 0:00:00
Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet
 DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:
Počet zaměstnanců:
Roční obrat:
Bilanční suma roční rozvahy:
Velikost podniku:
Kód institucionálního sektoru:
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ne
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází projektu:
 Nezisková organizace Člověk v tísni, o.p.s. spolupracuje v rámci projektu zejména na odborných aktivitách souvisejících jednak se vzděláváním pedagogů, ale i rozvojovými aktivitami pro děti. Oblasti inkluzivního vzdělávání se společnost Člověk v tísni, o.p.s. dlouhodobě věnuje v různé míře v rámci

svých programů - vzdělávacího programu Varianty či vzdělávacího programu Jeden svět na školách. Člověk v tísní je do projektu zapojen v pozici partnera projektu s finančním příspěvkem. Povaha projektu předpokládá zapojení se v průběhu celého projektu v úzké spolupráci s žadatelem a ostatními partnery. Role partnera má dvě roviny - na jedné straně poskytuje unikátní odbornou podporu pro cílovou skupinu projektu (zejména děti ohrožené školním neúspěchem, rodiče, pracovníky ve vzdělání), na druhé straně přináší do projektu založeném na spolupráci města a škol element organizace neziskového sektoru. To posiluje komplexnost projektu a možnost aplikovat účinnější řešení. Hlavní zapojení do projektu bude zejména prostřednictvím realizace doučování v rodinách a aktivity "starší kamarád" (KA1). Realizací KA4 se bude partner aktivně spolupodílet na realizaci workshopů pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí a na osvětových aktivitách ve spolupráci s městem a ostatními partnery. Realizací vzdělávacích aktivit pro pracovníky ve vzdělávání prostřednictvím KA5 bude partner průběžně rozvíjet zaměstnance partnerských škol (Grunnlaget, KIKUS a jiné) a realizovat zážitkové vzdělávání.

Projektový partner se podílel např. na následujících projektech:

- Projekt KOOPERACE pro ústecké Předlice, CZ.1.04/3.2.01/19.00318
- Inspiration: Sachsen, CZ.1.04/5.1.01/77.00006
- Sociální integrace v ústeckém městském obvodu Neštětice, CZ.1.04/3.2.01/19.00161
- RODINA PŘEDLICE, CZ.1.04/3.2.01/A8.00002
- Dům služeb Předlice, CZ.1.06/3.1.00/06.08047

Adresy subjektu

Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	Hlavní město Praha
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 2
Obec:	Praha
Část obce:	Vinohrady
Ulice:	Šafaříkova
PSČ:	120 00
Číslo orientační:	24
Číslo popisné/evidenční:	635
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://www.clovekvtisni.cz/cs

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	Vít
Příjmení:	Kučera
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	777787938
Email:	vit.kucera@clovekvtisni.cz
Hlavní kontaktní osoba:	Ano

Statutární zástupce:
Titul před jménem:
Jméno: Šimon
Příjmení: Pánek
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: 777787938
Email: simon.panek@clovekvtsni.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: Ano

Účty subjektu

Účetní období

CZ NACE

Veřejná podpora

Typ subjektu: Partner s finančním příspěvkem
Název subjektu: Základní škola Ústí nad Labem, Hlavní 193
Kód státu: CZE Česká republika
IČ: 44555211
IČ zahraniční:
Rodné číslo:
Datum narození:
Jméno:
Příjmení:
DIČ/ VAT id: CZ44555211
Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním
 samosprávným celkem
Subjekt je právnickou osobou: Ano
Datum vzniku:
Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet
 DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:
Počet zaměstnanců:
Roční obrat:
Bilanční suma roční rozvahy:

Velikost podniku:**Kód institucionálního sektoru:****Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:Ne****Popis zapojení partnera do jednotlivých fází projektu:**

Základní škola je do projektu zapojena v pozici partnera projektu s finančním příspěvkem. Povaha projektu předpokládá zapojení se v průběhu celého projektu a v úzké spolupráci s žadatelem a ostatními partnery. Role partnera má dvě roviny - na jedné straně usiluje prostřednictvím projektu o zlepšení svých služeb pro žáky v návaznosti na inkluzi, na druhé straně je příjemcem rozvojových a školících aktivit pro své zaměstnance. Hlavní zapojení do projektu bude zejména prostřednictvím realizací doučování, kroužků a ambulantní nápravy a spoluprací na aktivitě "starší kamarád" (KA1). V rámci KA2 zřídí partner v úvodu projektu školní centrum společně s obsazením pozic koordinátor inkluze, speciální pedagog a využitím služeb "sdíleného" psychologa s plným zaměřením na žáky a oblast inkluzivního vzdělávání. V rámci aktivity 3 zřizuje partner 10 pozic školního asistenta na podporu dětí ohrožených školním neúspěchem. Realizací KA4 se bude partner aktivně spolupodílet na realizaci workshopů pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí a na osvětových aktivitách ve spolupráci s městem a ostatními partnery. Realizací vzdělávacích aktivit pro pracovníky ve vzdělávání prostřednictvím KA5 bude partner průběžně rozvíjet své zaměstnance prostřednictvím kurzů (Grunnlaget, KIKUS a jiné), zážitkového vzdělávání, supervizí, metodického vedení, sdílení zkušeností, apod.

Projektový partner se podílí např. na následujících projektech:

- Střepy minulosti

Školské zařízení zabezpečuje podmínky pro povinnou školní docházku žáků v souladu se zákonem č. 564/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, a pozměňujících novel.

Adresy subjektu

Název kraje:	Ústecký kraj
Název okresu:	Ústí nad Labem
Název ORP:	Ústí nad Labem
Městská část:	Ústí nad Labem-Neštěmice
Obec:	Ústí nad Labem
Část obce:	Mojžíř
Ulice:	Hlavní
PSČ:	403 31
Číslo orientační:	
Číslo popisné/evidenční:	193
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	http://www.zsmojzir.cz/

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	Karel
Příjmení:	Bendlmajer
Titul za jménem:	

Telefon:
Mobil: 603279883
Email: k.bendlmajer@zsmojzir.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce: Ano

Účty subjektu

Účetní období

CZ NACE

Veřejná podpora

Typ subjektu: Partner s finančním příspěvkem
Název subjektu: Základní škola Ústí nad Labem, Anežky České 702/17
Kód státu: CZE Česká republika
IČ: 44555474
IČ zahraniční:
Rodné číslo:
Datum narození:
Jméno:
Příjmení:
DIČ/ VAT id: CZ44555474
Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem
Subjekt je právnickou osobou: Ano
Datum vzniku:
Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet
 DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:
Počet zaměstnanců:
Roční obrat:
Bilanční suma roční rozvahy:
Velikost podniku:
Kód institucionálního sektoru:
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ne
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází projektu:

Základní škola je do projektu zapojena v pozici partnera projektu s finančním příspěvkem. Povaha projektu předpokládá zapojení se v průběhu celého projektu a v úzké spolupráci s žadatelem a ostatními partnery. Role partnera má dvě roviny- na jedné straně usiluje prostřednictvím projektu o zlepšení svých služeb pro žáky v návaznosti na inkluzi, na druhé straně je příjemcem rozvojových a školících aktivit pro své zaměstnance. Hlavní zapojení do projektu bude zejména prostřednictvím realizací doučování, kroužků a ambulantní nápravy a spoluprací na aktivitě "starší kamarád" (KA1). V rámci KA2 zřídí partner v úvodě projektu školní centrum společně s obsazením pozic koordinátor inkluze, speciální pedagog a využitím služeb "sdíleného" psychologa s plným zaměřením na žáky a oblast inkluzivního vzdělávání. V rámci KA3 zřizuje partner 4 pozice školního asistenta na podporu dětí ohrožených školním neúspěchem. Realizací KA4 se bude partner aktivně spolupodílet na realizaci workshopů pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí a na osvětových aktivitách ve spolupráci s městem a ostatními partnery. Realizací vzdělávacích aktivit pro pracovníky ve vzdělávání prostřednictvím KA5 bude partner průběžně rozvíjet své zaměstnance prostřednictvím kurzů (Grunnlaget, KIKUS a jiné), zážitkového vzdělávání, supervizí, metodického vedení, sdílení zkušeností, apod.

Projektový partner se podílí např. na následujících projektech:

- Region
- Dítě, škola, společnost
- Naše posvícení
- Školní projektový den

Školské zařízení zabezpečuje podmínky pro povinnou školní docházku žáků v souladu se zákonem č. 564/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, a pozměňujících novel.

Adresy subjektu

Název kraje:	Ústecký kraj
Název okresu:	Ústí nad Labem
Název ORP:	Ústí nad Labem
Městská část:	Ústí nad Labem-Neštěmice
Obec:	Ústí nad Labem
Část obce:	Krásné Březno
Ulice:	Anežky České
PSČ:	400 07
Číslo orientační:	17
Číslo popisné/evidenční:	702
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	http://www.zsanceske-ul.cz/

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	Radka
Příjmení:	Janíková

Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: 737975795
Email: rjanikova@volny.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce: Ano

Účty subjektu

Účetní období

CZ NACE

Veřejná podpora

Typ subjektu: Partner s finančním příspěvkem
Název subjektu: Základní škola Ústí nad Labem, Stříbrnická 3031/4
Kód státu: CZE Česká republika
IČ: 44553226
IČ zahraniční:
Rodné číslo:
Datum narození:
Jméno:
Příjmení:
DIČ/ VAT id: CZ44553226
Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem
Subjekt je právnickou osobou: Ano
Datum vzniku:
Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet
 DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:
Počet zaměstnanců:
Roční obrat:
Bilanční suma roční rozvahy:
Velikost podniku:
Kód institucionálního sektoru:
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ne
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází projektu:

Základní škola je do projektu zapojena v pozici partnera projektu s finančním příspěvkem. Povaha projektu předpokládá zapojení se v průběhu celého projektu a v úzké spolupráci s žadatelem a ostatními partnery. Role partnera má dvě roviny - na jedné straně usiluje prostřednictvím projektu o zlepšení svých služeb pro žáky v návaznosti na inkluzi, na druhé straně je příjemcem rozvojových a školících aktivit pro své zaměstnance. Hlavní zapojení do projektu bude zejména prostřednictvím realizací doučování, kroužků a ambulantní nápravy a spoluprací na aktivitě "starší kamarád" (KA1). V rámci KA2 zřídí partner v úvodě projektu školní centrum společně s obsazením pozic koordinátor inkluze, speciální pedagog a využitím služeb "sdíleného" psychologa s plným zaměřením na žáky a oblast inkluzivního vzdělávání. V rámci KA3 zřizuje partner 8 pozic školního asistenta na podporu dětí ohrožených školním neúspěchem. Realizací KA4 se bude partner aktivně spolupodílet na realizaci workshopů pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí a na osvětových aktivitách ve spolupráci s městem a ostatními partnery. Realizací vzdělávacích aktivit pro pracovníky ve vzdělávání prostřednictvím KA5 bude partner průběžně rozvíjet své zaměstnance prostřednictvím kurzů (Grunnlaget, KIKUS a jiné), zážitkového vzdělávání, supervizí, metodického vedení, sdílení zkušeností, apod.

Projektový partner se podílí např. na následujících projektech:

- Comenius
- Arche Europa
- e-Twinning

Školské zařízení zabezpečuje podmínky pro povinnou školní docházku žáků v souladu se zákonem č. 564/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, a pozměňujících novel.

Adresy subjektu

Název kraje:	Ústecký kraj
Název okresu:	Ústí nad Labem
Název ORP:	Ústí nad Labem
Městská část:	Ústí nad Labem-Severní Terasa
Obec:	Ústí nad Labem
Část obce:	Severní Terasa
Ulice:	Stříbrnická
PSČ:	400 11
Číslo orientační:	4
Číslo popisné/evidenční:	3031
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	http://zsstribrnicka.cz/index.php/cz/

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	Michal
Příjmení:	Ševcovic
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	603276866

Email: info@zsstribrnicka.cz
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce: Ano

Účty subjektu

Účetní období

CZ NACE

Veřejná podpora

Umístění

Dopad projektu:	CHKO/NP
554804 Ústí nad Labem	

Místo realizace projektu:	CHKO/NP
501298 Ústí nad Labem-Severní terasa	
502081 Ústí nad Labem-Neštěmice	
502316 Ústí nad Labem-Střekov	
567892 Ústí nad Labem-město	

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: KA1 Doučování, kroužky, adaptační aktivity

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita č. 1 soustřeďuje podpůrné adaptační aktivity a aktivity zaměřené na smysluplné využití volného času žáků. Každá partnerská škola zřídí 3 pozice - Pracovník doučování, Pracovník vedení kroužků a Pracovník ambulantní nápravy. Zaměstnanci povedou aktivity ve 2hodinových blocích (využijí prostředky Školních center a metodické vedení Poradenského pracoviště pro inkluzi - návaznost na KA2).

Rámcové zaměření jednotlivých bloků:

- a) Doučování ve škole: Je zaměřeno především na prospěchově selhávající žáky a bude obsahovat např. přípravu na úspěšné ukončení klasifikace v každém pololetí formou školních kroužků.
- b) Další kroužky: Mezi další kroužky patří rozvíjení kompetencí a talentů žáků formou školních zájmových kroužků.
- c) Dlouhodobá podpora žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (ambulantní náprava zaměřená např. na kompenzaci poruchy učení diagnostikované poradenským zařízením)

Součástí KA1 je i doučování žáků v rodinách. Mnoho rodičů dětí z cílové skupiny nemůže zajistit kvalitní mimoškolní přípravu. Tuto absenci odstraňuje pozice Pracovníka podpory vzdělávání v rodinách (zřizuje partner Člověk v tísní). Doučující zároveň předává rodiči vzdělávací kompetence, aby mohl v budoucnu poskytnout dítěti dostatečnou podporu při mimoškolní přípravě.

Další podaktivitou je zapojení tzv. "staršího kamaráda"- průvodce, který pomáhá žákovi v motivaci ke studiu, doučuje ho (zapojení studenti Univerzity Jana Evangelisty Purkyně jako dobrovolníci, či v rámci studentských praxí). Okamžitá kapacita aktivity je 30 doučovaných dětí, celkem projde aktivitou min. 60 dětí. Odpovědnost za naplnění této části aktivity nese Pracovník/koordinátor aktivity "starší kamarád" (Člověk v tísní).

Výstupy aktivity:

Výstupem klíčové aktivity je personální obsazení výše uvedených pozic, realizace doučování, kroužků, doučování v rodinách a zapojení dobrovolníků. Podrobný obsah a výstupy aktivity jsou uvedeny v příloze žádosti číslo 22.

Přehled nákladů:

Celkové náklady na aktivitu jsou 7 125 975 Kč, cca 28% všech přímých nákladů. Detailní rozklad všech nákladů na Klíčovou aktivitu tvoří přílohu číslo 20 této žádosti.

Název klíčové aktivity: KA2 Zřízení a provoz Poradenského pracoviště a Školních center pro inkluzi

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita č. 2 vytváří základní institucionální ukotvení inkluze u žadatele a partnerů díky vytvoření a podpoře 4 poradenských pracovišť (Poradenské pracoviště pro společné vzdělávání - inkluzi a 3 Školní centra). Poradenské pracoviště pro inkluzi představuje hlavní podpůrné a metodické

pracoviště, které plní roli odborného garanta projektu a dohlíží na správné naplňování jeho cílů. Zřizuje ho město v roli žadatele projektu. Souběžně každá partnerská škola zřizuje své vlastní Školní centrum pro společné vzdělávání - inkluzi (3x za projekt), které tvoří operativní a výkonnou složku naplňování inkluze.

Poradenské pracoviště je tvořené 0,3 Koordinátorem inkluze a 1,5 úvazku pozicemi Školních psychologů-všichni zaměstnanci žadatele. Pracoviště je v přímém kontaktu s Odborným garantem inkluze (0,5 úvazku, viz KA5). Školní centra pro inkluzi vedou Koordinátoři pro inkluzi v jednotlivých školách (jsou zároveň pedagogové těchto škol). Součástí školních center jsou i speciální pedagogové, kteří jsou zaměstnanci zapojených škol.

Školní centra na partnerských školách se účastní vzdělávacího procesu prostřednictvím částečného poskytnutí zázemí pro doučování, kroužky, adaptační aktivity (viz KA1). Proto projekt předpokládá základní vybavení a materiální zabezpečení školních center.

Důvodem pro zřízení poradenských pracovišť je snaha dosáhnout maximálního dopadu a dosažení synergického efektu podporovaných aktivit. Odborná kvalita a vzájemná provázanost aktivit má výrazný dopad na jejich účinnost. Centra mají podpořit systematické uchopení prvků inkluzivního vzdělávání i po skončení projektu (nastavení spolupráce města, škol a dalších subjektů, plán udržet centra v chodu i po skončení projektu.).

Výstupy aktivity:

Výstupy aktivity jsou zřízení a provoz Poradenského pracoviště pro inkluzi a 3 Školních center včetně personálního obsazení. Podrobný obsah a výstupy aktivity jsou uvedeny v příloze 22.

Přehled nákladů:

Celkové náklady na aktivitu jsou 6 185 280 Kč, cca 26% všech přímých nákladů. Detailní rozklad všech nákladů na Klíčovou aktivitu tvoří přílohu číslo 20 této žádosti.

Název klíčové aktivity: KA3 Aktivity školního asistenta

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita č. 3 zapojuje do procesu vzdělávání školní asistenty. Školní asistenti jsou zaměstnanci jednotlivých partnerských škol (8x ZŠ Stříbrnická, 10x ZŠ Hlavní, 4x ZŠ Anežky České).

Jejich hlavní pracovní náplní je:

- Komunikace s komunitou, rodinou a školou (podpora pravidelné školní docházky, porozumění rodinnému prostředí žáků, zajištění přenosu informací mezi rodinou a školou).
- Překonávání bariér mezi rodinou a školou, které mohou vyplývat z odlišných životních podmínek žáka, nebo odlišného kulturního prostředí.
- Podpora rozvoje mimoškolních a volnočasových aktivit žáka.
- Podpora učitele při administrativní a organizační činnosti učitele ve vyučování i mimo vyučování (především s ohledem na podporu aktivit inkluzivního vzdělávání)
- Nepedagogická podpora přímo v rodině (příprava na vyučování, motivace, zpětná vazba žákovi - tyto činnosti provádí školení asistenti pouze se souhlasem rodičů nebo zákonných zástupců žáka).

Cíle zapojení školních asistentů:

Cílem zapojení školních asistentů je podpora spolupráce rodiny se školou, pedagogizace rodinného prostředí tak, aby rodič mohl v budoucnu kvalitněji poskytnout dítěti podporu při mimoškolní přípravě. Dalším důležitým cílem je podpora pedagogů při realizaci inkluzivního vzdělávání formou zapojení v nepedagogických činnostech při vyučování i mimo něj (administrativní činnosti, organizace). Školní asistent spolupracuje se Školním centrem, případně komunikuje s Poradenským pracovištěm (řešení specifických dotazů) a využívá zázemí Školního centra. Důležitá je průběžná koordinace s Pracovníkem podpory vzdělávání v rodinách (viz KA1), který má podobnou náplň práce. Rozdílem je míra a způsob zapojení - Pracovník podpory vzdělávání v rodinách je zaměřen na práci v rodině, Školní asistent plní širší úkoly a je přímo navázán na konkrétní partnerskou školu.

Výstupy aktivity:

Personální obsazení a práce školních asistentů na školách. Podrobný obsah a výstupy aktivity jsou uvedeny v příloze 22.

Přehled nákladů:

Celkové náklady na aktivitu jsou 10 736 526 Kč, cca 42% všech přímých nákladů. Detailní rozklad všech nákladů na Klíčovou aktivitu tvoří přílohu číslo 20 této žádosti.

Název klíčové aktivity:

KA4 Rozvoj spolupráce pedagogických pracovníků, osvěta

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita č. 4 usazuje projekt a jeho cíle do širšího rámce. Cílem aktivity je lepší uchopení vztahu pedagog (škola) - rodič v návaznosti na inkluzi. Součástí aktivity je pořádání workshopů (min. 8x za projekt) pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí o důležitosti vzdělání a osvětová činnost pro rodiče v oblasti inkluzivního vzdělávání.

Tato aktivita zahrnuje i informační a osvětovou kampaň směrem k širší veřejnosti, prostřednictvím zpracování materiálů na téma eliminace stereotypu, přijímání rozmanitosti směrem ve vztahu k inkluzivnímu vzdělávání. Součástí kampaně je i úvodní a závěrečná odborná konference pořádaná společně za celý projekt. K šíření materiálů budou využity informační kanály města (internetové stránky města, městské noviny) a dále komunikační kanály jednotlivých škol (nástěnky na chodbách škol, předávání informací při setkání s rodiči žáků).

Realizaci KA4 zabezpečuje Koordinátor spolupráce (0,2 úvazku, zřizuje město) v úzké spolupráci s koordinátory inkluze a odborným garantem inkluze. Prostřednictvím Poradenského pracoviště a Školních center pro inkluzi čerpá náměty, sumarizuje existující poznatky a realizuje výše zmiňované aktivity. Je potřebné zdůraznit, že KA4 neplní účel publicity projektu. Informační konference, přednášky a workshopy pořádané v rámci KA4 jsou odborného charakteru.

Výstupy aktivity:

Šíření informací, workshopy, konference, podrobný obsah a výstupy aktivity jsou uvedeny v příloze 22.

Přehled nákladů:

Celkové náklady na aktivitu jsou 449 440 Kč, cca 2% všech přímých nákladů. Detailní rozklad všech nákladů na Klíčovou aktivitu tvoří přílohu číslo 20 této žádosti.

Název klíčové aktivity:

KA5 Vzdělávání a rozvoj pedagogických pracovníků

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita č.5 se zaměřuje na pedagogické pracovníky a jejich rozvoj v návaznosti na inkluzivní vzdělávání. Pro posílení přenosu znalostí do praxe budou probíhat průběžné vzdělávací aktivity (workshopy, ukázkové vyučovací hodiny, supervize, konzultace). Pod supervizí Poradenského pracoviště můžou dílčí rozvojové aktivity realizovat i jednotlivá Školní centra prostřednictvím speciálního pedagoga (konzultace, zpětná vazba pedagogům apod.).

Z personálního hlediska zajišťuje aktivitu a průběžné vzdělávání Odborný garant inkluze a Školitel povinného vzdělávacího modulu. Odborný garant inkluze je expert zastřešující problematiku inkluze po odborné stránce. Spolupracuje úzce s Poradenským centrem a školními centry pro inkluzi a poskytuje metodickou podporu pedagogů, podporuje pedagogy při zavádění a rozvoji inkluzivního vzdělávání přímo v prostředí školy, organizuje kulaté stoly pro výměnu zkušeností, apod. Školitel povinného vzdělávacího modulu realizuje přípravu celkem pět kurzů. Dva kurzy (tzv. povinné) budou nabízeny všem zapojeným školám a školitel povinného vzdělávacího modulu odpovídá za jejich organizaci a evaluaci. Jedná se o kurz Konceptuálního vyučování-metoda Grunnetaget a metoda Kikus. Zapojené školy si posléze budou moci zvolit další 3 kurzy ze široké nabídky vzdělávacího programu varianty (kurzy zaměřené na práci s dětmi s ADHD, kurzy na práci s heterogenní skupinou dětí, apod.), které bude realizovat Školitel vzdělávacího modulu. Školitel povinného vzdělávacího modulu realizuje i Zážitekové vzdělávání, které postupuje přes analýzu spolupráce školy s rodiči, reflexi komunikace s rodiči, tvorba strategie, pilotování a strategie. Detailnější popis modulu tvoří přílohu žádosti č. 18. Realizace zážitkového vzdělávání je realizována v průběhu celého zapojení školitele povinného vzdělávacího modulu v rámci projektu.

Výstupy aktivity:

Realizace školení a workshopů, podrobný obsah a výstupy aktivity jsou uvedeny v příloze žádosti číslo 22.

Přehled nákladů:

celkové náklady na aktivitu jsou 893 404 Kč, cca 4% všech přímých nákladů. Detailní rozklad všech nákladů na Klíčovou aktivitu tvoří přílohu číslo 20 této žádosti.

Název klíčové aktivity:

KA6 Projektové řízení

Popis klíčové aktivity:

Řízení projektu je nedílnou součástí úspěšné realizace projektu a je nezbytné pro dosažení stanovených cílů. Vzhledem k rozsáhlosti projektu a množství plánovaných činností je řízení projektu pro úspěšný průběh zásadní klíčovou aktivitou. Řízení projektu je náplní činnosti projektového týmu, který zajistí zejména administrativní, organizační a finanční chod projektu. Realizaci klíčových aktivit bude zajišťovat interní tříčlenný projektový tým žadatele - města Ústí nad Labem: projektový manažer (1 úvazek), finanční manažer (0,4 úvazku) a asistent (0,6 úvazku). Pro potřeby projektu budou pro členy realizačního týmu zakoupeny 2 notebooky a multifunkční zařízení.

Management samotného projektu bude zahrnovat tyto aktivity:

- řízení projektových aktivit,
- dohled nad dodržováním harmonogramu a rozpočtu projektu ve vztahu k realizovaným aktivitám a očekávaným výstupům, řešení případných odchylek,
- tvorba monitorovacích a finančních zpráv včetně žádostí o platbu,
- vedení a archivace projektové dokumentace,
- finanční řízení projektu, vedení projektového účetnictví,
- sledování naplňování indikátorů projektu,
- komunikace s cílovými skupinami, poskytovatelem dotace a dalšími relevantními subjekty,
- úzká spolupráce na tvorbě publicity dle pravidel OP VVV a na efektivní propagaci výsledků směrem k CS,
- organizace (logistické zajištění) projektových setkání v rámci projektu,
- aktivity spojené s ukončením projektu a jeho vyúčtováním,
- příprava návazných projektů a diseminace výstupů.

Výstupy aktivity:

- projektová setkání (dle potřeby)
- monitorovací zprávy a závěrečná zpráva
- žádosti o platbu

Přehled nákladů:

Celkové náklady na tuto aktivitu jsou přibližně 2 500 000 Kč všech nepřímých nákladů.

Etapy

Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastave na ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	29 960 937,50	100,00			
1.1	Výdaje na přímé aktivity	0,00	0,00	25 390 625,00	84,75			
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.1	Stroje a zařízení	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční	0,00	0,00	25 390 625,00	84,75			
1.1.2.1	Osobní výdaje	0,00	0,00	23 417 725,00	78,16			
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky	0,00	0,00	18 327 800,00	61,17			
1.1.2.1.1.1	Platy	0,00	0,00	13 054 400,00	43,57			
1.1.2.1.1.1.01	Pracovník podpory vzdělávání v rodinách (0,5 úvazku)	11 500,00	29,00	333 500,00	1,11		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.02	Pracovník/koordinátor aktivity "starší kamarád" (1 úvazek)	23 000,00	29,00	667 000,00	2,23		Počet měsíců	

1.1.2.1.1.1.03	Školitel povinného vzdělávacího modulu (0,2 úvazku)	6 400,00	29,00	185 600,00	0,62		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.04	Školní asistent (22 x 1,0 úvazku)	330 000,00	24,00	7 920 000,00	26,43		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.5	Pracovník podpory vzdělávání v rodinách (0,9 úvazku)	20 700,00	29,00	600 300,00	2,00		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.6	Speciální pedagog (3 x 1,0 úvazku)	90 000,00	24,00	2 160 000,00	7,21		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.7	Koordinátor spolupráce (0,2 úvazku)	6 000,00	36,00	216 000,00	0,72		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.8	Koordinátor inkluze (3 x 0,2 úvazku)	18 000,00	36,00	648 000,00	2,16		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.1.9	Koordinátor inkluze (1 x 0,3 úvazku)	9 000,00	36,00	324 000,00	1,08		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.2	DPČ	0,00	0,00	1 515 000,00	5,06			
1.1.2.1.1.2.1	Školní psycholog (1 x 0,5 úvazku)	15 000,00	24,00	360 000,00	1,20		Počet měsíců	

1.1.2.1.1.2. 2	Školní psycholog (1 x 1,0 úvazku)	30 000,00	24,00	720 000,00	2,40		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.2. 3	Odborný garant inkluze (1 x 0,5 úvazku)	15 000,00	29,00	435 000,00	1,45		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.3	DPP	0,00	0,00	3 758 400,00	12,54			
1.1.2.1.1.3. 1	Pracovník doučování (2 x 120 hodin; 1 x 80 hodin)	48 000,00	29,00	1 392 000,00	4,65		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.3. 2	Pracovník vedení kroužků (2 x 160 hodin; 1x 80 hodin)	60 000,00	29,00	1 740 000,00	5,81		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.3. 3	Pracovník ambulantní nápravy (1 x 80 hodin; 1 x 24 hodin; 1 x 40 hodin)	21 600,00	29,00	626 400,00	2,09		Počet měsíců	
1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	3 642 350,00	12,16			
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ			3 642 350,00	12,16			
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	1 311 246,00	4,38			
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ			1 311 246,00	4,38			
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			

1.1.2.1.4	FKSP	57 095,00	1,00	57 095,00	0,19			Cena
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	79 234,00	0,26			
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	54 234,00	1,00	54 234,00	0,18			
1.1.2.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům	25 000,00	1,00	25 000,00	0,08			
1.1.2.1.5.3	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2	Cestovní náhrady	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2.1	Zahraniční	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2.2	per diem	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál	0,00	0,00	1 502 100,00	5,01			
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení	0,00	0,00	1 145 400,00	3,82			
1.1.2.3.1.0 1	Židle kancelářská	4 000,00	2,00	8 000,00	0,03		ks	
1.1.2.3.1.0 2	Stůl pracovní	5 500,00	2,00	11 000,00	0,04		ks	
1.1.2.3.1.0 3	Kontejner k pracovnímu stolu	5 000,00	2,00	10 000,00	0,03		ks	
1.1.2.3.1.0 4	Mobilní telefon	4 500,00	2,00	9 000,00	0,03		ks	
1.1.2.3.1.0 5	Notebook (včetně licencí a SW)	20 000,00	2,00	40 000,00	0,13		ks	

1.1.2.3.1.0 6	Příslušenství k notebooku	1 000,00	3,00	3 000,00	0,01		ks	
1.1.2.3.1.0 7	Multifunkční zařízení	26 000,00	3,00	78 000,00	0,26		ks	
1.1.2.3.1.0 8	Dataprojektor	28 800,00	3,00	86 400,00	0,29		ks	
1.1.2.3.1.0 9	Tablet	9 000,00	60,00	540 000,00	1,80		ks	
1.1.2.3.1.1 0	Židle žakovská	1 800,00	60,00	108 000,00	0,36		ks	
1.1.2.3.1.1 1	Stůl žakovský	3 000,00	60,00	180 000,00	0,60		ks	
1.1.2.3.1.1 2	Kontejner ke stolu (malý)	1 000,00	60,00	60 000,00	0,20		ks	
1.1.2.3.1.1 3	Notebook - koordinátor inkluze (jedná se o 3 notebooky)	60 000,00	0,20	12 000,00	0,04		ks	
1.1.2.3.2	Stroje a zařízení	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.3.3	Materiál	0,00	0,00	356 700,00	1,19			

1.1.2.3.3.1	Materiál pro práci v kroužcích a na doučování	10 300,00	29,00	298 700,00	1,00	Počet měsíců
1.1.2.3.3.2	Edukativní pomůcky a drobný materiál pro práci s cílovými skupinami	2 000,00	29,00	58 000,00	0,19	Počet měsíců
1.1.2.4	Nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.5	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	241 000,00	0,80	
1.1.2.6.1	Outsourcované služby	0,00	0,00	241 000,00	0,80	
1.1.2.6.1.1	Pronájem prostor pro realizaci seminářů	3 000,00	7,00	21 000,00	0,07	Počet dnů
1.1.2.6.1.2	Lektoři seminářů (metoda Grunnlaget a metoda Kikus)	600,00	100,00	60 000,00	0,20	Počet hodin
1.1.2.6.1.3	Náklady na konferenci	20 000,00	8,00	160 000,00	0,53	produkt
1.1.2.6.2	Nájem a leasing	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	229 800,00	0,77	
1.1.2.7.01	Vstupné doučovaných dětí	3 000,00	24,00	72 000,00	0,24	akce
1.1.2.7.02	Jízdné pedagogů na semináře	200,00	84,00	16 800,00	0,06	osoba/den
1.1.2.7.03	Ubytování pedagogů na seminářích	1 000,00	24,00	24 000,00	0,08	osoba/den
1.1.2.7.04	Stravování-občerstvení na semináře pro pedagogy	250,00	84,00	21 000,00	0,07	osoba/den
1.1.2.7.5	Jízdné - doučovaných dětí	4 000,00	24,00	96 000,00	0,32	akce
1.2	Nepřímé náklady			4 570 312,50	15,25	
1.3	Úspory projektu	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.1	Úspory nad 10%	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.2	Úspory k rozdělení	0,00	0,00	0,00	0,00	

2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			
	jízdné doučovaných dětí	4 000,00	24,00	96 000,00	0,00			

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu
Měna:	CZK
Název etapy:	
Celkové zdroje:	29 960 937,50
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
JPP nezpůsobilé:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	29 960 937,50
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	29 960 937,50
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení:	0,00
Příspěvek Unie:	25 466 796,87
Národní veřejné zdroje:	2 996 093,75
Podpora celkem:	28 462 890,62
Soukromé:	
EIB:	
Finanční mezera:	29 960 937,50
Vlastní zdroj financování:	1 498 046,88
% vlastního financování:	5,00
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 6. 2016
Proplaceno:	
Záloha - plán:	8 900 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	8 900 000,00
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování – plán očištěná o příjmy:	0,00
Vyúčtování – Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování – Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	31. 12. 2016
Proplaceno:	
Záloha - plán:	6 000 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	6 000 000,00
Vyúčtování - plán:	0,00

Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování – plán očištěná o příjmy:	0,00
Vyúčtování – Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování – Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	30. 6. 2017
Proplaceno:	
Záloha - plán:	6 000 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	6 000 000,00
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování – plán očištěná o příjmy:	0,00
Vyúčtování – Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování – Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	31. 12. 2017
Proplaceno:	
Záloha - plán:	5 000 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	5 000 000,00
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování – plán očištěná o příjmy:	0,00
Vyúčtování – Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování – Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	30. 6. 2018
Proplaceno:	
Záloha - plán:	3 000 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	3 000 000,00
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování – plán očištěná o příjmy:	0,00
Vyúčtování – Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování – Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne
Pořadí finančního plánu:	6

Datum předložení:	31. 12. 2018
Proplaceno:	
Záloha - plán:	1 000 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	1 000 000,00
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování – plán očištěná o příjmy:	0,00
Vyúčtování – Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování – Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	29. 7. 2019
Proplaceno:	
Záloha - plán:	60 937,50
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	60 937,50
Vyúčtování - plán:	29 960 937,50
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	29 960 937,50
Vyúčtování – plán očištěná o příjmy:	0,00
Vyúčtování – Investice očištěné o příjmy:	
Vyúčtování – Neinvestice očištěné o příjmy:	
Závěrečná platba:	Ano

Kategorie intervencí

Oblast intervence

Tematický cíl

Kód tematického cíle:	09
Název tematického cíle:	Podpora sociálního začleňování a boj proti chudobě a jakékoliv diskriminaci
Specifický cíl:	Sociální integrace dětí a žáků včetně začleňování romských dětí do vzdělávání
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	25 466 796,87

Forma financování

Kód formy financování:
Název formy financování:
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Typ území

Kód typu území: 1
Název typu území: Velké městské oblasti (hustě obydlené > 50 000 obyvatel)
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Mechanismus územního plnění

Kód mechanismu územního plnění:
Název mechanismu územního plnění:
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Vedlejší téma ESF

Ekonomická aktivita

Kód ekonomické aktivity:
Název ekonomické aktivity:
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Lokalizace

Kód lokalizace: CZ042
Název lokalizace: Ústecký kraj
NUTS2: Severozápad
NUTS1: Česká republika
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Indikátory

Kód indikátoru:	50501
Název:	Počet podpůrných personálních opatření ve školách
Měrná jednotka:	Služby
Výchozí hodnota:	,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 6. 2016
Cílová hodnota:	27,000
Datum cílové hodnoty:	31. 5. 2019
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Počet poskytnutých služeb školního asistenta, asistenta pedagoga, výchovného poradce apod. Jedná se o poskytnutou službu škole (ne počet asistentů ve školách)

Popis hodnoty:

Indikátor naplňují pozice speciálního pedagoga (3x1, 24měsíců) a psychologa (1x1 a 1x0,5, 24 měsíců).

Indikátor naplňují pozice školního asistenta- ZŠ Hlavní (10x1, 24 měsíců), ZŠ Stříbrnická (8x1, 24 měsíců) a ZŠ Anežky České (4x1, 24 měsíců).

Kód indikátoru:	51015
Název:	Počet organizací, ve kterých se zvýšila proinkluzivnost
Měrná jednotka:	Organizace
Výchozí hodnota:	,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 6. 2016
Cílová hodnota:	3,000
Datum cílové hodnoty:	31. 5. 2019
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Organizace působící ve výchově a vzdělávání (včetně zájmového a neformálního), které v průběhu projektu zvýšily svou proinkluzivnost. Proinkluzivně nastavená organizace je organizace, která vytváří diferencované podmínky pro všechny děti bez výjimek (včetně dětí se potřebou podpůrných opatření), optimálně rozvíjí jejich schopnosti a přitom je vzdělává ve společné, výkonově heterogenní sociální skupině.

Popis hodnoty:

Projekt v rámci indikátoru podpoří 3 základní školy, které spolurealizují projekt formou partnerství s finančním příspěvkem - ZŠ Hlavní, ZŠ Stříbrnická, ZŠ Anežky České.

Kód indikátoru:	51212
Název:	Počet mimoškolních aktivit vedoucích k rozvoji kompetencí
Měrná jednotka:	Aktivity
Výchozí hodnota:	,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 6. 2016

Cílová hodnota: 10,000
Datum cílové hodnoty: 31. 5. 2019
Envi: Ne

Definice indikátoru:

Jedná se mimoškolní aktivitu vedoucí k rozvoji základních kompetencí dětí a žáků a to včetně gramotností. Např. o doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem, čtenářské kluby, kluby logiky her, zapojení dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření do zájmového a neformálního vzdělávání a podobně.

Popis hodnoty:

Doučování v rodinách, Starší kamarád, Doučování ve škole, Kroužky rozvoje kompetence k učení, Kroužky rozvoje kompetence komunikativní, Kroužky rozvoje kompetence k řešení problémů, Kroužky rozvoje kompetence sociální a personální, Kroužky rozvoje kompetence občanské, Kroužky rozvoje kompetence pracovní, Ambulantní náprava.

Kód indikátoru: 51715
Název: Počet dětí a žáků Romů začleněných do vzdělávání
Měrná jednotka: Děti a žáci
Výchozí hodnota: ,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 6. 2016
Cílová hodnota: ,000
Datum cílové hodnoty: 31. 5. 2019
Envi: Ne

Definice indikátoru:

Počet dětí a žáků Romů, kteří se díky podpoře z ESF započali vzdělávat ve třídách a školách hlavního vzdělávacího proudu či na základě podpory zvládají plnit standardy RVP PV/RVP ZV. Za školu/třidu hlavního vzdělávacího proudu se považuje ta, která vzdělává podle standardů RVP PV/RVP ZV a není samostatně zřízená pro děti a žáky s lehkým mentálním postižením. Za Roma považujeme osobu, která se za ni sama považuje, aniž by se nutně k této příslušnosti za všech okolností (např. při sčítání lidu) hlásil, a/nebo je za takovou považován svým okolím na základě skutečných či domnělých (antropologických, kulturních nebo sociálních) indikátorů.

Popis hodnoty:

Počet dětí a žáků Romů, u kterých se v důsledku podpory zlepšily předpoklady pro plnění standardů RVPPV/RVPZV.

Kód indikátoru: 52510
Název: Počet pracovníků ve vzdělávání, kteří v praxi uplatňují nově získané poznatky a dovednosti
Měrná jednotka: pracovníci ve vzdělávání
Výchozí hodnota: ,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 6. 2016
Cílová hodnota: 30,000
Datum cílové hodnoty: 31. 5. 2019
Envi: Ne
Definice indikátoru:

Počet proškolených pracovníků ve vzdělávání, kteří prohloubili či rozšířili v rámci DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) nebo formou dalšího rozvoje své profesní kompetence v problematice předškolního, základního nebo středoškolského vzdělávání a uplatňují je ve výchově a vzdělávání dětí a žáků (včetně vzdělávání neformálního a zájmového).

Popis hodnoty:

Indikátor naplňuje v průměru 10 pracovníků ve vzdělávání na každou školu, kteří uplatní nově získané poznatky a dovednosti v rámci projektu.

Kód indikátoru:	52601
Název:	Počet poskytnutých služeb individuální podpory pedagogům
Měrná jednotka:	Služby
Výchozí hodnota:	,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 6. 2016
Cílová hodnota:	2,000
Datum cílové hodnoty:	31. 5. 2019
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Počet poskytnutých služeb individuální podpory pedagogům - služba mentora, supervizora, pedagogického konzultanta nebo kouče. Jedná se o poskytnutou službu (ne podpořené osoby), kterou využije škola pro více pedagogů."

Popis hodnoty:

Projekt v rámci indikátoru uplatňuje pozici odborného garanta inkluze (0,5 úvazek, 29 měsíců), který bude průběžně poskytovat individuální podporu a podporu v malých skupinách formou supervize, metodického vedení, náhledů, ukázkových vyučovacích hodin, apod). Odhadovaná měsíční časová dotace je na úrovni 24 hodin.

Další službou je podpora formou zážitkového vzdělávání - realizace 3 modulů x 5 pedagogů.

Kód indikátoru:	52602
Název:	Počet platform pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka:	Platformy
Výchozí hodnota:	,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 6. 2016
Cílová hodnota:	4,000
Datum cílové hodnoty:	31. 5. 2019
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Počet z OP VVV podpořených platform pro odborná tematická setkání pedagogů, rodičů a odboríků pro sdílení profesních zkušeností pedagogů a výměnu příkladů dobré pedagogické praxe.

Popis hodnoty:

Indikátor naplňuje realizace bloku 8 workshopů pro rodiče žáků ze socioekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí o důležitosti vzdělání. Druhým bodem je realizace bloku 2 na sebe navazujících odborných konferencí- v úvodě a závěru projektu na téma inkluze.

Indikátor dále naplňuje realizace bloku průběžných workshopů (5x) a bloku kulatých stolů (5x) ze strany Odborného garanta inkluze.

Kód indikátoru:	54000
Název:	Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání
Měrná jednotka:	Osoby
Výchozí hodnota:	,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 6. 2016
Cílová hodnota:	45,000
Datum cílové hodnoty:	31. 5. 2019
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Počet podpořených pracovníků působících ve vzdělávání (včetně studentů fakult připravujících učitele), kteří zvýšili, prohloubili či rozšířili v rámci DVPP (další vzdělávání pedagogických pracovníků) a formou dalšího rozvoje své profesní kompetence

Popis hodnoty:

3 kurzy z nabídky: Sociální znevýhodnění a jeho důsledky ve vzdělávání, Proč inkluzivní vzdělávání?, Principy, efektivní metody a právní rámec vzdělávání žáků, Práce s kulturní odlišností v české škole, Vliv odlišného mateřského jazyka na školní úspěšnost žáků, Rozvoj kompetencí v českém jazyce u žáků z jazykového prostředí ovlivněného romštinou, ADHD ve třídě, školní družině, Komunikačně náročné situace ve škole. - 15 účastníků na kurz

Kód indikátoru:	60000
Název:	Celkový počet účastníků
Měrná jednotka:	Osoby
Výchozí hodnota:	,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 6. 2016
Cílová hodnota:	12,000
Datum cílové hodnoty:	31. 5. 2019
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Celkový počet osob/účastníků (žáků, studentů, zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

Popis hodnoty:

Grunnlaget a Kikus - 1 skupina x 41 hodin (28 hodinový akreditovaný kurz + 13 hodin dalšího intervizního setkání praktikování metody, kazuistika), 12 účastníků

Horizontální principy

Projekt je zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání.

Horizontální princip: Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip: Pozitivní vliv na horizontální princip
Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt má pozitivní vliv na rovné příležitosti a nediskriminaci, neboť podporuje žáky ohrožené školním neúspěchem a předčasných odchodem ze vzdělání a tím srovnává šance na úspěšné získání základního vzdělání a další pokračování v rámci systému vzdělávání. Dosažení rovných příležitostí a nediskriminace by měly podpořit aktivity projektu - činnost pedagogických i nepedagogických odborníků, vzdělávání pedagogů v oblasti inkluze, předávání zkušeností, individuální doučování žáků a fungování klubů a kroužků na školách.

Při obsazování personálních kapacit podílejících se na realizaci projektu nebudou žádným způsobem zvýhodněni uchazeči na základě pohlaví, rasy, etnického původu, náboženského vyznání, víry, zdravotního postižení, věku či sexuální orientace, nýbrž výběr proběhne pouze na základě jejich odbornosti.

Projekt nebude vyvíjet aktivity, které by vedly k diskriminaci či segregaci marginalizovaných skupin, jako jsou romské děti nebo děti s potřebou podpůrných opatření, naopak budou vyvíjeny aktivity, které tyto děti podpoří.

Horizontální princip: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Horizontální princip: Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip: Pozitivní vliv na horizontální princip
Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt má pozitivní dopad na rovné příležitosti mužů a žen. Širokou a komplexní podporou základního vzdělávání rozvíjí pozdější uplatnitelnost žáků na trhu práce, bez ohledu na pohlaví. Projekt je zaměřený na rovné příležitosti, neboť podporuje žáky ohrožené školním neúspěchem a předčasným odchodem ze vzdělávání a tím srovnává šance na úspěšné získání základního vzdělání a další pokračování v rámci systému vzdělávání. Při obsazení personálních kapacit podílejících se na realizaci projektu nebudou žádným způsobem zvýhodněni uchazeči na základě pohlaví, nýbrž výběr proběhne pouze na základě jejich odbornosti.

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení k oprávněnosti žadatele

Text čestného prohlášení:

Čestně prohlašuji, že:

1. Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou;
2. Nemám právní formu akciové společnosti s listinnými akciemi na majitele;
3. Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem/partnerem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) č. 1303/2013 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují;
4. Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP VVV mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP VVV;

Název čestného prohlášení:

Čestné závěrečné prohlášení žadatele

Text čestného prohlášení:

1. Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu;
2. Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné;
3. Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v monitorovacím systému MS14+;
4. Jsem nezamířel žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu;
5. Souhlasím s uveřejněním výstupů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen;
6. Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2001 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil nebo sdělím MŠMT v žádosti za účelem realizace projektu, a které sdělím MŠMT v souvislosti s evaluací;
7. Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory, které u žadatele/partnera nastanou, budu neprodleně informovat poskytovatele podpory;
8. Beru na vědomí, že veškerá komunikace mezi žadatelem/partnerem a ŘO OP VVV k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS14+;
9. Umožním ŘO OP VVV přístup k veškerým dokladům týkajícím se činností žadatele/partnera, vnitřní struktury, apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i následné realizaci

projektu a jeho udržitelnosti, a to za účelem posouzení, zda splňují podmínky uvedené v mém čestném prohlášení.

Název čestného prohlášení: Čestné prohlášení, že žadatel není v likvidaci a v insolvenčním řízení

Text čestného prohlášení:

Čestně prohlašuji, že společnost není v likvidaci ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;

Název čestného prohlášení: Čestné prohlášení žadatele o zajištění vlastních prostředků na realizaci projektu (platí pouze v případě finanční spoluúčasti) a k udržitelnosti projektu (tam, kde udržitelnost vyžadována výzvou).

Text čestného prohlášení:

Čestně prohlašuji, že mám zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu.

Příložené dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Doklad o právní subjektivě žadatele/partnera
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Doklad o právní subjektivě žadatele/partnera
Doložený soubor:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Dokument zadal:	NMKUSMAR
Datum vložení:	26. 10. 2015
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Příloha obsahuje doklad o právní subjektivě žadatele/partnera. Za žadatele Statutární město Ústí nad Labem je doložen Výpis údajů z registru osob a za partnera Člověk v tísni, o.p.s. je doložen Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností. Pro zbylé partnery je příloha nerelevantní, jsou doloženy zřizovací listiny - viz. příloha číslo 11

-ueUHNRKyUOITTEBTgFpGw|144657::doklad o právní subjektivě.rar

Pořadí: 2
Název dokumentu: Doklady o bezdlužnosti vůči orgánům státní správy a samosprávy a zdravotním pojišťovnám
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Doklady o bezdlužnosti vůči orgánům státní správy a samosprávy a zdravotním pojišťovnám
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 26. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Příloha obsahuje doklady o bezdlužnosti vůči orgánům státní správy a samosprávy a zdravotním pojišťovnám. Doklady jsou doloženy za žadatele Statutární město Ústí nad Labem a za všechny zúčastněné partnery.

eDIUzJeYP02cjmWpSuvFfg|144646::bezdluznost.rar

Pořadí: 3
Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 26. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Doložená příloha obsahuje harmonogram klíčových aktivit projektu.

_bJCYtwpeECavOBdWnyqEQ|154920::Harmonogram klíčových aktivit_final.pdf

Pořadí: 4
Název dokumentu: Čestné prohlášení, že partner není v likvidaci a v insolvenčním řízení
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Čestné prohlášení, že partner není v likvidaci a v insolvenčním řízení
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 26. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Příloha obsahuje čestná prohlášení za všechny zúčastněné partnery.

OxsxSHhPhE2SHTuXWEpWvg|143993::Čestné prohlášení že partner není v likvidaci.rar

Pořadí: 5
Název dokumentu: Doklad o zkušenosti s inkluzívním vzděláváním
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Doklad o zkušenosti s inkluzívním vzděláváním
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 26. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 V doložené příloze je označený člen realizačního týmu, jehož zkušenosti odpovídají oblastem uvedeným ve vzoru přílohy. CV člena realizačního týmu je doloženo jako nepovinná příloha. (viz. příloha č. 15)

QBkC_6YN50yMsxSHuBjanw|153473::Zkusenost_s_inkluzivnim_vzdelavanim.pdf

Pořadí: 6
Název dokumentu: Zkušenost s cílovou skupinou
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Zkušenost s cílovou skupinou
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 26. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Doložená příloha obsahuje výčet aktivit, které popisují zkušenosti žadatele s cílovými skupinami v rámci inkluzivního vzdělávání.

WNESSFF3k067qz92hrJFjw|153371::Zkusenost_s_cilovou_skupinou_tema_II (3).pdf

Pořadí: 7
Název dokumentu: Čestné prohlášení k oprávněnosti partnera
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Čestné prohlášení k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 26. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Příloha obsahuje čestná prohlášení k oprávněnosti všech zúčastněných partnerů.

jMWksU_4_0mi631ZvODp4g|144000::Čestné prohlášení k oprávněnosti partnera.rar

Pořadí: 8

Název dokumentu: Čestné závěrečné prohlášení partnera
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Čestné závěrečné prohlášení partnera
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 26. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Příloha obsahuje závěrečná čestná prohlášení za všechny zúčastněné partnery.

4JEiRMliF0G0RU119rhOZg|144008::Čestné závěrečné prohlášení partnera.rar

Pořadí: 9
Název dokumentu: Čestné prohlášení partnera o zajištění vlastních prostředků na realizaci projektu (platí pouze v případě finanční spoluúčasti) a k udržitelnosti proje
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Čestné prohlášení partnera o zajištění vlastních prostředků na realizaci projektu (platí pouze v případě finanční spoluúčasti) a k udržitelnosti projektu (tam, kde udržitelnost vyžadována výzvou).
Doložený soubor:
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 26. 10. 2015
Verze dokumentu:
Popis dokumentu:
 Nerelevantní příloha. Partneři projektu se na projektu finančně nepodílí.

Pořadí: 10
Název dokumentu: Analytická zpráva o situaci
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Analytická zpráva o situaci
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 26. 10. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Příkladaná příloha obsahuje rozsáhlé informace o sociálně vyloučeným lokalitách ve městě Ústí nad Labem. Analýza vystihuje aktuální situaci v těchto lokalitách, která se týká například obyvatelstva, bytového fondu, kriminality a podobně.

kl0LgOuzZk6mCLMH-NMLJg|159113::Situacni_analyza.pdf

Pořadí: 11

Název dokumentu: Doklady k oprávněnosti žadatele/partnera (způsob kofinancování atd.)

Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Doklady k oprávněnosti žadatele/partnera (způsob kofinancování atd.)

Doložený soubor: Ano

Odkaz na umístění dokumentu:

Dokument zadal: NMKUSMAR

Datum vložení: 20. 11. 2015

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

V příloze je doložena Zakládací smlouva za partnera Člověk v tísni, o.p.s. a dále Zřizovací listiny za základní školy vystupující jako partneři projektu.

3w5DyrZzXkWloJikFSgjYQ|144698::Zřizovací listiny.rar

Pořadí: 12

Název dokumentu: Doklad o trestní bezúhonnosti žadatele/partnera

Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Doklad o trestní bezúhonnosti žadatele/partnera

Doložený soubor: Ano

Odkaz na umístění dokumentu:

Dokument zadal: NMKUSMAR

Datum vložení: 20. 11. 2015

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Příloha obsahuje čestná prohlášení o trestní bezúhonnosti za žadatele a partnery a zároveň výpisy z rejstříku trestů za statutární zástupce všech zapojených organizací do projektu.

rXdQmWrLx0GvR82xJMSQyA|151672::Doklad o trestní bezúhonnosti + VRT.rar

Pořadí: 13

Název dokumentu: Plná moc - Člověk v tísni, o.p.s.

Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu:

Doložený soubor: Ano

Odkaz na umístění dokumentu:

Dokument zadal: NMKUSMAR

Datum vložení: 23. 11. 2015

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Nepovinná příloha obsahuje dokument s plnou mocí, jedná se o pověření a zplnomocnění pana Jana Kamenického za statutárního zástupce pana Šimona Pánka ke všem právním úkonům týkajícím se OPS Člověk v tísni.

i6zeR6v7L0KV5cYE7cGfDg|143986::Plná moc_ČVT.pdf

Pořadí: 14
Název dokumentu: Čestná prohlášení škol o inkluzivním přístupu
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Čestné prohlášení škol o inkluzivním přístupu
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 2. 12. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Příloha obsahuje čestná prohlášení za všechny zapojené školy do projektu.

7QVO23OADkKP8LpB8Fy6-Q|154208::CP_inkluzivni_pristup.rar

Pořadí: 15
Název dokumentu: CV pracovníka Realizačního týmu
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu:
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 2. 12. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Nepovinná příloha obsahuje CV Jana Husáka, pracovníka Realizačního týmu. Tato příloha je vázána k povinné příloze číslo 5.

G4-HcDx0ZEWdkIIS5BYkdg|144718::CV_Husák.pdf

Pořadí: 16
Název dokumentu: Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Principy partnerství a prohlášení o partnerství (pokud není uzavřena smlouva o partnerství)
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 7. 12. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Doložená příloha obsahuje dokument Principy partnerství a prohlášení o partnerství za všechny zúčastněné partnery v projektu.

h0Uzp5qKf0mXbt_VDBEzjw|159302::Prohlášení o partnerství.rar

Pořadí: 17
Název dokumentu: Popis Realizačního týmu
Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu:**Doložený soubor:** Ano**Odkaz na umístění dokumentu:****Dokument zadal:** NMKUSMAR**Datum vložení:** 11. 12. 2015**Verze dokumentu:** 0001**Popis dokumentu:**

Nepovinná příloha obsahuje detailnější popis pracovní náplně jednotlivých členů Realizačního týmu projektu.

jjQyx741q06oQOULvXMarQ|159275::popis RT_.pdf

Pořadí: 18**Název dokumentu:** Zážitkové vzdělávání a osvěta**Číslo:****Název předdefinovaného dokumentu:****Doložený soubor:** Ano**Odkaz na umístění dokumentu:****Dokument zadal:** NMKUSMAR**Datum vložení:** 11. 12. 2015**Verze dokumentu:** 0001**Popis dokumentu:**

Nepovinná příloha obsahuje popis průběhu zážitkového vzdělávání, které souvisí s aktivitami v KA5.

hMg91q7BCEqslxN_jYXWYw|159271::zážitkové vzdělávání_cvt_.pdf

Pořadí: 19**Název dokumentu:** Upozornění na nesrovnalost v rozpočtu**Číslo:****Název předdefinovaného dokumentu:****Doložený soubor:** Ano**Odkaz na umístění dokumentu:****Dokument zadal:** NMKUSMAR**Datum vložení:** 11. 12. 2015**Verze dokumentu:** 0001**Popis dokumentu:**

Nepovinná příloha obsahuje upozornění na nesrovnalost v rozpočtu, která vznikla pravděpodobně chybou systému.

-_YvjT73AkKJLD1ZkgQAjQ|155900::chyba v rozpočtu.pdf

Pořadí: 20**Název dokumentu:** Rozpočet**Číslo:****Název předdefinovaného dokumentu:****Doložený soubor:** Ano**Odkaz na umístění dokumentu:****Dokument zadal:** NMKUSMAR

Datum vložení: 11. 12. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Nepovinná příloha obsahuje jednotkový rozpočet s návazností na jednotlivé klíčové aktivity v projektu.

AOp5YkJaO0mX5sHlDmGeQA|156192::Rozpočet_podrobné.xlsx

Pořadí: 21
Název dokumentu: Doklad o ročním obratu
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Doklad o ročním obratu žadatele/partnera
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 14. 12. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Příloha obsahuje výkaz zisků a ztrát sestavený ke dni 31. 12. 2013 a 31. 12. 2014 za žadatele. Partneři doklad neudávají, protože se na projektu finančně nepodílejí.

LNlFFBLRaUG59bgrnhtXbQ|158317::výkaz.rar

Pořadí: 22
Název dokumentu: Detailní popis klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu:
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 14. 12. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Nepovinná příloha obsahuje detailní popis jednotlivých klíčových aktivit.

oJMbdr1Eb0ecUc3liR5Mvw|158955::detailní popis KA1 - 5.pdf

Pořadí: 23
Název dokumentu: Lokální vzdělávací plán pro město Ústí nad Labem
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu:
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: NMKUSMAR
Datum vložení: 14. 12. 2015
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Nepovinná příloha obsahuje dokument Lokální vzdělávací plán pro město Ústí nad Labem, který vznikl jako výstup projektu PREVENT.

3OH8zbh0ZEmu9CkkyQBACw|158894::Lokalni-vzdelavaci-plan-pro-mesto-usti-nad-labem.pdf

Odbornosti