

U s n e s e n í

z 27. zasedání zastupitelstva města Ústí nad Labem,
dne 7. 3. 2022
Usnesení č. 347/27Z/22 - 359/27Z/22

347/27Z/22

Návrh rozpočtu města Ústí nad Labem – Magistrátu pro rok 2022 a střednědobý výhled rozpočtu města Ústí nad Labem – Magistrátu na období r. 2023 až r. 2025

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

A) bere na vědomí

1. důvodovou zprávu podrobně popisující jednotlivé části návrhu rozpočtu pro rok 2022 (NR 2022) a střednědobý výhled rozpočtu na období r. 2023 až r. 2025 (SVR) města Ústí nad Labem – Magistrátu

B) souhlasí

1. s celkovými příjmy v rozpočtu města Ústí nad Labem - Magistrátu pro rok 2022 ve výši 2 063 708,70 tis. Kč

2. s celkovými výdaji v rozpočtu města Ústí nad Labem - Magistrátu pro rok 2022 ve výši 2 350 278,70 tis. Kč, z toho:

a) neinvestiční část výdajového rozpočtu ve výši 1 993 984,70 tis. Kč,
z toho dotace pro městské obvody 175 000 tis. Kč

b) investiční část výdajového rozpočtu ve výši 356 294 tis. Kč

3. s oblastí financování v celkové výši 286 570 tis. Kč, z toho:

- splátky úvěrů -102 047 tis. Kč

- změna stavu na bank. účtech MmÚ 388 617 tis. Kč

C) schvaluje

1. rozpočet města Ústí nad Labem – Magistrátu pro rok 2022 dle § 84 odst. 2 písm. b) zákona

č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění dle Příloh usnesení č. 1 až 4

2. střednědobý výhled rozpočtu města Ústí nad Labem – Magistrátu na období r. 2023 až r. 2025 dle Přílohy usnesení č. 5

3. přiděl z rozpočtu města Ústí nad Labem - Magistrátu do peněžních fondů města v r. 2022 takto:

- Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem ve výši 20 000 tis. Kč

- Sociální fond ve výši 12 937 tis. Kč

D) zmocňuje

Statutární město Ústí nad Labem

1. Radu města Ústí nad Labem

a) v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, § 102 odst. 2 písm. a) schvalovat jednotlivá rozpočtová opatření do výše 5 mil. Kč

b) v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, § 102 odst. 2 písm. a) ke schvalování rozpočtových opatření i nad limit 5 mil. Kč z důvodu zvýšení výdajové části rozpočtu MmÚ, a to zapojením přijatých účelových prostředků

348/27Z/22

Přejmenování ulice Moskevská

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání ukládá

Radě města

a) připravit podklady pro projednání návrhu na přejmenování ulic Koněvova, Moskevská a Žukovova včetně odborného posouzení zástupcem Archivu města Ústí nad Labem, a to do příštího jednání zastupitelstva města

b) navrhnout, jak usnadnit občanům tam žijícím řešení případných komplikací se změnou názvu

T: 4. 4. 2022

349/27Z/22

Postoj města k válečnému konfliktu na Ukrajině

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1) vypovězení smlouvy o partnerství mezi městem Ústí nad Labem a partnerským městem Vladimír, uzavřené dne 23. 6. 2006.

2) poskytnutí částky ve výši 1.000.000,- Kč na pomoc válečným uprchlíkům

3) rozpočtové opatření finančního odboru a odboru sociálních služeb ve výši 1 000 tis. Kč takto:

a) snížení neinvestiční části výdajového rozpočtu FO o částku 1 000 tis. Kč v položce Finanční rezerva

b) zvýšení neinvestiční části výdajového rozpočtu OSS o částku 1 000 tis. Kč v položce Oblast sociálních služeb - Pomoc Ukrajině

350/27Z/22

Majetkoprávní vypořádání v rámci stavby "I/62 OK Krásné Březno"

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. prodej

a) části pozemku p.č. 1167/1, označené geometrickým plánem č. 1809-97-2020 jako p.p.č. 1167/40 o výměře 127 m²

b) části pozemku p.č. 1167/1, označené geometrickým plánem č. 1809-97-2020 jako p.p.č. 1167/41 o výměře 231 m²

Statutární město Ústí nad Labem

c) části pozemku p.č. 1167/16 a p.č. 1167/22, označené geometrickým plánem č. 1809-97-2020 jako p.p.č. 1167/16 o výměře 110 m²,
vše v k.ú. Krásné Březno, dotčených trvalým zábořem stavby "I/62 OK Krásné Březno", společnosti Ředitelství silnic a dálnic ČR, IČ: 65993390, po uplynutí zákonné lhůty zveřejnění záměru, za cenu dle znaleckého posudku č. 5609-099/21 ze dne 22.7.2021 ve výši 86.368,-Kč.

351/27Z/22

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s. - stanovy společnosti

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

v souladu s ustanovením §84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích,

1. Stanovy akciové společnosti Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s. 2022

352/27Z/22

Poskytnutí individuální dotace v oblasti kultury 2022

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. poskytnutí individuální dotace z rozpočtu roku 2022 Odboru školství, kultury a sportu určeného na oblast kultury a následné uzavření smlouvy se společností CRAZY Production, s. r. o. (IČ 28363086) na částečnou úhradu nákladů spojených s akcí "12. Ples Severočeských patriotů" ve výši 200 000 Kč

2. zněním smlouvy o poskytnutí neinvestiční účelové dotace v oblasti kultury v roce 2022 - dotace poskytovaná mimo dotační program dle přílohy tohoto usnesení

353/27Z/22

Integrovaná strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027 (konceptní část – předfinální verze)

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání bere na vědomí

1. stav přípravy konceptní části Integrované strategie Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027,

2. návrh implementace nástroje ITI Ústecko-chomutovské aglomerace pro programové období 2021-2027 vč. návrhu na rozdělení kompetencí ve schvalovacích procesech.

354/27Z/22

Bezúplatné nabytí pozemků v k. ú. Ústí nad Labem od ÚZSVM

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. bezúplatné nabytí pozemků

a) p. č. 3419/16 o výměře 6 m², ost. plocha – jiná plocha,

Statutární město Ústí nad Labem

b) p. č. 3419/18 o výměře 31 m², ost. plocha – ost. komunikace,
c) p. č. 3419/19 o výměře 28 m², ost. plocha – ost. komunikace,
vše v k. ú. Ústí nad Labem, do vlastnictví statutárního města Ústí nad Labem od České republiky - Úřadu pro zastupování státu ve věcech majetkových, IČO 697 97 111

2. uzavření smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci č. 17/U/Zi/2021 dle bodu A)1.

355/27Z/22

Vydržení části pozemku p. č. 22/1 v k. ú. Brná nad Labem

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání

A) neschvaluje

1. vydržení vlastnického práva k části pozemku p. č. 22/1 o výměře cca 90 m² v k. ú. Brná nad Labem, panem Jaroslavem Kroutilem, bytem

B) ukládá

Pavlovi Tošovskému, náměstkovi primátora

a) jednat o prodeji předmětné části pozemku

T: 31. 12. 2022

356/27Z/22

Prodej části pozemku p. č. 181/1 a odkoupení částí pozemků za účelem majetkoprávního vypořádání OK Petrovická, vše v k. ú. Božtěšice

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání schvaluje

1. prodej části pozemku p. č. 181/1 o výměře cca 1 m² v k. ú. Božtěšice panu Josefu Rohoušovi, bytem ***** , vlastníkovu pozemku p. č.

178, vše v k. ú. Božtěšice za těchto podmínek:

a) kupní cena ve výši 2.000,- Kč/m²

b) kupní cena bude uhrazena před podpisem kupní smlouvy

c) nabyvatel uhradí náklady spojené s převodem

2. odkoupení částí pozemků

a) p. č. 329/2 o výměře 14 m² označené dle GP č. 505-370/2011 jako pozemek p. č. 329/46,

b) p. č. 329/2 o výměře 1 m² označené dle GP č. 505-370/2011 jako pozemek p. č. 329/47,

c) p. č. 331 o výměře 1 m² označené dle GP č. 505-370/2011 jako pozemek p. č. 331/2,

d) p. č. 331 o výměře 1 m² označené dle GP č. 505-370/2011 jako pozemek p. č. 331/3,

vše v k. ú. Božtěšice, za celkovou kupní cenu ve výši 10.000,- Kč od pana Josefa Rohouše, bytem ***** , do vlastnictví statutárního města Ústí nad Labem

357/27Z/22

Poskytnutí dotací v oblasti sportu z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v roce 2022 "Tradiční kolektivní a individuální sporty"

**Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání
schvaluje**

1. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2022 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Tradiční kolektivní a individuální sporty - tradiční olympijské sporty reprezentující město Ústí nad Labem v nejvyšší a druhé nejvyšší soutěži ČR včetně mládežnických kategorií“ a následné uzavření smlouvy s jednotlivými subjekty takto:
 - a) FK Ústí nad Labem - mládež, z.s. (IČ 27048128) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 2.059.000,- Kč
 - b) Fotbalový klub Ústí nad Labem, a.s. (IČ 272 74 055) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 2.199.500,- Kč
 - c) HC SLOVAN ÚSTÍ NAD LABEM spolek (IČ 44227116) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 2.387.000,- Kč
 - d) HOKEJ ÚSTÍ NAD LABEM s.r.o. (IČ 032 61 255) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 2.667.500,- Kč
 - e) Basketbalový klub Ústí nad Labem z.s. (IČ 14866714) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 1.029.500,- Kč
 - f) BASKETBALOVÝ KLUB ÚSTÍ N.L., a.s. (IČ 25005758) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 1.556.000,- Kč
 - g) SK VOLEJBAL Ústí nad Labem, z.s. (IČ 26632217) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 1.100.000,- Kč
 - h) SK VOLEJBAL Ústí nad Labem, z.s. (IČ 26632217) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 1.556.000,- Kč
 - ch) Florbal Ústí, z. s. (IČ 01495615) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let“ ve výši 608.500,- Kč
 - i) Florbal Ústí, z. s. (IČ 01495615) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 444.500,- Kč

2. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2022 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Tradiční kolektivní a individuální sporty - ostatní seniorské kolektivní sporty reprezentující město Ústí nad Labem v nejvyšší a druhé nejvyšší soutěži“ a následné

Statutární město Ústí nad Labem

uzavření smlouvy s jednotlivými subjekty takto:

- a) BLADES Ústí nad Labem, z.s. (IČ 22769315) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 235.000,- Kč
- b) FC Rapid Ústí nad Labem, z. s. (IČ 06350488) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 235.000,- Kč

3. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2022 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Tradiční kolektivní a individuální sporty - individuální seniorské sporty reprezentující město Ústí nad Labem v nejvyšší a druhé nejvyšší soutěži“ a následné uzavření smlouvy s jednotlivými subjekty takto:

- a) Ústecká akademie plaveckých sportů z.s. (IČ 04610881) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 140.000,- Kč
- b) Athletic Club Ústí nad Labem z.s. (IČ 27043584) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 70.000,- Kč
- c) ÚSK PROVOD, z.s. (IČ 18381375) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 70.000,- Kč

4. poskytnutí dotací z rozpočtu roku 2022 Odboru školství, kultury a sportu, určených na oblast sportu „Tradiční kolektivní a individuální sporty - individuální juniorské sporty" a následné uzavření smlouvy s jednotlivými subjekty takto:

- a) Gymnastický sportovní klub Ústí nad Labem, z.s. (IČ 44223609) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022" ve výši 120.000,- Kč
- b) TJ Stadion Ústí nad Labem z.s. (IČ 44225261) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let" ve výši 150.000,- Kč
- c) Ústecký krasobruslařský klub, zapsaný spolek (IČ 68455437) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let" ve výši 100.000,- Kč
- d) KST Apollo Ústí nad Labem z.s. (IČ 07211104) na částečnou úhradu nákladů spojených s účelem poskytnutí dotace na "Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů - práce s mládeží do 20 let" ve výši 70.000,- Kč

5. znění Smluv o poskytnutí dotace v oblasti sportu "Tradiční kolektivní a individuální sporty" dle přílohy č. 1- 4 tohoto usnesení.

358/27Z/22

Pověření Finančního výboru ZM

Statutární město Ústí nad Labem

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání pověřuje

1. Finanční výbor Zastupitelstva města Ústí nad Labem provedením kontroly hospodaření u organizace Zoologická zahrada Ústí nad Labem, příspěvková organizace

359/27Z/22

Návrh na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 94/2 v k. ú.
Vaňov

Zastupitelstvo města Ústí nad Labem po projednání neschvaluje

návrh pana Pavla Kudy na pořízení změny Územního plánu Ústí nad Labem na p. p. č. 94/2 v k. ú. Vaňov.

Mgr. Tomáš Vlach
náměstek primátora

PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor města

Rekapitulace - Návrh rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem pro rok 2022 - Magistrát

v tis. Kč

Popis		NR 2022
I.	PŘÍJMY CELKEM - tř. 1 až tř. 4	2 063 708,70
	z toho: třída 1 - daňové příjmy	1 644 100,00
	třída 2 - nedaňové příjmy	289 850,00
	třída 3 - kapitálové příjmy	0,00
	třída 4 - přijaté transfery	129 758,70
II.	VÝDAJE CELKEM - tř. 5 a tř. 6	2 350 278,70
	z toho: třída 5 - neinvestiční výdaje bez dotací pro MO	1 818 984,70
	třída 5 - neinvestiční dotace pro MO na výkon státní správy a samosprávy, dotace na zeleň a dotace na provoz	175 000,00
	třída 6 - investiční výdaje	356 294,00
III.	SALDO: PŘÍJMY - VÝDAJE	-286 570,00
IV.	FINANCOVÁNÍ CELKEM - tř. 8	286 570,00
	změna stavu na bankovních účtech MmÚ-položka 8115	388 617,00
	splátky úvěrů-položka 8124	-102 047,00

NR = návrh rozpočtu

Návrh - Příjmová část rozpočtu pro rok 2022

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2022
1a	Příjem z daně z příjmů fyzických osob placená plátcí (závislá činnost)	235 000,00
1b	Příjem z daně z příjmů fyzických osob placená plátcí (1,5%)	19 000,00
2	Příjem z daně z příjmů fyzických osob placená poplatníky	14 000,00
3	Příjem z daně z příjmů fyzických osob vybíraná srážkou	42 000,00
4	Příjem z daně z přidané hodnoty	802 000,00
5	Příjem z daně z příjmů právnických osob	334 000,00
6	Příjem z daně z příjmů práv. osob za obec	0,00
7	Příjem z daně z hazardních her a z technických her	49 500,00
8	Příjem ze správních poplatků celkem, z toho:	16 360,00
	- odbor územního plánování a stavebního řádu	1 200,00
	- odbor správní a živnostenský	15 000,00
	- odbor životního prostředí	160,00
	- odbor dopravy a majetku	0,00
	- ostatní odbory (KP, FO, OŠKS)	0,00
9	Příjem z poplatků za znečišťování ovzduší	0,00
10	Příjem z poplatků za uložení odpadů na skládku	20 000,00
11	Příjem z odvodů za odnětí půdy ze zeměděl.půdního fondu	40,00
12	Příjem z úhrad za dobývání nerostů a poplatků za geolog.práce	0,00
13	Příjem ze zrušených místních poplatků (KO)	4 000,00
14	Příjem z daně z nemovitých věcí	107 000,00
15	Ostatní daňové příjmy (za řidič.opráv.,SFŽP-ekolog.daň)	1 200,00
16	Daňové příjmy celkem - tř.1	1 644 100,00
17	Příjem z vlastní činnosti celkem, z toho:	11 050,00
	- odbor správní a živnostenský	0,00
	- archiv města	60,00
	- odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic (Parkovné dle nařízení obce)	10 890,00
	- městská policie	0,00
	- kancelář primátora - Informační středisko	100,00
	- odbor územního plánování a stavebního řádu	0,00
18	Příjem z odvodů příspěvkových organizací - odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic	11 207,00
19	Příjem z úroků	4 000,00
20	Příjem přijatých sankčních plateb celkem, z toho:	35 310,00
	- městská policie	1 600,00
	- odbor životního prostředí	20,00
	- odbor dopravy a majetku	0,00
	- odbor správní a živnostenský	150,00
	- odbor přestupkových agend	33 000,00
	- odbor školství, kultury a sportu	0,00
	- odbor územního plánování a stavebního řádu	0,00
	- právní odbor	540,00
21	Splátky půjčených prostředků celkem, z toho:	25 933,00
	- splátky půjčených prostředků od p.o. - odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic	25 433,00
	- splátky půjčených prostředků od fyzických osob	0,00
	- splátky půjčených prostředků od nefinančních podnikatelů - právnických osob - odbor školství, kultury a sportu	500,00
22	Přijaté vratky transferů - finanční vypořádání	0,00
23	Ostatní nedaňové příjmy celkem, z toho:	202 350,00
	- odbor životního prostředí	7 160,00
	- odbor sociálních věcí	5,00
	- právní odbor	160,00
	- odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic	0,00
	- odbor správní a živnostenský	0,00
	- odbor dopravy a majetku, z toho:	195 000,00
	- integrovaný dopravní systém (tzv.průtočka)	180 000,00
	- příměstská doprava (tzv.průtočka)	15 000,00

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2022
	- finanční odbor	0,00
	- odbor přestupkových agend	0,00
	- odbor hospodářské správy	0,00
	- archiv města	25,00
	- městská policie	0,00
	- odbor školství, kultury a sportu	0,00
	- kancelář primátora	0,00
	- kancelář tajemníka	0,00
24	Nedaňové příjmy celkem - tř.2	289 850,00
25	Kapitálové příjmy celkem - tř.3	0,00
26	Neinvestiční přijaté transfery ze státního rozpočtu v rámci souhrn. dotačního vztahu	84 734,70
27	Účelové transfery ze stát. rozpočtu-neinvestiční, z toho:	11 054,00
	<i>Neúčelový transfer ze stát. rozpočtu-neinvestiční (kompenzační bonus)</i>	0,00
28	Účelové transfery ze stát. rozpočtu-investiční	26 760,00
29	Účelové prostředky z úřadu práce	0,00
30	Účelové transfery ze stát. fondů-neinvestiční	0,00
31	Účelové transfery ze stát. fondů-investiční	0,00
32	Účelové prostř.od Ústeckého kraje-neinvestiční	497,00
33	Účelové prostř.od Ústeckého kraje-investiční	0,00
34	Neinvestiční přijaté transfery od obcí	60,00
35	Převody z vlastních fondů podnikatelské činnosti (VHC)	6 653,00
36	Ostatní přijaté transfery-neinvestiční	0,00
37	Ostatní přijaté transfery-investiční	0,00
38	Neinvestiční přijaté transfery od regionálních rad	0,00
39	Investiční přijaté transfery od regionálních rad	0,00
40	Přijaté transfery (dotace) celkem - tř. 4	129 758,70
41	P ř í j m y c e l k e m	2 063 708,70
42	Dotace MO celkem - ze StR, KÚÚK	0,00
43	P ř í j m y M m Ů c e l k e m	2 063 708,70
44a	- splátky úvěrů	- 102 047,00
44b	- změna stavu na účtech MmŮ-rozpočet	388 617,00
44c	- změna stavu na účtech MmŮ-skutečnost	0,00
44	F i n a n c o v á n í c e l k e m - t ř . 8	286 570,00
45	Z d r o j e c e l k e m	2 350 278,70
46	V ý d a j e c e l k e m, z t o h o :	2 350 278,70
46a	- výdaje zůstávající MmŮ	2 175 278,70
46b	- dotace z prostředků MmŮ pro MO celkem-konsolidace	175 000,00
47	Saldo příjmů a výdajů	- 286 570,00

NR = návrh rozpočtu

Návrh - Neinvestiční část výdajového rozpočtu pro rok 2022

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2022
1	Kancelář primátora - celkem	11 955,00
1.1	Provozní výdaje	2 198,00
1.2	Zprostředkující subjekt ITI	1 521,00
1.3	Mimořádné situace, z toho:	4 616,00
	<i>Rezerva na řešení krizových situací a odstraňování jejich následků</i>	220,00
1.4	Oddělení cestovního ruchu	3 620,00
2	Kancelář tajemníka - celkem	332 854,00
2.1	Mzdové prostředky	191 563,00
2.2	Povinné pojistné	64 100,00
2.3	Ostatní výdaje - depozit - mzdy, pojistné	0,00
2.4	Provozní výdaje	18 039,00
2.5	Městský informační systém	46 215,00
2.6	Sociální fond	12 937,00
3	Finanční odbor - celkem	218 043,20
3.1-3.3	Dotace pro MO celkem	175 000,00
3.1	Dotace pro MO na výkon státní správy a samosprávy	102 600,00
3.1.1	-MO město:	29 600,00
3.1.1.1	<i>Výkon státní správy a samosprávy</i>	28 900,00
3.1.1.2	<i>Vítání občanů - účelově určené</i>	700,00
3.1.1.3	<i>Kulturní akce</i>	0,00
3.1.2	-MO Severní Terasa:	25 500,00
3.1.2.1	<i>Výkon státní správy a samosprávy</i>	25 000,00
3.1.2.2	<i>Vítání občanů - účelově určené</i>	500,00
3.1.2.3	<i>Kulturní akce</i>	0,00
3.1.3	-MO Neštětice:	23 500,00
3.1.3.1	<i>Výkon státní správy a samosprávy</i>	23 000,00
3.1.3.2	<i>Vítání občanů - účelově určené</i>	500,00
3.1.3.3	<i>Kulturní akce</i>	0,00
3.1.4	-MO Střekov:	24 000,00
3.1.4.1	<i>Výkon státní správy a samosprávy</i>	23 500,00
3.1.4.2	<i>Vítání občanů - účelově určené</i>	500,00
3.1.4.3	<i>Kulturní akce</i>	0,00
3.2	Dotace pro MO na zeleň - účelově určená	43 000,00
3.2.1	-MO město	15 800,00
3.2.2	-MO Severní Terasa	8 200,00
3.2.3	-MO Neštětice	9 700,00
3.2.4	-MO Střekov	9 300,00
3.3	Dotace pro MO na provoz	29 400,00
3.3.1	-MO město	7 350,00
3.3.2	-MO Severní Terasa	7 350,00
3.3.3	-MO Neštětice	7 350,00
3.3.4	-MO Střekov	7 350,00
3.4	Finanční vypořádání MO	0,00
3.5	Oddělení rozpočtu	42 883,20
3.5.1	Provozní výdaje	328,00
3.5.2	Členské příspěvky	1 260,00
3.5.3	Úroky z úvěrů	30 000,00
3.5.4	Bankovní poplatky	567,00
3.5.5	Finanční rezerva	10 728,20
3.5.6	Finanční vypořádání	0,00
3.6	Daně	160,00
3.7	Rezerva na péči o dřeviny	0,00
4	Odbor sociálních věcí - celkem	284,00
4.1	Provozní výdaje	284,00
4.2	Účel. prostředky celkem, z toho:	0,00

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2022
4.2.1	Sociálně právní ochrana dětí	0,00
4.2.2	Pěstounská péče	0,00
4.2.3	Sociální práce	0,00
5	Odbor správní a živnostenský	284,00
6	Odbor životního prostředí - celkem	93 243,00
6.1	Provozní výdaje	265,00
6.2	Odd.ochrany ovzduší, odpadového hospodářství a samosprávných činností	91 549,00
6.3	Odd.ochrany přírody,zemědělství,lesů,myšlivosti a rybářství	508,00
6.4	Odd.vodního hospodářství	921,00
7	Odbor hospodářské správy	22 773,00
8	Odbor dopravy a majetku - celkem	710 357,00
8.1	Odbor dopravy	331 721,00
8.1.1	Údržba a opravy místních komunikací	36 386,00
8.1.2	Rezerva na opravu Mariánského mostu	10 000,00
8.1.3	Čištění chodníků a vozovek	30 920,00
8.1.4	Zimní údržba chodníků a vozovek	18 109,00
8.1.5	Ostatní výdaje odboru	482,00
8.1.6	Rozvoj cyklistiky	804,00
8.1.7	Veřejné osvětlení	55 020,00
8.1.8	Integrovaný dopravní systém (tzv.průtočka)	180 000,00
8.2	Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.	327 602,00
8.3	Příměstská doprava	15 000,00
8.4	Provoz lanové dráhy	8 631,00
8.5	Rezerva na rozšíření dopravní obslužnosti na Miladu	470,00
8.6	Oddělení evidence majetku, z toho:	26 933,00
	<i>Rezerva na péči o dřeviny</i>	<i>433,00</i>
9	Archiv města Ústí nad Labem	657,00
10	Městská policie - celkem	113 397,00
10.1	Mzdové prostředky	76 028,00
10.2	Povinné pojistné	26 004,00
10.3	Provozní výdaje	6 907,00
10.4	Prevence kriminality	0,00
10.5	Asistenti prevence kriminality v Ústí nad Labem 2	715,00
10.6	Kamerový systém	3 743,00
11	Právní odbor	723,00
12	Odbor přestupkových agend	342,00
13	Odbor školství, kultury a sportu - celkem	75 652,00
13.1	Oddělení kultury a sportu	70 941,00
13.1.1	Oblast kultury	17 626,00
13.1.2	Oblast sportu, z toho:	52 065,00
	<i>Tradiční olympijské sporty reprezentující město Ústí nad Labem</i>	<i>31 215,00</i>
13.1.3	Oblast volnočasových aktivit	1 250,00
13.2	Oddělení sociálních služeb	0,00
13.3	Oddělení školství, z toho:	3 705,00
	<i>Příspěvek na učební pomůcky pro žáky 1. tříd</i>	<i>2 000,00</i>
13.4	Oblast ostatní činnosti odboru	1 006,00
14	Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic - celkem	396 054,00
14.1	Oddělení provozně technické	33 827,00
14.1.1	Provozní výdaje	4 137,00
14.1.2	Oprava a údržba	29 690,00
14.1.3	Nákup DDHM	0,00
14.2 - 14.11	Oddělení ekonomiky příspěvkových organizací	358 816,00
14.2	Základní školy celkem - příspěvek na provoz pro příspěvkové organizace:	76 047,00
14.2.1	ZŠ Hluboká	3 971,00
14.2.2	ZŠ Palachova	3 156,00
14.2.3	ZŠ E. Krásnohorské	4 583,00
14.2.4	ZŠ Školní náměstí	2 186,00
14.2.5	ZŠ a ZUŠ Husova	2 507,00

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2022
14.2.6	ZŠ Karla IV.	3 098,00
14.2.7	ZŠ a MŠ SNP	4 490,00
14.2.8	ZŠ Vojnovičova	4 511,00
14.2.9	Fakultní ZŠ České mládeže	3 840,00
14.2.10	ZŠ Mírová	5 200,00
14.2.11	ZŠ Stříbrnická	7 291,00
14.2.12	ZŠ a MŠ Nová	4 529,00
14.2.13	ZŠ Vinařská	2 834,00
14.2.14	ZŠ Anežky České	4 754,00
14.2.15	ZŠ Neštémická	4 136,00
14.2.16	ZŠ Pod vodojemem	4 103,00
14.2.17	ZŠ Hlavní	4 778,00
14.2.18	ZŠ Rabasova	4 684,00
14.2.19	ZŠ a MŠ Jitřní	1 396,00
14.3	Mateřské školy celkem - příspěvek na provoz pro příspěvkové organizace:	23 097,00
14.3.1	Internátní MŠ Čajkovského	831,00
14.3.2	MŠ U Plavecké haly Na Spáence	919,00
14.3.3	MŠ Střekov Sukova	726,00
14.3.4	MŠ Centrum Velká hradební	751,00
14.3.5	MŠ Skřivánek Stříbrnické Nivy	850,00
14.3.6	MŠ Větrná	1 095,00
14.3.7	MŠ Stříbrníky Stříbrnická	1 208,00
14.3.8	MŠ Kameňáček Kamenná	782,00
14.3.9	MŠ Vojanova	836,00
14.3.10	MŠ Zvoneček Školní	1 139,00
14.3.11	MŠ Pomněnka Přemyslovců	839,00
14.3.12	MŠ Neštémice Mlýnská	724,00
14.3.13	MŠ Vyhlička Rozcestí	870,00
14.3.14	MŠ Skalníčka Peškova	776,00
14.3.15	MŠ Dobětice Rabasova	1 690,00
14.3.16	MŠ Marxova	573,00
14.3.17	MŠ Škroupova	351,00
14.3.18	MŠ Pohádka Bezručova	688,00
14.3.19	MŠ Kytička Pod vodojemem	739,00
14.3.20	MŠ Sluníčko J. Jabůrkové	637,00
14.3.21	MŠ Motýlek Keplerova	974,00
14.3.22	MŠ Písnička Studentská	878,00
14.3.23	MŠ Pastelka Horní	876,00
14.3.24	MŠ Emy Destinové	598,00
14.3.25	MŠ Karla IV.	661,00
14.3.26	MŠ Vinařská	713,00
14.3.27	MŠ 5. Května	633,00
14.3.28	MŠ V Zelení	740,00
14.4	DDM a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků	5 455,00
14.5	Rezerva na provoz ZŠ,MŠ,DDM	0,00
14.6	Oblast sociální celkem - příspěvek na provoz příspěvkovým organizacím:	22 752,00
14.6.1	Domov Velké Březno	1 415,00
14.6.2	DS Chlumeč	712,00
14.6.3	DS Severní Terasa	392,00
14.6.4	DS Dobětice	769,00
14.6.5	DS Krásné Březno	470,00
14.6.6	DS Orlická a Azylový dům pro matky s dětmi	2 623,00
14.6.7	Pečovatelská služba Ústí nad Labem	6 871,00
14.6.8	DS Bukov	3 000,00
14.6.9	Rezerva na provoz DS,AD,Pečovatelská služba	6 500,00
14.7	Oblast p.o. ostatní celkem - příspěvek na provoz příspěvkovým organizacím:	173 045,00
14.7.1	Jesle města Ústí nad Labem	307,00
14.7.2	Muzeum města Ústí nad Labem	28 854,00

v tis. Kč

p.č.	Popis	NR 2022
14.7.3	Kulturní středisko města Ústí nad Labem	12 313,00
14.7.4	Rezerva pro Kulturní středisko města Ústí nad Labem na kulturní akce	0,00
14.7.5	Činoherní studio	22 164,00
14.7.6	Zoologická zahrada Ústí nad Labem,p.o. - příspěvek na provoz	47 735,00
14.7.7	Městské služby Ústí nad Labem,p.o. - příspěvek na provoz	55 845,00
14.7.8	Rezerva pro MSUL, p.o. - Parkovné dle nařízení obce	1 890,00
14.7.9	Rezerva na provoz pro p.o. ostatní	3 600,00
14.7.10	Rezerva ZOO, p.o. - ochrannářské projekty	337,00
14.8	Podpora p. o. - vyloučené lokality	3 030,00
14.9	Ověření účetních závěrek příspěvkových organizací	400,00
14.10	Návratná finanční výpomoc pro příspěvkové organizace celkem	21 990,00
14.11	Severočeské divadlo s.r.o.	33 000,00
14.12	Oddělení strategického rozvoje	2 101,00
14.13	Oddělení přípravy a realizace investic, z toho:	1 055,00
	<i>Na případné demolice</i>	<i>0,00</i>
	<i>Ostatní výdaje oddělení</i>	<i>1 055,00</i>
14.14	Oddělení řízení ITI	255,00
15	Odbor územního plánování a stavebního řádu - celkem	2 202,00
15.1	Stavební oddělení	300,00
15.2	Oddělení územního plánování	259,00
15.3	Oddělení GIS	1 643,00
15.4	Kancelář architektury města	0,00
16	Odbor sociálních služeb - celkem	15 164,50
16.1	Oblast sociálních služeb	10 455,00
16.2	Oblast senioři	470,00
16.3	Oblast sociální práce	0,00
16.4	Příspěvek na opatrovnictví	4 239,50
1-16	C E L K E M provozní výdaje, z toho:	1 993 984,70
	- výdaje zůstávající MmÚ	1 818 984,70
	- dotace z prostředků MmÚ pro MO celkem	175 000,00

NR = návrh rozpočtu

Návrh - Investiční část výdajového rozpočtu pro rok 2022

v tis. Kč

Odbor	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	NR 2022
-------	------	----------------------	-------------------	---------

Skupina č. 01 - Projektové práce

OMOSRI Organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic				
	1	IZ1/001135	Úspory energie ZŠ a MŠ	1 245,00
	2	IZ1/001136	Plavecký areál Klíše - PD	291,00
	3	IZ1/001145	Sportovní infrastruktura - PD	1 292,00
	4	IZ1/001138	Parkovací dům v ul. Vinařská - PD	663,00
	5	IZ1/001178	Investiční rezerva OPRI - PD	2 000,00
	6	IZ1/001197	Kanalizace Svádov II. etapa	1 523,00
	7	IZ1/001216	DS Orlická - PD na stavbu spojovacího pavilonu	338,00
	8	IZ1/001223	ZŠ Školní náměstí- půdní vestavba	3 000,00
	9	IZ1/001220	Domov Velké Březno - náhradní zdroj el. energie - PD	250,00
	10	IZ1/001238	Modernizace učeben ZŠ - PD	3 000,00
	11	IZ1/001137	Rekonstrukce budovy MmÚ - přepážkové centrum - PD	500,00
	12	IZ1/001239	Rekonstrukce veřejně přístupného sportoviště u ZŠ Neštěmická - PD	2 000,00
	Celkem organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic			16 102,00
OÚPSŘ Organizace 012520 Odbor územního plánování a stavebního řádu				
	13	IZ1/001150	Územní studie	1 288,00
	14	IZ1/001153	Změna a aktualizace územního plánu	5 985,00
	Celkem organizace 012520 Odbor územního plánování a stavebního řádu			7 273,00
KP Organizace 010110 Kancelář primátora				
	15	IZ1/001198	Dozjištění skalního říčení v ul. Čajkovského	250,00
	Celkem organizace 010110 Kancelář primátora			250,00
ODM Organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku				
	16	IZ1/001017	Rekonstrukce areálu Corso - PD	12 004,00
	17	IZ1/000361	Projektové práce na akce ODM	6 000,00
	18	IZ1/001049	Řešení parkování - PD	1 000,00
	19	IZ1/001061	Sociální péče - SSZ - PD	450,00
	20	IZ1/001082	Mosty se stavebním stavem VII - PD	350,00
	21	IZ1/001083	Vítězná - Svádov - přechod pro chodce - PD	150,00
	22	IZ1/001080	Revitalizace sídlišť - PD	500,00
	23	IZ1/001159	Revitalizace bývalé budovy UJEP Hoření ul.	1 000,00
	24	IZ1/001191	Rekonstrukce Buzulucká - PD	300,00
	25	IZ1/001213	Rekonstrukce parkovišť u Plavecké haly - PD	500,00
	Celkem organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku			22 254,00
	Celkem projektové práce			45 879,00

Skupina č. 02 - Dlouhodobé splátky pořízených investic

ODM Organizace 011770 Odbor dopravy a majetku				
	1	IZ1/000745	Koupě objektu Čelakovského č.p. 806 (splátky do r. 2023)	600,00
	Celkem organizace 011770 Odbor dopravy a majetku			600,00
OMOSRI Organizace 012410 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic				
	2	IZ1/001146	St.úpravy Městského fotbalového stadionu (splátky do r. 2024)	12 658,00
	Celkem organizace 012410 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic			12 658,00
	Celkem dlouhodobé splátky pořízených investic			13 258,00

Skupina č. 03 - Investice do rekonstrukce majetku města

OMOSRI Organizace 012410, 012430, 01240 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic				
	1	IZ1/001149	Rekonstrukce komunikace Na Spálence (včetně odvodnění PHK)	13 551,00
	2	IZ1/001144	Rekonstrukce podchodu Kamenný Vrch	2 959,00
	3	IZ1/001166	Investiční rezerva na "Participativní projekty"	3 500,00
	4	IZ1/001177	Revitalizace ulice Nová II. etapa	11 310,00
	5	IZ1/001175	DS Chlumec, p.o. - vybudování bezbariérového sociálního zázemí	2 500,00
	6	IZ1/001226	Městský stadion - rekonstrukce běžecké dráhy	4 300,00
	7	IZ1/001222	MSUL - odizolování objektu Štefánikova	1 500,00
	Celkem organizace 012410, 012430, 01240 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic			39 620,00
ODM Organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku				
	8	IZ1/000776	Prodloužení chodníku Svádov	1 700,00
	9	IZ1/001084	Školní, Návětrná, Vojnovičova - rekonstrukce komunikací	8 130,00
	10	IZ1/001086	Rekonstrukce ulice Novoveská	2 855,00
	11	IZ1/000801	Nákup pozemků	1 000,00
	12	IZ1/001160	Rekonstrukce mostního objektu č. 423c-M1, ul. Ryjická	2 500,00
	13	IZ1/001152	Hromadný parking Přístavní	2 240,00
	14	IZ1/001181	Rekonstrukce komunikace Mezní	9 000,00
	15	IZ1/000849	Veřejné osvětlení - rozšíření	1 968,00
	16	IZ1/001079	Rekonstrukce služebny MP Na Nivách	13 000,00

v tis. Kč

Odbor	P.č.	Číslo invest. záměru	Název inv. záměru	NR 2022
	17	IZ1/001182	Rekonstrukce komunikací	31 000,00
	18	IZ1/001188	Chodník Hostovice	11 500,00
	19	IZ1/001192	Odstranění stávající zdi a nová uhlová zeď v Ústí n.L.,Severní Terasa - sídliště Dobětice	5 221,00
	20	IZ1/001229	Investiční rezerva OEM - sk. 03	6 200,00
Celkem organizace 011701, 011770 Odbor dopravy a majetku				96 314,00
FO	Organizace 010310 Finanční odbor			
	21		Investiční rezerva	3 275,00
	22		Dotace pro MO Neštětice - Adaptace objektu občanské vybavenosti Vojanova 601/48, Ústí nad Labem na stanici Obvodního oddělení PČR Krásné Březno	30 000,00
Celkem organizace 010310 Finanční odbor				33 275,00
OHS	Organizace 011301 Odbor hospodářské správy			
	23	IZ1/000869	Rekonstrukce výměňkové stanice MmÚ	2 007,00
Organizace 011301 Odbor hospodářské správy				2 007,00
KP	Organizace 010110 Kancelář primátora			
	24	IZ1/001228	Sanace skalního svahu Větruše (severní svah) II.	2 500,00
Celkem organizace 010110 Kancelář primátora				2 500,00
Celkem investice do rekonstrukce majetku města				173 716,00

Skupina č. 04 - Movité věci a nehmotný majetek

ODM	Organizace 011770 Odbor dopravy a majetku			
	1	IZ1/001209	Nákup pohřebního vozidla	1 500,00
Celkem organizace 011770 Odbor dopravy a majetku				1 500,00
OHS	Organizace 011301 Odbor hospodářské správy			
	2	IZ1/001038	Náhradní zdroj el. energie MmÚ	5 800,00
Celkem organizace 011301 Odbor hospodářské správy				5 800,00
OMOSRI	Organizace 012440, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic			
	3	IZ1/001221	Pořízení automobilů pro poskytovatele sociálních služeb (projekt REACT-EU)	10 205,00
	4	IZ1/001199	Grafický vizuál města Ústí nad Labem	1 129,00
	5	IZ1/001224	Domov Velké Březno - pořízení konvektomatu	450,00
Celkem organizace 01240, 012450 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic				11 784,00
Celkem movité věci a nehmotný majetek				19 084,00

Skupina č. 05 - Rozvojové investice

OMOSRI	Organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic			
	1	IZ1/001200	Čelakovského - smíšený dům	37 548,00
	2	IZ1/001227	Rekonstrukce ZŠ a MŠ Jitřní	13 000,00
	3	IZ1/001165	Rezerva na projekty p.o. (ZŠ Rabasova, ZŠ Pod Vodojemem)	1 309,00
Celkem organizace 012410, 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic				51 857,00
FO	Organizace 010310 Finanční odbor			
	4		Investiční rezerva na dotované akce	12 500,00
Celkem organizace 010310 Finanční odbor				12 500,00
Celkem rozvojové investice				64 357,00

Skupina č. 06 - Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem

OMOSRI	Organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic			
	1	IZ1/001176	Účelová investiční rezerva	40 000,00
Celkem organizace 012440 Odbor městských organizací, strategického rozvoje a investic				40 000,00
Celkem Fond pro záchranu a rozvoj Zoologické zahrady Ústí nad Labem				40 000,00

Celkem investiční akce sk. č. 01 - 06				356 294,00
--	--	--	--	-------------------

NR = návrh rozpočtu

Střednědobý výhled rozpočtu na období r. 2023 až r. 2025

v mil. Kč		NR	SVR		
ř.	Popis	2022	2023	2024	2025
1a	Daňové příjmy dle RUD bez daně z nemovitostí - třída 1	1 446	1 518	1 556	1 595
1b	Daňové příjmy ostatní - třída 1	198	198	198	198
2a	Nedaňové příjmy - třída 2	287	276	276	276
2b	Nedaňové příjmy - třída 2 pouze návratné finanční výpomoci	3	18	0	0
3a	Dotace na výkon státní správy (VSS) - třída 4	85	85	85	85
3b	Ostatní neinv. dotace bez ř. 3a a ř. 4 - třída 4	11	0	0	0
3c	Převody z VHČ (pol. 4131)	7	5	5	0
4	změna stavu-přebytek rozpočtu r. 2021 třída 8	87	20	0	0
5	Neinvestiční příjmy celkem - zdroje (ř. 1 až ř. 4)	2 124	2 120	2 120	2 154
6	Neinvestiční výdaje bez úroků celkem (vč. dotací pro MO) - třída 5	-1 964	-1 964	-1 964	-1 964
7	Saldo běžných neinvestičních příjmů a výdajů bez úroku (ř. 5 až ř. 6) = Přebytek v neinvestiční části rozpočtu musí činit minimálně násobek 1,2 ř. 11 dluh.služby	160	156	156	190
8	Splátka jistin úvěru od EIB (pol. 8124)	-53	-53	-53	-53
9	Splátka úvěru od KB a.s. (pol. 8124)	-49	-49	-49	-1
10	Úroky ze všech úvěrů (pol. 5141)	-30	-27	-21	-17
11	Dluhová služba (ř. 8 až ř. 10)	-132	-129	-123	-71
12	Investiční výdaje celkem (ř.12.1 až ř.12.19) - třída 6, z toho:	-356	-170	-51	-119
12.1	Stavební úpravy Městského fotbalového stadionu	-13	-13	-13	0
12.2	Koupe objektu Čelakovského	-1	-1	0	0
12.3	Změna a aktualizace územního plánu	-6	-5	0	-15
12.4	Školní, Návětrná, Vojnovičova - rekonstrukce komunikací	-8	-11	0	0
12.5	Rekonstrukce Novoveská	-3	-22	0	0
12.6	Rezerva na projekty p.o. (ZŠ Rabasova, ZŠ Pod Vodojemem)	-1	0	0	0
12.7	Participativní projekty	-3	-3	-3	-3
12.8	Rekonstrukce komunikace Mezní	-9	-23	-12	
12.9	Rezerva na tvorbu peněžního fondu pro ZOO	-40	-20	-20	-20
12.10	Ostatní investiční akce (dle schváleného rozpočtu pro r. 2022)	-156	0	0	0
12.11	Investiční rezerva - neúčelová	-3	-3	-3	-81
12.12	Rekonstrukce komunikací	-31	-20	0	0
12.13	Územní studie	-1	-1	0	0
12.14	Projektové práce ODM	-6	-4	0	0
12.15	Revitalizace bývalé budovy UJEP Hoření ul.	-1	-10	0	0
12.16	Rekonstrukce služebny MP Na Nivách	-13	-17	0	0
12.17	Rekonstrukce ZŠ a MŠ Jitřní	-13	-17	0	0
12.18	Čelakovského - smíšený dům	-38	0	0	0
12.19	Pořízení automobilů pro poskytovatele soc. služeb (REACT-EU)	-10	0	0	0
13	Přijaté očekávané investiční dotace - třída 4	27	26	0	0
14a	Změna stavu na bank. účtech - zrealizování investiční části výdaj. rozpočtu r. 2021 (pol. 8115)	255	0	0	0
14b	Změna stavu na bank. účtech - z úspor z rozpočtu u MmÚ v r. 2020 a 2021 (pol. 8115)	46	117	18	0
15	Saldo investičních zdrojů a výdajů (ř. 8 až ř. 14 minus ř. 11 - ř. 12)	-160	-156	-156	-190
16	Celková bilance zdrojů a výdajů (ř. 7 + ř. 15) v jednotlivých letech	0	0	0	0

NR = návrh rozpočtu, SVR = střednědobý výhled rozpočtu

Stanovy akciové společnosti

Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.

2022

Část první Obecná ustanovení

I.

Obchodní firma a sídlo společnosti

1. Obchodní firma společnosti zní: **Dopravní podnik města Ústí nad Labem a.s.**
2. Sídlo společnosti je v Ústí nad Labem.

II.

Předmět podnikání

1. Předmětem podnikání společnosti jsou:
 - a) opravy silničních vozidel;
 - b) klempířství a oprava karoserií;
 - c) provozování autoškoly;
 - d) výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení;
 - e) montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení;
 - f) výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona v oborech:
 - Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí
 - Výroba strojů a zařízení
 - Výroba motorových a přípojných vozidel a karoserií
 - Výroba drážních hnacích vozidel a drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové a lanové a železničního parku
 - Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
 - Zprostředkování obchodu a služeb
 - Velkoobchod a maloobchod
 - Zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím
 - Údržba motorových vozidel a jejich příslušenství
 - Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
 - Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály

- Činnost informačních a zpravodajských kanceláří
 - Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí
 - Pronájem a půjčování věcí movitých
 - Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
 - Projektování elektrických zařízení
 - Testování, měření, analýzy a kontroly
 - Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
 - Poskytování technických služeb
- g) silniční motorová doprava
- nákladní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti přesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí,
 - osobní provozovaná vozidla určenými pro přepravu více než 9 osob včetně řidiče,
 - nákladní provozovaná vozidla nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti nepřesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí,
 - osobní provozovaná vozidla určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče.
2. Předmětem činnosti společnosti je:
- a) provozování trolejbusové dráhy v rámci MHD v Ústí nad Labem;
 - b) provozování veřejné drážní osobní trolejbusové dopravy v rámci MHD v Ústí nad Labem;
 - c) provozování lanové dráhy „Lanová dráha na Větruši“ v Ústí nad Labem;
 - d) provozování veřejné drážní dopravy na lanové dráze „Lanová dráha na Větruši“ na území Statutárního města Ústí nad Labem.
3. Společnost se může účastnit na podnikání jiných obchodních společností a může takové společnosti i zakládat.

III. Základní kapitál

1. Základní kapitál společnosti činí 675.000.000,- Kč (šest set sedmdesát pět miliónů korun českých).
2. O snížení nebo zvýšení základního kapitálu rozhoduje valná hromada v souladu se zákonem o obchodních korporacích, občanským zákoníkem a těmito stanovami.

IV. Akcíe a akcionáři

1. Akcie společnosti je cenným papírem. S každou akcií jsou spojena práva akcionáře jako společníka podílet se podle zákona a stanov společnosti na jejím řízení, jejím zisku a na likvidačním zůstatku při zániku společnosti.
2. Základní kapitál společnosti je rozdělen na 675 (šest set sedmdesát pět) listinných akcií na jméno o jmenovité hodnotě jedné akcie 1.000.000,- Kč (jeden milion korun českých).
3. Na každý 1.000.000,- Kč (jeden milion korun českých) jmenovité hodnoty akcie nebo hromadné akcie připadá 1 (jeden) hlas. Celkový počet hlasů ve společnosti je 675 (šest set sedmdesát pět).
4. Akcie mohou být akcionáři vydány až po úplném splacení jejich emisního kursu. Každý akcionář obdrží jednu hromadnou akcií. Akcionář má právo na výměnu hromadné akcie za jednotlivé listinné akcie nebo jiné hromadné akcie do 30 (třiceti) dnů poté, co o to požádá představenstvo společnosti.

Hromadná akcie musí mít náležitosti stanovené pro listinnou akcii a údaj o tom, kolik akcií nahrazuje.

5. Akcie společnosti nejsou veřejně obchodovatelné.
6. Akcionář má právo být seznámen prostřednictvím představenstva s podstatnými údaji, týkajícími se činnosti společnosti, včetně účetních závěrek, zprávy o podnikatelské činnosti společnosti a návrhu na rozdělení zisku a úhradu ztráty, a to kdykoliv o to požádá. Ostatní práva akcionářů se řídí zákonem o obchodních korporacích.
7. Společnost může vydávat dluhopisy, s nimiž je spojeno právo na jejich výměnu za akcie společnosti nebo přednostní právo na upisování akcií, pokud současně rozhodne o podmíněném zvýšení základního kapitálu.

Část druhá **Orgány společnosti**

V. ***Systém vnitřní struktury***

1. Společnost má dualistický systém vnitřní struktury.
2. Orgány společnosti jsou:
 - a) valná hromada,
 - b) představenstvo,
 - c) dozorčí rada.
3. Společnost má v okamžiku přijetí těchto stanov jediného akcionáře, kterým je Statutární město Ústí nad Labem. Působnost valné hromady vykonává jediný akcionář. Odkazují-li tyto stanovy na valnou hromadu, rozumí se tím jediný akcionář jednající při výkonu působnosti valné hromady.
4. Podle § 102 odst. 2 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, je Radě města Ústí nad Labem vyhrazeno rozhodovat ve věcech Statutárního města Ústí nad Labem jako jediného akcionáře společnosti.
5. Rozhodnutí jediného akcionáře jednajícího při výkonu působnosti valné hromady musí být doručeno představenstvu a dozorčí radě, a to do 10 dnů od jeho přijetí.
6. Smlouvy uzavřené mezi společností a jediným akcionářem společnosti musí mít písemnou formu s úředně ověřenými podpisy.
7. Zákaz konkurence stanovený právními předpisy nebo těmito stanovami se nevztahuje na činnost, kterou členové orgánů společnosti vykonávají na základě pověření Statutárního města Ústí nad Labem nebo jeho orgánů.

VI. ***Valná hromada***

1. Nejvyšším orgánem společnosti je valná hromada.
2. Valná hromada je usnášení schopná, pokud jsou přítomni akcionáři vlastníci akcie, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 30 % základního kapitálu. Při posuzování schopnosti valné hromady se usnášet se nepřihlíží k akciím nebo vydaným zatímním listům, s nimiž není spojeno hlasovací

právo, nebo pokud nelze hlasovací právo podle tohoto zákona nebo stanov vykonávat; to neplatí, nabudou-li tyto dočasně hlasovacího práva.

3. Valná hromada rozhoduje usnesením, které musí být přijato alespoň dvoutřetinovou většinou všech hlasů.
4. Zapisovatel vyhotoví zápis z jednání valné hromady do 15 dnů ode dne jejího ukončení. Zápis podepisuje zapisovatel, předseda valné hromady nebo svolavatel a ověřovatel nebo ověřovatelé zápisu. K zápisu se přiloží předložené návrhy, prohlášení a listina přítomných.
5. Rozhodnutí uvedená v § 416 odst. 2 zákona o obchodních korporacích musí být osvědčena veřejnou listinou (notářským zápisem). Veřejná listina osvědčující rozhodnutí o změně stanov musí obsahovat též schválený text změny stanov.
6. Do působnosti valné hromady náleží:
 - a) rozhodování o změně stanov, nejde-li o změnu v důsledku zvýšení základního kapitálu pověřeným představenstvem nebo o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností,
 - b) rozhodování o změně výše základního kapitálu a o pověření představenstva ke zvýšení základního kapitálu,
 - c) rozhodování o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu
 - d) rozhodování o vydání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů,
 - e) volba a odvolání členů představenstva,
 - f) volba a odvolání členů dozorčí rady,
 - g) schválení řádné, mimořádné nebo konsolidované účetní závěrky a v případech, kdy její vyhotovení stanoví jiný právní předpis, i mezitímní účetní závěrky,
 - h) rozhodnutí o rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů, nebo o úhradě ztráty,
 - i) rozhodování o podání žádosti k přijetí účastnických cenných papírů společnosti k obchodování na evropském regulovaném trhu nebo o vyřazení těchto cenných papírů z obchodování na evropském regulovaném trhu,
 - j) rozhodnutí o zrušení společnosti s likvidací,
 - k) jmenování a odvolání likvidátora,
 - l) schválení konečné zprávy o průběhu likvidace a návrhu na použití likvidačního zůstatku,
 - m) schválení převodu nebo zastavení závodu nebo takové jeho části, která by znamenala podstatnou změnu dosavadní struktury závodu nebo podstatnou změnu v předmětu podnikání nebo činnosti společnosti,
 - n) rozhodnutí o převzetí účinků jednání učiněných za společnost před jejím vznikem,
 - o) schválení smlouvy o tiché společnosti a jiných smluv, jimiž se zakládá právo na podíl na zisku nebo jiných vlastních zdrojích společnosti, včetně schválení jejich změn a jejich zrušení,
 - p) další rozhodnutí, která zákon o obchodních korporacích nebo tyto stanovy svěřují do působnosti valné hromady,
 - q) rozhodnutí o přeměně společnosti, ledaže zákon upravující přeměny obchodních společností a družstev stanoví jinak.
7. Valná hromada si nemůže vyhradit rozhodování případů, které do její působnosti nesvěřuje zákon nebo tyto stanovy.

VII. **Představenstvo**

1. Představenstvo je statutárním orgánem společnosti.
2. Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech společnosti, pokud nejsou stanovami vyhrazeny do působnosti valné hromady nebo dozorčí rady. Představenstvo je pětičlenné a volí ze svého středu předsedu a místopředsedu představenstva. Funkční období člena představenstva činí 4 roky. Znovuzvolení je možné.
3. Představenstvu náleží obchodní vedení společnosti a výkon rozhodnutí valné hromady.
4. Představenstvo předkládá valné hromadě návrhy dlouhodobé koncepce rozvoje společnosti a návrhy hlavních směrů hospodářské politiky společnosti a prostředků k dosažení těchto cílů.
5. Představenstvo zabezpečuje řádné vedení účetnictví společnosti a předkládá valné hromadě ke schválení řádnou, mimořádnou a konsolidovanou, popřípadě i mezitímní účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty v souladu se stanovami společnosti. K 31. prosinci každého kalendářního roku předkládá představenstvo valné hromadě zprávu o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku. Tato zpráva je vždy součástí výroční zprávy zpracovávané podle zákona o účetnictví.
6. Dále představenstvo projednává a schvaluje zejména:
 - a) organizační řád společnosti a jeho změny,
 - b) návrhy na uzavírání smluv o sdružení prostředků a činností a zakládání organizačních jednotek,
 - c) použití prostředků společnosti z rezervního fondu,
 - d) udělení a odvolání prokury,
 - e) pravidelné zprávy a informace vedení společnosti,
 - f) finanční a souhrnný plán společnosti, pracovní řád a zásady vnitřního řízení společnosti a další vnitřní řídicí normy společnosti.
7. Představenstvo také jedná jménem společnosti ve všech věcech způsobem uvedeným v části třetí těchto stanov.
8. Člen představenstva může ze své funkce odstoupit. Odstoupení člena představenstva projedná představenstvo, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však na nejbližším zasedání poté, co bylo odstoupení společnosti doručeno. V takovém případě výkon funkce končí dnem, kdy odstoupení bylo projednáno, nebo kdy mělo být projednáno. Jestliže odstupující člen představenstva oznámí své odstoupení na zasedání představenstva, končí výkon funkce uplynutím 2 měsíců po takovém oznámení, neschválí-li představenstvo na jeho žádost jiný okamžik zániku funkce. Odstupující člen představenstva, který nebyl členem představenstva zvolen, oznámí své odstoupení představenstvu a jeho funkce končí dnem, kdy odstoupení představenstvo projednalo nebo mělo projednat. .
9. V případě smrti člena představenstva, odstoupení z funkce, odvolání anebo jiného ukončení jeho funkce zvolí příslušný orgán do dvou měsíců nového člena představenstva. Nebude-li z důvodů uvedených ve větě první představenstvo schopno plnit své funkce, jmenuje chybějící členy soud na návrh osoby, která na tom má právní zájem, a to na dobu, než bude řádně zvolen chybějící člen nebo členové, jinak může soud společnost i bez návrhu zrušit a nařídit její likvidaci.
10. Představenstvo, jehož počet členů zvolených valnou hromadou neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní členy do příštího zasedání valné hromady. Doba výkonu funkce náhradního člena představenstva se nezapočítává do doby výkonu funkce člena představenstva.

11. Představenstvo je povinno podat bez zbytečného odkladu příslušnému soudu návrh na zahájení insolvenčního řízení, jestliže jsou splněny podmínky stanovené insolvenčním zákonem.

VIII. **Rozhodování představenstva**

1. Zasedání představenstva se koná zpravidla jednou měsíčně.
2. Zasedání představenstva svolává a řídí předseda představenstva a v jeho nepřítomnosti místopředseda představenstva. Předseda představenstva může pověřit řízením zasedání představenstva kteréhokoliv člena představenstva. Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. K přijetí usnesení představenstva je třeba, aby usnesení bylo přijato nadpoloviční většinou všech členů představenstva. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy představenstva. Při volbě a odvolání předsedy nebo místopředsedy představenstva dotčená osoba nehlasuje.
3. O průběhu zasedání a o jeho rozhodnutích se pořizují zápisy, podepsané předsedou představenstva a zapisovatelem. Zápisy ze zasedání představenstva obdrží jeho členové a předseda dozorčí rady nejpozději do 10 dnů ode dne konání zasedání.
4. Rozhodování představenstva i mimo zasedání je přípustné v písemné formě nebo s využitím technických prostředků, které umožňují ověření totožnosti jednajícího, zejména datovou zprávou nebo zprávou v elektronické podobě (email) podepsanou prostým elektronickým podpisem. Takové rozhodnutí je možné přijmout pouze dvoutřetinovou většinou hlasů všech členů představenstva. Přijaté rozhodnutí musí být uvedeno v nejbližším zápise z jednání představenstva s uvedením způsobu přijetí tohoto rozhodnutí, jinak se k němu nepřihlíží.
5. Pozvánka na zasedání představenstva musí být doručena jeho členům nejméně 5 dnů před jeho konáním. Zasedání se rovněž považuje za svolané i bez dodržení této lhůty, pokud všichni členové představenstva prohlásí písemně nebo v zápise ze zasedání představenstva, že na jejím dodržení netrvají. Pozvánka musí obsahovat obchodní firmu společnosti, sídlo společnosti, místo, datum a hodinu konání a program zasedání. Spolu s ní jsou zpravidla zasílány písemné podkladové materiály. Přílohou však vždy musí být materiály, na jejichž základě má představenstvo rozhodovat. Pozvánku podepisuje předseda nebo jím pověřený člen představenstva.
6. Předseda představenstva je povinen představenstvo svolat, a to nejpozději do 7 dnů od doručení žádosti, požádají-li o to nejméně 2 členové představenstva nebo dozorčí rada a předloží-li návrh na program jednání.
7. Jednání představenstva se uskutečňuje zpravidla v prostorách společnosti nebo na jiném vhodném místě. Průběh jednání představenstva se řídí jednacím řádem představenstva, který přijímá představenstvo.
8. Na zasedání představenstva může být pozván předseda dozorčí rady. Pozváni mohou rovněž být zaměstnanci společnosti, kteří mají v takovém případě povinnost se jednání představenstva zúčastnit a podat potřebné informace, vysvětlení či předložit doklady vyžádané představenstvem. Za dodržení této povinnosti je odpovědný výkonný/á ředitel/ka společnosti.
9. Návrhy na zařazení bodů do programu mohou podávat členové představenstva nebo dozorčí rada.
10. Náklady spojené s činností představenstva nese společnost.
11. Valná hromada je oprávněna svolat zasedání představenstva tehdy, považuje-li to za potřebné pro společnost. V tomto případě nemusí být dodrženy lhůty pro doručování pozvánek na zasedání představenstva a ostatní formální náležitosti stanovené těmito stanovami pro svolání zasedání

představenstva a pro obsah pozvánky. Pozvánku podepisuje osoba pověřená valnou hromadou a členům představenstva ji lze doručit poštou, osobně či elektronickou poštou.

12. Představenstvo se řídí zásadami a pokyny schválenými valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a stanovami. Jejich porušení nemá vliv na účinky jednání členů představenstva vůči třetím osobám. Představenstvo není povinno řídit se pokyny valné hromady týkajícími se obchodního vedení společnosti.

IX.

Základní povinnosti členů představenstva

1. Členové představenstva jsou povinni vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo společnosti způsobit škodu. Je-li sporné, zda člen představenstva jednal s péčí řádného hospodáře, nese důkazní břemeno o tom, že jednal s péčí řádného hospodáře, tento člen představenstva, ledaže soud uzná, že to po něm nelze spravedlivě požadovat.
2. Ti členové představenstva, kteří způsobili společnosti porušením právních povinností při výkonu působnosti představenstva škodu, odpovídají za tuto škodu společně a nerozdílně. Ke smlouvě mezi společností a členem představenstva nebo ustanovení stanov vylučující nebo omezující odpovědnost člena představenstva za škodu se nepřihlíží. Členové představenstva odpovídají za škodu, kterou způsobili společnosti plněním pokynu valné hromady, jen je-li pokyn valné hromady v rozporu s právními předpisy.
3. Členové představenstva, kteří odpovídají společnosti za škodu, ručí za závazky společnosti společně a nerozdílně, jestliže odpovědný člen představenstva škodu neuhradil a věřitelé nemohou dosáhnout uspokojení své pohledávky z majetku společnosti pro její platební neschopnost nebo z důvodu, že společnost zastavila platby. Rozsah ručení je omezen rozsahem povinnosti členů představenstva k náhradě škody. Ručení člena představenstva zaniká, jakmile způsobenou škodu uhradí.
4. Členem představenstva může být pouze fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, která je svéprávná, která je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání a u níž nenastala skutečnost, jež je překážkou provozování živnosti podle zákona o živnostenském podnikání. Osoba, která uvedené podmínky nesplňuje nebo na jejíž straně je dána překážka výkonu funkce, se členem představenstva nestane, i když o tom rozhodl příslušný orgán. Přestane-li člen představenstva splňovat podmínky stanovené pro výkon funkce tímto zákonem nebo zvláštním právním předpisem, jeho funkce tím zaniká. Tím nejsou dotčena práva třetích osob nabytá v dobré víře.
5. Členové představenstva jsou povinni zachovávat zákaz konkurence podle § 441 zákona o obchodních korporacích. Důsledky porušení zákazu konkurence vyplývají občanského zákoníku a zákona o obchodních korporacích.

X.

Výkonný/á ředitel/ka společnosti

1. Výkonný/á ředitel/ka společnosti řídí společnost v běžných záležitostech a zastupuje ji v těchto záležitostech navenek způsobem uvedeným v části třetí těchto stanov.
2. Výkonného/ou ředitele/ku společnosti jmenuje na návrh představenstva společnosti valná hromada.
3. Jeden z členů představenstva může být představenstvem pověřen výkonem funkce výkonného/ho ředitele/ky společnosti do doby, než je podle odst. 2 jmenován výkonný/á ředitel/ka společnosti.

4. Není-li výkonný/á ředitel/ka společnosti členem představenstva, řídí společnost v běžných záležitostech a zastupuje ji v těchto záležitostech navenek jako zástupce podle § 166 odst. 1 občanského zákoníku.
5. Vedením společnosti se pro potřeby těchto stanov a vnitřních předpisů společnosti rozumí výkonný/á ředitel/ka společnosti.
6. Pracovní poměr výkonné/ho ředitele/ky společnosti je založen pracovní smlouvou, kterou za společnost uzavírá představenstvo. Rozhodnutí valné hromady o schválení této pracovní smlouvy je podmínkou její účinnosti. Určení mzdy výkonné/ho ředitele/ky společnosti provede valná hromada s vyjádřením dozorčí rady. Jiné plnění vedle mzdy lze výkonné/mu řediteli/ce společnosti poskytnout pouze se souhlasem valné hromady a s vyjádřením dozorčí rady.
7. Výkonný/á ředitel/ka společnosti může být ze své funkce odvolán pouze za předpokladu, že možnost odvolání z funkce s ním byla dohodnuta v pracovní smlouvě a v pracovní smlouvě s ním bylo současně dohodnuto, že se může své funkce vzdát. V tomto případě odvolává výkonného/ou ředitele/ku společnosti z funkce představenstvo s předchozím souhlasem valné hromady. Odvolání z funkce musí mít vždy písemnou formu. Další podmínky odvolání z funkce se řídí zákoníkem práce.

XI.

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada dohlíží na výkon působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
2. Členové dozorčí rady jsou oprávněni nahlížet do všech dokladů a záznamů týkajících se činnosti společnosti a kontrolují, zda účetní zápisy jsou řádně vedeny v souladu se skutečností a zda podnikatelská činnost společnosti se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, stanovami a pokyny valné hromady.
3. Dozorčí rada je šestičlenná s tím, že čtyři členy dozorčí rady volí a odvolává valná hromada a má-li společnost v první den účetního období, v němž má být do funkce ustanoven člen dozorčí rady, více než 500 zaměstnanců v pracovním poměru, dva členy dozorčí rady volí zaměstnanci společnosti, jinak i tyto dva členy dozorčí rady volí valná hromada. Volba členů dozorčí rady volených zaměstnanci se řídí zákonem o obchodních korporacích a volebním řádem. Volební řád přijímá a vydává představenstvo společnosti.
4. Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu, který řídí její činnost a svolává podle potřeby schůze, a místopředsedu, který předsedu zastupuje v době jeho nepřítomnosti. Funkční období člena dozorčí rady je 4 roky.
5. Jednání dozorčí rady se uskutečňuje zpravidla v prostorách společnosti nebo na jiném vhodném místě. Náklady spojené s činností dozorčí rady nese společnost.
6. Dozorčí rada jedná podle programu uvedeného v pozvánce a jednání se řídí jednacím řádem dozorčí rady, který přijímá dozorčí rada. Pozvánka dále obsahuje obchodní firmu a sídlo společnosti, datum, hodinu a místo jednání. Spolu s ní jsou zpravidla zaslány i písemné podkladové materiály. Přílohou však vždy musí být materiály, na jejichž základě má dozorčí rada rozhodovat. Pozvánku podepisuje předseda nebo místopředseda. Program jednání připravuje předseda dozorčí rady.
7. Předseda dozorčí rady je povinen dozorčí radu svolat, a to nejpozději do 3 týdnů od doručení žádosti, požádají-li o to nejméně 2 členové dozorčí rady a předloží-li návrh na program jednání.

8. Na jednání dozorčí rady mohou rovněž být pozváni zaměstnanci společnosti, kteří mají v takovém případě povinnost se jednání dozorčí rady zúčastnit a podat potřebné informace, vysvětlení či doklady, vyžádané dozorčí radou. Za dodržení této povinnosti je odpovědný/á výkonný/á ředitel/ka společnosti.
9. Dozorčí rada rozhoduje na základě souhlasu většiny hlasů svých členů. Každý člen dozorčí rady má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy. O zasedání dozorčí rady se pořizuje zápis podepsaný jejím předsedou. V zápise se uvedou i stanoviska menšiny členů, jestliže tito o to požádají.

XII.

Základní práva a povinnosti členů dozorčí rady

1. Člen dozorčí rady může ze své funkce odstoupit. Odstoupení člena dozorčí rady projedná dozorčí rada, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však na nejbližším zasedání poté, co bylo odstoupení společnosti doručeno. V takovém případě výkon funkce končí dnem, kdy odstoupení bylo projednáno, nebo kdy mělo být projednáno. Jestliže odstupující člen dozorčí rady oznámí své odstoupení na zasedání dozorčí rady, končí výkon funkce uplynutím 2 měsíců po takovém oznámení, neschválí-li dozorčí rada na jeho žádost jiný okamžik zániku funkce. Odstupující člen dozorčí rady, který nebyl členem dozorčí rady zvolen, oznámí své odstoupení dozorčí radě a jeho funkce končí dnem, kdy odstoupení dozorčí rada projednala nebo měla projednat..
2. V případě smrti člena dozorčí rady, odstoupení z funkce, odvolání anebo jiného ukončení jeho funkce zvolí příslušný orgán do 2 měsíců nového člena dozorčí rady. Nebude-li z tohoto důvodu dozorčí rada schopna plnit své funkce, jmenuje chybějící členy soud na návrh osoby, která na tom má právní zájem, a to na dobu, než bude řádně zvolen chybějící člen nebo členové, jinak může soud společnost i bez návrhu zrušit a nařídit její likvidaci.
3. Dozorčí rada, jejíž počet členů zvolených valnou hromadou neklesl pod polovinu, může jmenovat náhradní členy do příštího zasedání valné hromady.
4. Dozorčí rada je oprávněna upozornit valnou hromadu, aby v rámci své působnosti přijala usnesení, vyžaduje-li to zájem společnosti.
5. Ve sporu proti představenstvu nebo jeho členům zastupuje společnost dozorčí rada. Dozorčí rada určí svého člena, který zastupuje společnost v řízení před soudy a jinými orgány proti představenstvu, a to na svém prvním zasedání.
6. Členem dozorčí rady může být jen osoba fyzická, splňující zákonem stanovené podmínky. Člen dozorčí rady nesmí být zároveň členem představenstva a prokuristou společnosti nebo osobou oprávněnou podle zápisu v obchodním rejstříku jednat jménem společnosti.
7. Pro členy dozorčí rady platí obdobně ustanovení těchto stanov o zákazu konkurence a o povinnostech členů představenstva a jejich odpovědnosti za škodu způsobenou porušením povinností.

XIII.

Výkon funkcí

1. Práva a povinnosti mezi společností a členem představenstva nebo dozorčí rady se řídí přiměřeně ustanoveními občanského zákoníku o příkazu, ledaže ze smlouvy o výkonu funkce, byla-li uzavřena, těchto stanov nebo ze zákona o obchodních korporacích plyne něco jiného. Ustanovení občanského zákoníku o správě cizího majetku se nepoužijí.
2. Smlouva o výkonu funkce se sjednává písemně a schvaluje ji, včetně jejích změn, valná hromada.

3. Není-li odměňování ve smlouvě o výkonu funkce sjednáno v souladu se zákonem o obchodních korporacích, platí, že výkon funkce je bezplatný. Budou-li sjednaná smlouva o výkonu funkce nebo v ní obsažené ujednání o odměně neplatné z důvodu na straně společnosti nebo nebude-li smlouva o výkonu funkce z důvodu překážek na straně společnosti uzavřena nebo ji valná hromada neschválí bez zbytečného odkladu po vzniku funkce člena představenstva nebo dozorčí rady, první věta se nepoužije a odměna se určuje jako odměna obvyklá v době uzavření smlouvy nebo, nebyla-li smlouva uzavřena, obvyklá v době vzniku funkce za činnost obdobné činnosti, kterou člen představenstva nebo dozorčí rady vykonával.

Část třetí **Zastupování společnosti**

XIV.

Zastupování společnosti a podepisování za společnost

1. Společnost zastupuje buď předseda představenstva, nebo v jeho nepřítomnosti místopředseda představenstva, každý z nich vždy spolu s nejméně jedním dalším členem představenstva.
2. Společnost dále zastupuje samostatně výkonný/á ředitel/ka společnosti, je-li zároveň členem představenstva, a to v těchto záležitostech:
 - a) právní jednání včetně uzavírání smluv v rámci běžné hospodářské činnosti společnosti, jejichž hodnota nepřevyšuje částku 5.000.000,- Kč (pět milionů korun českých),
 - b) výkon usnesení představenstva v souladu se stanovami a vnitřními předpisy společnosti,
 - c) výkon působností a pravomocí, kterými jej pověřilo představenstvo,
 - d) právní jednání vůči zaměstnancům společnosti,
 - e) jednání jménem společnosti v dalších věcech, svěřených mu těmito stanovami, rozhodnutím představenstva nebo valné hromady.
3. Není-li výkonný/á ředitel/ka společnosti zároveň členem představenstva, jedná za společnost v záležitostech uvedených v odstavci 2 jako její zákonný zástupce.
4. Podepisování za společnost se provádí tak, že k obchodní firmě společnosti připojí svůj vlastnoruční podpis předseda nebo místopředseda představenstva a spolu s ním alespoň jeden další člen představenstva. Jedná-li za společnost výkonný/á ředitel/ka společnosti, podepisuje se za společnost tak, že k obchodní firmě společnosti připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením funkce „výkonný/á ředitel/ka společnosti“.
5. Představenstvo rozhoduje o udělení a odvolání plné moci a prokury k jednání za společnost.

Část čtvrtá **Hospodaření společnosti**

XV.

Účetní období

1. Účetním obdobím společnosti je kalendářní rok.

XVI.

Účetní výkazy a hospodářský výsledek

1. Představenstvo odpovídá za vypracování účetní závěrky a návrhu na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty a předkládá je valné hromadě ke schválení.
2. Zisk po provedení odvodů, úhrady daní a doplnění rezervního fondu a ostatních společností zřízených fondů bude rozdělen na návrh představenstva po schválení valnou hromadou.
3. Ztráta společnosti bude uhrazena způsobem stanoveným v rozhodnutí valné hromady přijatém na návrh představenstva.
4. Sestavenou účetní závěrku spolu s návrhem na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty předloží představenstvo neprodleně dozorčí radě k přezkoumání. Dozorčí radou přezkoumanou a auditorem ověřenou účetní závěrku pak představenstvo předloží valné hromadě k rozhodnutí. Ta je povinna v případě řádné účetní závěrky přijmout potřebná rozhodnutí nejpozději do 30. června kalendářního roku následujícího po skončení účetního období společnosti.
5. Účetní závěrka a jiné účetní výkazy společnosti jsou vždy zpracovány nejméně ve formě a rozsahu stanoveném pro společnost právními předpisy. Účetní závěrka a jiné účetní výkazy se sestavují za společnost jako celek, pokud z právních předpisů nebo požadavků příslušných orgánů nevyplývá něco jiného.
6. Účetní závěrka společnosti je vždy zpracována jako součást její výroční zprávy. Účetní závěrky a jiné účetní výkazy jsou sestavovány rovněž podle potřeb pro rozhodování valné hromady, představenstva nebo dozorčí rady.
7. Za úplnost a správnost sestavených účetních výkazů odpovídá představenstvo.
8. Výběr auditora provádí valná hromada na návrh představenstva.

XVII.

Rezervní fond a ostatní fondy společnosti

1. Společnost zřizuje:
 - a) rezervní fond,
 - b) sociální fond,
 - c) další fondy, které může nebo musí zřizovat podle právních předpisů a na základě rozhodnutí valné hromady nebo na základě těchto stanov.
2. Společnost doplní rezervní fond z čistého zisku vykázaného v řádné účetní závěrce za rok, v němž poprvé čistý zisk vytvoří, a to ve výši nejméně 20 % z čistého zisku, avšak ne více než 10% z hodnoty základního kapitálu. Tento fond se ročně doplňuje o 5% z čistého zisku, až do dosažení výše 20 % základního kapitálu. O případné další tvorbě rezervního fondu nad hranici stanovenou v předchozím odstavci rozhoduje valná hromada.
3. Výlučně k účelům stanoveným ve vnitřním předpisu společnosti zřizuje společnost sociální fond. O výši ročního přídělů do tohoto fondu rozhoduje valná hromada při respektování maximální roční výše přídělů 2,0 % z objemu osobních nákladů za předchozí kalendářní rok, nejvýše však 20 % z čistého zisku. Dodatečný příděl do sociálního fondu až do celkové výše 2,0 % z objemu osobních nákladů za předchozí kalendářní rok, který nemohl být proveden na základě rozhodnutí valné hromady z důvodu omezení 20 % z čistého zisku, může být realizován na základě rozhodnutí představenstva z ostatních kapitálových fondů, pokud valná hromada nerozhodne jinak.

4. Ostatní fondy jsou plněny ze zisku na základě rozhodnutí valné hromady.
5. Rezervní fond společnosti slouží v zákonem stanovené výši k úhradě ztrát společnosti. K opatřením, která mají překonat nepříznivý průběh hospodaření společnosti, lze použít pouze tu část rezervního fondu, která byla vytvořena nad výši vyžadovanou těmito stanovami. O použití rezervního fondu rozhoduje představenstvo. Každé použití rezervního fondu musí být oznámeno dozorčí radě a podléhá dodatečnému schválení valné hromady; nerozhodne-li valná hromada do dvou měsíců, platí, že použití rezervního fondu schválila. O způsobu čerpání všech ostatních fondů rozhoduje v plném rozsahu představenstvo společnosti.
6. Způsob hospodaření se zřízenými fondy upravují vnitřní předpisy společnosti tak, aby odpovídal zájmům společnosti a byl v souladu s právními předpisy.

Část pátá **Zvýšení a snížení základního kapitálu**

XVIII. ***Zvýšení základního kapitálu***

1. O zvýšení základního kapitálu rozhoduje valná hromada při respektování pravidel stanovených obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem o obchodních korporacích, občanským zákoníkem a těmito stanovami.
2. Zvýšení základního kapitálu se provádí upsáním nových akcií, z vlastních zdrojů společnosti nebo kombinací těchto způsobů. Zvýšení základního kapitálu lze provést rovněž podmíněným způsobem.
3. Společnost může zvýšit základní kapitál upsáním nové emise akcií, jen jestliže akcionáři zcela splatili emisní kurz dříve upsaných akcií.
4. Valná hromada je oprávněna rozhodnout o zvýšení základního kapitálu upsáním nových akcií třetí osobou. V takovém rozhodnutí valná hromada v souladu se zákonem o obchodních korporacích stanoví pravidla postupu při zvyšování základního kapitálu tímto způsobem.
5. Při porušení povinnosti splatit emisní kurz upsaných akcií nebo jeho části v době určené ve stanovách nebo v rozhodnutí valné hromady je upisovatel povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 15 % ročně.

XIX. ***Snížení základního kapitálu***

1. O snížení základního kapitálu rozhoduje valná hromada při respektování pravidel stanovených obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem o obchodních korporacích, občanským zákoníkem a těmito stanovami.
2. Snížení základního kapitálu lze provést snížením jmenovité hodnoty akcií nebo jiným zákonem předvídaným způsobem. V rozhodnutí valné hromady o snížení základního kapitálu musí být uvedeny nejméně veškeré náležitosti stanovené zákonem o obchodních korporacích a občanským zákoníkem pro příslušný způsob snížení základního kapitálu. Po snížení základního kapitálu nesmí základní kapitál klesnout pod zákonem předepsanou minimální hodnotu.
3. Snížením základního kapitálu se nesmí zhoršit dobytost pohledávek věřitelů.

Část šestá

Zrušení a zánik společnosti

XX.

Zrušení a zánik společnosti

1. O zrušení společnosti rozhoduje valná hromada.
2. Společnost zaniká ke dni výmazu z obchodního rejstříku.
3. Zániku společnosti předchází její likvidace, ledaže je společnost zrušena bez likvidace.

XXI.

Likvidace společnosti

1. Likvidaci provádí likvidátor jmenovaný valnou hromadou.
2. Likvidátor provede likvidaci v souladu s právními předpisy.

XXII.

Zrušení společnosti bez likvidace

1. Společnost je zrušena bez likvidace v případech stanovených občanským zákoníkem a zákonem o obchodních korporacích.
2. Společnost může být zrušena bez likvidace zejména v případě její přeměny uskutečněné podle zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.

Část sedmá

Závěrečná ustanovení

XXII.

Zveřejňování a internetové stránky

1. Údaje a skutečnosti, které mají být podle těchto stanov nebo podle zákona zveřejněny, budou zveřejněny v Obchodním věstníku a případně též na internetových stránkách společnosti, pokud to ukládají tyto stanovы nebo tak rozhodne představenstvo. Tyto údaje a skutečnosti mohou být zveřejněny rovněž vyvěšením v sídle společnosti.
2. Společnost zřídí internetové stránky s bezplatným přístupem, kde zveřejňuje údaje, které je povinna uvádět na obchodních listinách, a další údaje stanovené zákonem o obchodních korporacích. Na internetových stránkách společnosti se vždy zveřejní:
 - a) údaj o firmě a sídle společnosti,
 - b) údaj o zápisu společnosti do obchodního rejstříku, včetně oddílu a vložky,
 - c) identifikační číslo společnosti,
 - d) údaj o existenci koncernu,
 - e) pozvánka na valnou hromadu, jakož i návrhy a protináměry k záležitostem zařazeným na pořad valné hromady a stanovisko představenstva k nim, jestliže mají být podle zákona zveřejněny,

- f) jiné údaje, skutečnosti a listiny, jejichž zveřejnění na internetových stránkách společnosti vyžaduje zákon o obchodních korporacích.
3. Publikované skutečnosti musí být předem schváleny představenstvem, které publikaci zajišťuje, nepověří-li tím určitou osobu. Za obsah a formu oznámení nese odpovědnost představenstvo.

XXIII. Závěrečná ustanovení

1. Záležitosti, které nejsou výslovně upraveny v těchto stanovách, se řídí příslušnými ustanoveními zákona o obchodních korporacích, občanského zákoníku a dalšími platnými právními předpisy.
2. Tyto stanovy lze změnit či doplňovat rozhodnutím valné hromady.
3. Společnost se rozhodnutím valné hromady podřídila zákonu o obchodních korporacích jako celku, a to s účinností ke dni zveřejnění zápisu o podřízení se zákonu o obchodních korporacích v obchodním rejstříku.
4. Toto znění stanov bylo přijato rozhodnutím jediného akcionáře jednajícího při výkonu působnosti valné hromady ze dne ... a nabylo účinnosti zápisem rozhodnutí o podřízení společnosti zákonu o obchodních korporacích jako celku do obchodního rejstříku.



Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřená v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a ustanovením § 10a odst. 3 a 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

IČ: 000 81 531

Zastoupené: PhDr. Ing. Petrem Nedvědíckým, primátorem statutárního města Ústí nad Labem

Kontaktní osoba:

Email:

Telefon:

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.

Číslo účtu: 5017001555/5500

jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")

a

xxxxx

se sídlem: xxxx

IČ: xxxx

Zastoupená: xxxx

Bankovní spojení: xxx

Číslo účtu: xxxxx

jako příjemce (dále jen "příjemce")

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace (dále jen „smlouva“)

k realizaci *akce/činnosti/projektu*

„xxxxx“

I.

Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne xxxx č. xxx/xxx/xx poskytne poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši **xxxx,- Kč**, slovy: xxxx korun českých (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši xxxx,- Kč (slovy: xxxx korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále je „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

II. Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s projektem:

„xxxx“
(dále jen „projekt“).
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou.
3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne xxx pod evidenčním číslem xxxx.

III. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v roce, kdy byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve vyúčtování musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období za rok 2022. Vyúčtování musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí této smlouvy (příloha č. 1). Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Projekt musí být realizován v roce poskytnutí dotace. Dotace musí být využita pouze na náklady uvedené v podané žádosti příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z požadované dotace“).
3. Za porušení podmínek, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1. písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s projektem dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na projekt dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Tento článek se netýká fyzických osob nepodnikajících.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením, že je částka „**úplně čerpána z dotace SMÚ č. SMLxxx**“ či „**částečně čerpána z dotace SMÚ č. SMLxxx ve výši xxx,- Kč**“, příp. jiným způsobem označit, že je náklad čerpán z dotace a číslo smlouvy. Příjemce uvede toto označení na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech evidence docházky a mzdových listech.
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle odst. 8 tohoto článku finanční vypořádání dotace na formuláři vyúčtování dotace oblasti kultury a soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů (viz Příloha č. 1). Příjemce doloží finanční vypořádání dotace kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (faktur, smluv, paragonů apod.). A dalšími přílohami uvedenými v „příloze č. 1“.
8. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace** („dále jen vyúčtování“) **nejpozději do xxxx.**
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70% celkových nákladů projektu, na jehož realizaci je dotace poskytnuta.
10. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy.

11. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné vyúčtování v termínu uvedeném v článku III. odst. 8. této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení vyúčtování. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět.
12. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 5 dnů od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.
Pokud příjemce poruší tuto povinnost, bude za toto porušení rozpočtové kázně stanoven odvod ve výši 0,5% z částky poskytnuté dotace.
13. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele, a že bude projekt realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a „Programem“.
Pokud příjemce poruší tuto povinnost, bude za toto porušení rozpočtové kázně stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.
14. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace akce archivovat následující podkladové materiály:
 - a) žádost o dotaci, případně podané žádosti o změnu údajů dotace,
 - b) tuto smlouvu,
 - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
 - d) evidenci účetnictví, kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace,
 - e) vyúčtování dotace.

Pokud příjemce poruší tuto povinnost v bodě c), bude za toto porušení rozpočtové kázně stanoven odvod ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, bude možné vyměřit nižší odvod ve výši 2% z částky dokladu nárokované do vyúčtování. Za toto porušení v dalších bodech může být stanoven odvod ve výši 1-10% z částky poskytnuté dotace, přičemž výše odvodu bude zohledňovat dobu již uplynulou od roku poskytnutí dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).

IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace projektu prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku odst. 3.
2. Příjemce se zavazuje zaslat propagační materiál (leták, plakát) nebo odkaz na akci nebo krátkou zprávu o akci v elektronické podobě na pověřeného pracovníka Odboru školství, kultury a sportu uvedeného v záhlaví této smlouvy jako kontaktní osoba (leták ve formátu .jpg a png).
V případě, že bude poskytnuta dotace na akci/činnost/projekt, která se již uskutečnila, není povinností příjemce tento závazek splnit.
3. **Příjemce je povinen dodržet níže uvedené:** (pokud je tato uvedená publicita v rámci činnosti/akce realizována)
 - Umístění loga statutárního města Ústí nad Labem včetně aktivního odkazu na webových stránkách;
 - Prezentace na sociálních sítích (v události k akci, v samostatném příspěvku na stránce, v placené reklamě);
 - Umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na všech vyráběných propagačních materiálech (plakáty, letáky, bannery, billboardy, atd.) včetně programu, pozvánek a vstupenek na akci/projekt;
 - Viditelné a prominentní umístění loga statutárního města Ústí nad Labem v místě konání akce/činnosti. (V rámci celoroční činnosti souborů umístění loga v prostoru, kde je celoroční činnost provozována);
 - Umístění loga statutárního města Ústí nad Labem ve všech inzercích/médiích včetně písemné prezentace statutárního města Ústí nad Labem s uvedením, že „akce/projekt/činnost/účast na „název“ v rámci reprezentace byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem“;
 - Verbální prezentace statutárního města Ústí nad Labem v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce;
 - Verbální prezentace statutárního města Ústí nad Labem v průběhu konání akce (např. moderátorem akce) nebo na tiskových konferencích;
 - V případě videoprojekce prezentace statutárního města Ústí nad Labem na obrazovce či plátně v průběhu konání akce;

- **Statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery;**
 - Oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele;
 - Příjemce je povinen v případě informování prostřednictvím sdělovacích prostředků o akci/projektu/činnosti uvést fakt, že akce/činnost/projekt byl podpořen městem Ústí nad Labem.
4. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce, avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
5. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2. a 3. tohoto článku takto:
- vytištěný e-mail o zaslání propagačních materiálů dle odst. 2
 - vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele
 - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích
 - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií)
 - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce/činnosti/projektu (propagační banner, videoprojekce atp.)
 - jeden kus od každého vydaného média, pokud bylo vydání účelem uvedeným ve smlouvě (publikace, CD, DVD atp.)
 - výtisk periodika, kde byla akce/činnost/projekt inzerována – příp. kopii této inzerce
 - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.
 - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací
6. Pokud příjemce poruší povinnosti stanovené v tomto článku, bude za porušení rozpočtové kázně odvod stanoven ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace.

V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích, a zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence (toto se netýká fyzických osob nepodnikajících) a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost ve vyúčtování dotace písemně potvrdí.
5. Pokud příjemce poruší povinnosti stanovené v odst. 2. a 3. tohoto článku, bude za porušení rozpočtové kázně stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1. písm. a) tohoto zákona rozumí, každé neoprávněné použití nebo zadržování peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou nebo programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,

- b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
- c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržným peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
- a) V případě, že v předloženém vyúčtování dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržných peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, formální nedostatky předkládaných dokladů, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem. Za formální nedostatky předkládaných dokladů jsou považovány chybějící náležitosti účetních dokladů § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- b) V případě porušení čl. III. odst. 8. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
- 0,25% za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
 - 10% z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
 - 15% z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
- c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5% z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
- d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 10% z celkové částky poskytnuté dotace.
- e) v případě porušení čl. IV. odst. 2. a 3. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce/činnosti/projektu a v místě konání akce, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání dotace“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení nápravy.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj v rozsahu, v jakém úspěšně provedl nápravu, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.

5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je uveden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 012301**.
O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši denně z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. VIII odst. 6 a 7, které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále

v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů v předloženém vyúčtování je důvodem pro vrácení celé poskytnuté dotace s účelem použití dle čl. II odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

VI.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků zastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
 - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a vyúčtování dotace, které jsou uvedeny ve vyhlášeném dotačním programu;
 - b) nedodržení lhůty pro použití dotace stanoveného v této smlouvě;
 - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy;
 - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. VIII. odst. 6 a 7. této smlouvy;
 - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude již akci realizovat, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci, a to v plné výši poskytovateli nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědi smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručení tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy sídla, názvu akce/činnosti/projektu a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“), pro

účely uzavření této smlouvy. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou SMÚ a Zastupitelstvem SMÚ, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat.

3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.

4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**

5. **Příjemce prohlašuje, že:**

- a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, vyúčtování, či jiných písemnostech),
- b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř. které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.
Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v „Programu“ se použijí ustanovení obsažená ve smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel projektu, výše poskytnuté dotace) a změnu termínu finančního vypořádání lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001, o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a dvě vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název (jméno), adresu (sídlu, bydliště), IČ, datum narození a číslo bankovního účtu.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaných městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních třech letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná vnitřním trhem.

8. Smluvní strany prohlašují, že **žádost o poskytnutí dotace, příp. žádost o změnu údajů mají k dispozici a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dle přílohy č. 1 bude při realizaci projektu dodržovat.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace, v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne

V Ústí nad Labem, dne

.....
Statutární město Ústí nad Labem
PhDr. Ing. Petr Nedvědický
primátor

.....
Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem
doc. Ing. Martin Novák, Ph.D.
prorektor pro vědu



www.usti-nad-labem.cz

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem
 IČ: 000 81 531
 Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.
 Číslo účtu: 5017001555/5500
 Zastoupené:
 Pověřená osoba:
 Kontaktní osoba: osoba, se kterou bude jednáno
 E-mail:
 Telefon:

jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")

a

..... (název subjektu)

se sídlem
 IČ:
 Zastoupený:
 Pověřená osoba:
 Bankovní spojení:
 Číslo účtu:

jako příjemce (dále jen "příjemce")

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u, oddíl vložka

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace

(dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022“

sportovní odvětví

(dále jen „činnost“)

I.

Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne č. poskytně poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši,- Kč, slovy: korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytně poskytovatel příjemci jednorázově ve výši Kč (slovy: korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Činnost nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

6. Příjemce dotace se v souvislosti s posouzením veřejné podpory vyhotovené Advokátní kanceláří HOLEC, ZUSKA & PARTNEŘI DNE 2. 1. 2017 touto smlouvou zavazuje, že bude vykonávat pouze takovou činnost, která bude vykonávána výhradě na národní úrovni a bez přeshraničních prvků, a to tak, aby nedocházelo k narušení hospodářské soutěže a ani k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU. Zejména se příjemce zavazuje, že nebude vykonávat následující činnosti:
- nakupovat - prodávat hráče v rámci členských států EU,
 - účastnit se soutěží v rámci členských států EU,
 - přijímat a umožňovat reklamu soukromým subjektům v rámci zemí EU (nebude umožňovat reklamu subjektům mimo hranice ČR – ze zemí EU),
 - pronajímat sportoviště subjektům v rámci členských států EU,
 - inzerovat své aktivity v rámci členských států EU,
 - poskytovat vícejazyčné informace o svých aktivitách (ani na webových stránkách, či jiných tiskovinách), nebo
 - další činnost zde neuvedené, které by přímo i nepřímo souvisely s narušením hospodářské soutěže či s ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU.

Uvedené činnosti je možné vykonávat pouze na národní úrovni v rámci území ČR a zároveň vykonávané činnosti nesmí obsahovat jakýkoli přeshraniční prvek.

7. Příjemce se zavazuje, že veškeré smluvní závazky, které budou z jeho strany uzavírány, budou uzavírány v souladu s odst. 6 této smlouvy tak, aby přímo i nepřímo nedocházelo k narušení hospodářské soutěže či k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU.

Smluvní strany prohlašují, že jsou seznámeny s právními předpisy ES/EU a s právními předpisy České republiky, které se vztahují k poskytování veřejné podpory, tedy že jsou si zejména vědomy toho, že konečně a závazně rozhodnutí o tom, zda dotace je či není slučitelná se společným trhem a zda se tedy jedná ve smyslu práva ES/EU o dotaci povolenou či nepovolenou, náleží pouze Evropské komisi. Příjemce si je vědom, že pokud by Evropská komise dospěla k rozhodnutí, že příjemce obdržel nepovolenou veřejnou podporu, je povinen ji vrátit poskytovateli, a to včetně úroků ve výši, jaký obvykle poskytují bankovní instituce v daném místě a čase.

8. Příjemce je povinen se na žádost poskytovatel podrobit kontrole zaměřené na ověření, zdali závazky uvedené v odst. 6 tohoto článku jsou dodržovány a vykonávaná činnost příjemce nevedla nebo by nemohla vést k narušení hospodářské soutěže nebo k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU. Příjemce je zejména povinen s poskytovatelem konzultovat všechny právní úkony, které vedly nebo by mohly vést k narušení hospodářské soutěže nebo k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU. V tomto případě je příjemce vždy povinen postupovat dle pokynů poskytovatele. Výslovně se příjemce zavazuje, že poskytovateli umožní kontrolu dle níže uvedeného:

- a) *Příjemce zpřístupní pověřenému zástupci poskytovatele účast na valných hromadách či jiných jednání příjemce s tím, že pověřený zástupce poskytovatele bude oprávněn vznášet připomínky a námítky k úkonům, které příjemce bude na valné hromadě či jiných jednáních projednávat, pokud bude zřejmé, že projednávané úkony by vedly nebo by mohly vést k narušení hospodářské soutěže nebo k ovlivňování obchodu mezi členskými státy EU.*
- b) *Pověřený zaměstnanec poskytovatele je dále oprávněn vykonávat jednou za měsíc průběžnou kontrolu, zdali vykonávané činnosti příjemce jsou v souladu s odst. 6 tohoto článku.*
- c) *Pověřený zaměstnanec poskytovatele je dále oprávněn vykonávat kontrolu vždy před koncem a začátkem sezony zaměřenou na uzavření a ukončení hráčských smluv, reklamní smlouvy, popř. další smlouvy, které budou příjemcem uzavírány či ukončovány.*

Uvedená kontrola bude probíhat nad rámec kontroly stanovené v čl. IV této smlouvy. Při výkonu kontroly uvedené v tomto odstavci je možné postupovat obdobně dle čl. IV této smlouvy a dle Programu pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem.

9. Pokud příjemce bude prokazatelně postupovat v rozporu s odst. 6 tohoto článku je poskytovatel oprávněn od této smlouvy okamžitě odstoupit. V případě odstoupení od této smlouvy je příjemce dotace povinen vrátit poskytovateli dotaci v plné výši, a to neprodleně od prokazatelného doručení písemného odstoupení od této smlouvy.

II.

Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok 2022:

„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022“
sportovní odvětví:
 (dále jen „činnost“)

2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 15. 12. 2021 usnesením č. 2379/98R/21.

3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne, **identifikační číslo žádosti** (vlastní identifikátor

III.

Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku **2022**. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 10% z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka „**plně čerpána z dotace SMÚ č.“** či **částečně čerpána z dotace SMÚ č. ve výšiKč“**, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10 této smlouvy finanční vypořádání dotace na formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu **2022**“ (dále jen „Vypořádání dotace“) a soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů (viz Program). Příjemce doloží Vypořádání dotace kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace a dalšími přílohami uvedenými ve formuláři Vypořádání dotace nebo v Programu.
8. **Náklady předkládané do Vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti (sloupec: z toho celková výše požadované dotace), případně v žádosti o změnu údajů dotace.** V případě změny rozpočtu „požadované/schválené dotace“ je nutné požádat o změnu na formuláři „Žádost o změnu údajů dotace v oblasti sportu **2022**“ a to v návaznosti na podanou žádost o dotaci pro rok **2022 (je možné podat pouze jednu žádost s každým vypořádáním dotace při změně rozpočtu činnosti a to minimálně 15 dní před termínem vypořádání dotace uvedeným v čl. III. odst. 10).**
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70% celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace:**
 - a) **vypořádání dotace nejpozději do 31. 8. 2022**
 - k formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu **2022**“ se v čitelné podobě dokládá:
 - rekapitulace jednotlivých dokladů podle druhu nákladů (viz příloha č. 1 formuláře Vypořádání dotace).
 - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to ve fotokopii. Ve vypořádání dotace se nedokládají kopie smluv. Originály smluv budou zkontrolovány samostatně

v sídle poskytovatele dotace nebo v sídle příjemce dotace dle předchozí dohody. Z kontroly bude proveden zápis.

- doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)
- výpis z analytického účtu, kde je přidělena dotace v účetnictví organizace vedena samostatně
- propagační materiály a fotografie související s účelem poskytnuté dotace včetně propagace města na svých webových stránkách
- **průběžná zpráva o činnosti za I. pololetí roku 2022**
- dokumenty dle čl. IV. odst. 2 a 4 této smlouvy.

11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, než je uveden v záhlaví této smlouvy, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu, který byl uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě.
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:
 - a) tuto smlouvu
 - b) originály dokladů prokazujících čerpání dotace
 - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
 - d) finanční vypořádání dotace.
 Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2% z částky dokladu nárokové do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).
16. **Příjemce je povinen zachovat nejvyšší soutěž (.....) ve městě Ústí nad Labem. V případě sestupu z této soutěže, má sportovní klub roční ochrannou lhůtu k navrácení do této soutěže.**
17. **Příjemce je povinen umožnit na své utkání a zápasy vstup pro děti do 120 cm a seniory nad 65 let zdarma.** Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.

IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku odst. 4.
2. Příjemce se zavazuje zaslát odkaz na činnost v elektronické podobě na pověřeného pracovníka Odboru školství, kultury a sportu služeb uvedeného v záhlaví této smlouvy jako kontaktní osoba, **pokud tak již neučinil v předchozích letech.**
3. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem www.usti-nad-labem.cz.
4. **Tradiční kolektivní a individuální sporty**
Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:
 - **statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery**

- viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícímu rozsahu akce v rámci činnosti
- příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem
- logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností
- umístění aktivního odkazu www.usti-nad-labem.cz na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností
- v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
- prezentace poskytovatele na sportovních dresech
- oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:

- prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce v rámci činnosti
- verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce v rámci činnosti
- písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce v rámci činnosti byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.

5. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce v rámci činnosti avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
6. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2 a 4 tohoto článku takto:
 - vytištěný e-mail o zaslání odkazu dle odst. 2 tohoto článku
 - vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele
 - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích
 - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií)
 - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce atp.)
 - fotografie z místa konání akce v rámci činnosti
 - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
 - výtisk periodika, kde byla akce v rámci činnosti a samotná činnost subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce
 - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.
 - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
7. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace.
8. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (plachta, banner, X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka aj.) si může příjemce zapůjčit na Odboru školství, kultury a sportu před konáním akce v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.
V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.

V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

VI.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržetým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
 - a) V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržetých peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.
 - b) V případě porušení čl. III. odst. 10. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
 - a. 0,25% za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
 - b. 10% z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
 - c. 15% z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
 - c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5% z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
 - d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 10% z celkové částky poskytnuté dotace.
 - e) v případě porušení čl. IV. odst. 2. a 4. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce v rámci činnosti či činnosti samotné, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.

5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyznění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301**.
O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

VII.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
 - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finančního vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu,
 - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě,
 - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy,
 - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy,
 - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručením tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

VIII. Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
 - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.
Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovatelí smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název / jméno a příjmení, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.

7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. V. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. XI.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaných městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

V Ústí nad Labem, dne

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne

.....
Statutární město Ústí nad Labem
jméno a příjmení
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....
příjemce
jméno a příjmení
osoby oprávněné jednat za příjemce



www.usti-nad-labem.cz

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem
 IČ: 000 81 531
 Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.
 Číslo účtu: 5017001555/5500
 Zastoupené:
 Pověřená osoba:
 Kontaktní osoba: osoba, se kterou bude jednáno
 E-mail:
 Telefon:

jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")

a

..... (název subjektu)

se sídlem
 IČ:
 Zastoupený:
 Pověřená osoba:
 Bankovní spojení:
 Číslo účtu:

jako příjemce (dále jen "příjemce")

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u, oddíl vložka

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace (dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – práce s mládeží do 20 let“

sportovní odvětví:

(dále jen „činnost“)

I.

Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne č. poskytně poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši, - Kč, slovy: korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytně poskytovatel příjemci jednorázově ve výši Kč (slovy: korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Činnost nenaplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

II. Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok 2022:

„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – práce s mládeží do 20 let“
sportovní odvětví:
 (dále jen „činnost“)
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 15. 12. 2021 usnesením č. 2379/98R/21.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne, **identifikační číslo žádosti** (vlastní identifikátor

III. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2022. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Finanční prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k finanční dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 10% z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka **„plně čerpána z dotace SMÚ č.“ či částečně čerpána z dotace SMÚ č. ve výšiKč“**, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 10 této smlouvy finanční vypořádání dotace na formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu 2022“ (dále jen „Vypořádání dotace“) a soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů (viz Program). Příjemce doloží Vypořádání dotace kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů (včetně výpisů z banky a výdajových podkladních dokladů) prokazujících čerpání dotace a dalšími přílohami uvedenými ve formuláři Vypořádání dotace nebo v Programu.

8. **Náklady předkládané do Vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti (slopec: z toho celková výše požadované dotace), případně v žádosti o změnu údajů dotace.** V případě změny rozpočtu „požadované/schválené dotace“ je nutné požádat o změnu na formuláři „Žádost o změnu údajů dotace v oblasti sportu 2022“ a to v návaznosti na podanou žádost o dotaci pro rok 2022 (je možné podat pouze jednu žádost s každým vypořádáním dotace při změně rozpočtu činnosti a to minimálně 15 dní před termínem vypořádání dotace uvedeným v čl. III. odst. 10).
9. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70% celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
10. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace:**
- a) vypořádání dotace nejpozději do 31. 8. 2022**
- k formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu 2022“ se v čitelné podobě dokládá:
 - rekapitulace jednotlivých dokladů podle druhu nákladů (viz příloha č. 1 formuláře Vypořádání dotace).
 - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to ve fotokopii. Ve vypořádání dotace se nedokládají kopie smluv. Originály smluv budou zkontrolovány samostatně v sídle poskytovatele dotace nebo v sídle příjemce dotace dle předchozí dohody. Z kontroly bude proveden zápis.
 - doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)
 - výpis z analytického účtu, kde je přidělena dotace v účetnictví organizace vedena samostatně
 - propagační materiály a fotografie související s účelem poskytnuté dotace včetně propagace města na svých webových stránkách
 - **průběžná zpráva o činnosti za I. pololetí roku 2022**
 - dokumenty dle čl. IV. odst. 2 a 4 této smlouvy.
11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, než je uveden v záhlaví této smlouvy, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu, který byl uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě.
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:
- a) tuto smlouvu
 - b) originály dokladů prokazujících čerpání dotace
 - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
 - d) finanční vypořádání dotace.
- Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2% z částky dokladu nárokované do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absenci dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).
16. **Příjemce je povinen zachovat nejméně druhou nejvyšší soutěž (žakovská, mládežnická a dorostenecká liga ČR) ve městě Ústí nad Labem. V případě sestupu z této soutěže, má sportovní klub roční ochrannou lhůtu k navrácení do této soutěže.**
17. **Příjemce je povinen umožnit na své utkání a zápasy vstup pro děti do 120 cm a seniory nad 65 let zdarma.** Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.

IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku odst. 4.
2. Příjemce se zavazuje zaslat odkaz na činnost v elektronické podobě na pověřeného pracovníka Odboru školství, kultury a sportu uvedeného v záhlaví této smlouvy jako kontaktní osoba, **pokud tak již neučinil v předchozích letech.**
3. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem www.usti-nad-labem.cz.
4. **Tradiční kolektivní a individuální sporty**
Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:
 - **statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery**
 - **viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícímu rozsahu akce v rámci činnosti**
 - **příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem**
 - **logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností**
 - **umístění aktivního odkazu www.usti-nad-labem.cz na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností**
 - **v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně**
 - **prezentace poskytovatele na sportovních dresech**
 - **oficiální pozvání zástupců poskytovatele, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele**

Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:

 - prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce v rámci činnosti
 - verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce v rámci činnosti
 - písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce v rámci činnosti byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.
5. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce v rámci činnosti avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
6. **Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2 a 4 tohoto článku takto:**
 - vytištěný e-mail o zaslání **odkazu** na činnost dle odst. 2 tohoto článku
 - vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele
 - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích
 - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií)
 - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce atp.)
 - fotografie z místa konání akce v rámci činnosti
 - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
 - výtisk periodika, kde byla akce v rámci činnosti a samotná činnost subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce
 - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.
 - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
7. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace.
8. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (plachta, banner, X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka aj.) si může příjemce zapůjčit na Odboru školství, kultury a sportu před konáním akce v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.
V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.

V.

Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

VI.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržetým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
 - a) V případě, že v předloženém vypořádání dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržetých peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem.
 - b) V případě porušení čl. III. odst. 10. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
 - a. 0,25% za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
 - b. 10% z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
 - c. 15% z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
 - c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5% z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
 - d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 10% z celkové částky poskytnuté dotace.
 - e) v případě porušení čl. IV. odst. 2. a 4. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce v rámci činnosti či činnosti samotné, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5%

z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.

4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.

V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.

5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301**.

O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.

6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.

8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.

9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.

10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

VII.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
 - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finanční vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu,
 - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě,
 - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy,
 - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy,
 - e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.

6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
7. Výpovědi smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručením tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

VIII. Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
 - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.

Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.
3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.

4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název / jméno a příjmení, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. V. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. XI.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřízených městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

V Ústí nad Labem, dne

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne

.....
Statutární město Ústí nad Labem
jméno a příjmení
osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....
příjemce
jméno a příjmení
osoby oprávněné jednat za příjemce



www.usti-nad-labem.cz

Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřena **formou smlouvy veřejnoprávní** v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem
 IČ: 000 81 531
 Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.
 Číslo účtu: 5017001555/5500
 Zastoupené:
 Pověřená osoba:
 Kontaktní osoba: *osoba, se kterou bude jednáno*
 E-mail:
 Telefon:
jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")

a

..... **(název subjektu)**

se sídlem:
 IČ:
 Zastoupený:
 Pověřená osoba:
 Bankovní spojení:
 Číslo účtu:
jako příjemce (dále jen "příjemce")

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u, oddíl vložka

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace (dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022“

sportovní odvětví:

(dále jen „činnost“)

I.

Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne č. poskytnutí poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši,- **Kč**, slovy: korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši Kč (slovy: korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Činnost kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v režimu de minimis v souladu s nařízením Komise ES č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úřední věstník Evropské unie L 352/1, 24.12.2013).

II. Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok **2022**:

„Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022“
sportovní odvětví:
 (dále jen „činnost“)
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne **15. 12. 2021 usnesením č. 2379/98R/21**.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne, **identifikační číslo žádosti** (vlastní identifikátor

III. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1 této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu ustatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. ustatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku **2022**. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace. Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 10% z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka **„plně čerpána z dotace SMÚ č.“ či částečně čerpána z dotace SMÚ č. ve výšiKč“**, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).
7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 9 této smlouvy finanční vypořádání dotace na formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu **2022**“ (dále jen „Vypořádání dotace“) a soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik ustatelných nákladů (viz Program). Příjemce doloží Vypořádání dotace kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.) a dalšími přílohami uvedenými ve formuláři Vypořádání dotace nebo v Programu.

8. **Náklady předkládané do Vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti (slopec: z toho celková výše požadované dotace), případně v žádosti o změnu údajů dotace.** V případě změny rozpočtu „požadované/schválené dotace“ je nutné požádat o změnu na formuláři „Žádost o změnu údajů dotace v oblasti sportu 2022“ a to v návaznosti na podanou žádost o dotaci pro rok 2022 (je možné podat pouze jednu žádost při změně rozpočtu činnosti a to minimálně 15 dní před termínem vypořádání dotace uvedeným v čl. III. odst. 9).
9. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace nejpozději do 31. 1. 2023.**
K formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu 2022“ se dle Programu v čitelné podobě dokládá:
- rekapitulace jednotlivých dokladů podle druhu nákladů (viz příloha č. 1 formuláře Vypořádání dotace)
 - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to ve fotokopii
 - doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)
 - výpis z analytického účtu, kde je přidělena dotace v účetnictví organizace vedena samostatně
 - propagační materiály a fotografie související s účelem poskytnuté dotace včetně propagace města na svých webových stránkách
 - dokumenty dle čl. IV. odst. 2 a 4 této smlouvy
 - další povinné přílohy dle Programu.
10. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70% celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, než je uveden v záhlaví této smlouvy, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu, který byl uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě.
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Této žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:
- a) tuto smlouvu
 - b) originály dokladů prokazujících čerpání dotace
 - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
 - d) finanční vypořádání dotace.
- Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2% z částky dokladu nárokované do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absencí dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).
16. **Příjemce je povinen reprezentovat město Ústí nad Labem v nejvyšší a druhé nejvyšší seniorské soutěži v V případě sestupu z této soutěže, má sportovní klub roční ochrannou lhůtu k navrácení do této soutěže.**
17. **Příjemce je povinen umožnit na své utkání a zápasy vstup pro děti do 120 cm a seniory nad 65 let zdarma.** Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.

IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku odst. 4.
2. Příjemce se zavazuje zaslat odkaz na činnost v elektronické podobě na pověřeného pracovníka Odboru školství, kultury a sportu uvedeného v záhlaví této smlouvy jako kontaktní osoba, **pokud tak již neučinil v předchozích letech.**
3. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem www.usti-nad-labem.cz.
4. **Tradiční kolektivní a individuální sporty**
Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:
 - **statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery**
 - **viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícímu rozsahu akce v rámci činnosti**
 - **příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem**
 - **logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností**
 - **umístění aktivního odkazu www.usti-nad-labem.cz na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností**
 - **prezentace poskytovatele na sportovních dresech**
 - **oficiální pozvání zástupců poskytovatele**Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:
 - v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
 - volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele
 - prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce v rámci činnosti
 - verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce v rámci činnosti
 - písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce v rámci činnosti byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.
5. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce v rámci činnosti avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
6. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2 a 4 tohoto článku takto:
 - vytištěný e-mail o zaslání **odkazu** dle odst. 2 tohoto článku
 - vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele
 - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích
 - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií)
 - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce atp.)
 - fotografie z místa konání akce v rámci činnosti
 - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
 - výtisk periodika, kde byla akce v rámci činnosti a samotná činnost subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce
 - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.
 - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
7. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace.
8. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (plachta, banner, X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka aj.) si může příjemce zapůjčit na Odboru školství, kultury a sportu před konáním akce v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.
V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.

V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržetým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
 - a) V případě, že v předloženém vyúčtování dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržetých peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, formální nedostatky předkládaných dokladů, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem. Za formální nedostatky předkládaných dokladů jsou považovány chybějící náležitosti účetních dokladů §11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
 - b) V případě porušení čl. III. odst. 9. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
 - a. 0,25% za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
 - b. 10% z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
 - c. 15% z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
 - c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5% z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
 - d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 10% z celkové částky poskytnuté dotace.

- e) v případě porušení čl. IV. odst. 2. a 4. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce v rámci činnosti či činnosti samotné, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.
5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301**.
- O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

VII.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
 - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finanční vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu,
 - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě,
 - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy,
 - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy,

- e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
 6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
 7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
 8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručením tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
 9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

VIII. Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
 - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.
Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.

3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název / jméno a příjmení, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. V. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. XI.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřizovaných městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

V Ústí nad Labem, dne

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne

.....
 Statutární město Ústí nad Labem
 jméno a příjmení
 osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....
 příjemce
 jméno a příjmení
 osoby oprávněné jednat za příjemce



Smlouva o poskytnutí dotace

uzavřena formou smlouvy veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 159 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Statutární město Ústí nad Labem

se sídlem: Velká Hradební 2336/8, Ústí nad Labem
 IČ: 000 81 531
 Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, a.s.
 Číslo účtu: 5017001555/5500
 Zastoupené:
 Pověřená osoba:
 Kontaktní osoba: osoba, se kterou bude jednáno
 E-mail:
 Telefon:

jako poskytovatel (dále jen "poskytovatel")

a

..... (název subjektu)

se sídlem
 IČ:
 Zastoupený:
 Pověřená osoba:
 Bankovní spojení:
 Číslo účtu:

jako příjemce (dále jen "příjemce")

Příjemce je zapsán ve veřejném rejstříku u, oddíl vložka

(poskytovatel a příjemce každý jednotlivě dále také jen „smluvní strana“ nebo společně jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o poskytnutí neinvestiční účelové dotace

(dále jen „smlouva“)

k realizaci činnosti

Varianta A: „Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022“

sportovní odvětví:

(dále jen „činnost“)

Varianta B: „Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – práce s mládeží do 20 let“

sportovní odvětví:

(dále jen „činnost“)

I.

Předmět smlouvy

1. Na základě usnesení Zastupitelstva města Ústí nad Labem ze dne č. poskytnutí poskytovatel příjemci neinvestiční účelovou dotaci ve výši,- Kč, slovy: korun českých, (dále jen „dotace“).
2. Dotaci poskytne poskytovatel příjemci jednorázově ve výši Kč (slovy: korun českých) do 15 pracovních dnů po nabytí účinnosti této smlouvy, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) a zákonem č. 250/2000 Sb.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

5. Činnost nenaplníuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování EU. Poskytnutá podpora je slučitelná s vnitřním trhem dle ustanovení čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

II.

Účel poskytnutí dotace

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k částečné úhradě nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti za rok 2022:

Varianta A: „Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – částečná úhrada nákladů spojených s řízením a realizováním sportovní činnosti subjektu za rok 2022“

sportovní odvětví:

(dále jen „činnost“)

Varianta B: „Podpora tradičních kolektivních a individuálních sportů – práce s mládeží do 20 let“

sportovní odvětví:

(dále jen „činnost“)

2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude činnost realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, v souladu s touto smlouvou a s „Programem pro poskytování dotací v oblasti SPORTU v roce 2022 z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem“ (dále jen „Program“), který byl schválen Radou města Ústí nad Labem dne 15. 12. 2021 usnesením č. 2379/98R/21.
3. Podmínky a pravidla stanovená v tomto Programu jsou pro příjemce i poskytovatele závazná.
4. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace přijaté dne, identifikační číslo žádosti (vlastní identifikátor

III.

Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1 této smlouvy.
2. Dotace je poskytnuta přísně účelově a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, tj. uznatelné náklady uvedené ve finančním vypořádání dotace musí být s uskutečnitelným daňovým plněním za období roku 2022. Finanční vypořádání dotace musí být v souladu s podmínkami, které jsou součástí vyhlášeného dotačního programu. **Prostředky nelze převádět do roku následujícího. Činnost musí být realizována v roce poskytnutí dotace.** Dotace musí být použita na náklady uvedené v podané žádosti, příp. v podané žádosti o změnu údajů (sloupec „z toho náklady hrazené z dotace“).
3. Podmínky, které je příjemce povinen dodržet a jejichž nesplnění je podle této smlouvy považováno za porušení méně závažných povinností ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., a bude podle ustanovení 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. za takovéto porušení uložen odvod nižší, než odpovídá výši neoprávněně použitých nebo zadržovaných prostředků, a to ve výši uvedených procent dle jednotlivých ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, tj. zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k finanční dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) tohoto zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci).
5. Příjemce se zavazuje, že povede evidenci o příjmech a výdajích, výnosech a nákladech souvisejících s činností dle čl. II odst. 1 na zvláštních analytických účtech nebo na samostatném středisku či zakázce tak, aby bylo průkazné, zda konkrétní příjem a výdej nebo výnos a náklad je či není vykazován na činnost dle čl. II. odst. 1. Příjemci, kteří vedou pouze daňovou evidenci či tzv. „jednoduché“ účetnictví, budou postupovat analogicky. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 10% z částky poskytnuté dotace.
6. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením že je částka „**plně čerpána z dotace SMÚ č.“ či částečně čerpána z dotace SMÚ č. ve výšiKč, případně jinou formou označení dokladu vč. čísla smlouvy.** Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách a dohodách o PP či PČ (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba).

7. Příjemce je povinen předložit poskytovateli v termínu dle čl. III. odst. 9 této smlouvy finanční vypořádání dotace na formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu 2022“ (dále jen „Vypořádání dotace“) a soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů (viz Program). Příjemce doloží Vypořádání dotace kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.) a dalšími přílohami uvedenými ve formuláři Vypořádání dotace nebo v Programu.
8. **Náklady předkládané do Vypořádání dotace musí souhlasit s rozpočtem, který byl předložen při podání žádosti (slopec: z toho celková výše požadované dotace), případně v žádosti o změnu údajů dotace.** V případě změny rozpočtu „požadované/schválené dotace“ je nutné požádat o změnu na formuláři „Žádost o změnu údajů dotace v oblasti sportu 2022“ a to v návaznosti na podanou žádost o dotaci pro rok 2022 (je možné podat pouze jednu žádost při změně rozpočtu činnosti a to minimálně 15 dní před termínem vypořádání dotace uvedeným v čl. III. odst. 9).
9. Použití dotace k účelu uvedenému v čl. II. odst. 1. této smlouvy dokladuje příjemce poskytovateli předložením **finančního vypořádání dotace nejpozději do 31. 1. 2023.**
K formuláři „Finanční vypořádání dotace z rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem v oblasti sportu 2022“ se dle Programu v čitelné podobě dokládá:
- rekapitulace jednotlivých dokladů podle druhu nákladů (viz příloha č. 1 formuláře Vypořádání dotace)
 - úplná složka účetních dokladů, které jsou nárokovány jako čerpání dotace, a to ve fotokopii
 - doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)
 - výpis z analytického účtu, kde je přidělena dotace v účetnictví organizace vedena samostatně
 - propagační materiály a fotografie související s účelem poskytnuté dotace včetně propagace města na svých webových stránkách
 - dokumenty dle čl. IV. odst. 2 a 4 této smlouvy
 - další povinné přílohy dle Programu.
10. Poskytnutá dotace je účelovou dotací ke krytí nejvýše 70% celkových nákladů činnosti, na jejíž realizaci je dotace poskytnuta.
11. Příjemce dotace je povinen hradit náklady uplatňované z dotace pouze z účtu, na který mu byla dotace poskytnuta, a který je uveden v záhlaví této smlouvy. Používá-li příjemce dotace ke své činnosti i jiný účet, než je uveden v záhlaví této smlouvy, pak lze hradit náklady uplatňované z dotace i z takového účtu, který byl uveden v žádosti o dotaci a této smlouvě.
12. Pokud příjemce ze závažných důvodů nebude schopen předložit příslušné finanční vypořádání dotace v termínu uvedeném v článku III. odst. 10 této smlouvy, může v časovém předstihu, tj. minimálně 30 dnů před uplynutím tohoto termínu požádat se zdůvodněním poskytovatele dotace o prodloužení termínu předložení finančního vypořádání dotace. Tato žádosti však nemusí poskytovatel vyhovět. Změnu termínu finančního vypořádání dotace lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do **5 dnů** od jejich vzniku takové skutečnosti nebo události, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1% z částky poskytnuté dotace.
14. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a že bude činnost realizovat v souladu s právními předpisy, touto smlouvou a Programem. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnuté dotace.
15. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení realizace činnosti archivovat následující podkladové materiály:
- a) tuto smlouvu
 - b) originály dokladů prokazujících čerpání dotace
 - c) evidenci účetnictví (včetně analytického vedení dotace), kde budou zavedeny doklady prokazující čerpání dotace
 - d) finanční vypořádání dotace.
- Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši poskytnutých prostředků na výdaj, který je chybějícím dokladem prokazován v případě, že neexistuje ani kopie dokladu. V případě, že existují kopie dokladu, je možné vyměřit nižší odvod a to ve výši 2% z částky dokladu nárokované do vypořádání dotace. Odvod se neukládá v případě, že absencí dokladů způsobil zásah vyšší moci (např. požár, záplavy apod.).

IV. Publicita

1. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace činnosti prokazatelně a vhodným způsobem prezentovat statutární město Ústí nad Labem. Vhodné způsoby prezentace jsou uvedeny v tomto článku odst. 4.
2. Příjemce se zavazuje zaslat odkaz na činnost v elektronické podobě na pověřeného pracovníka Odboru školství, kultury a sportu uvedeného v záhlaví této smlouvy jako kontaktní osoba, **pokud tak již neučinil v předchozích letech.**
3. Příjemce se zavazuje uvádět logo statutárního města Ústí nad Labem ve správném formátu a ve vhodné velikosti na všech propagačních materiálech, vztahujících se k akci v rámci činnosti a činnosti samotné. Žadatel ručí za správnost a kvalitu použití loga dle grafického manuálu, který je k dispozici na webových stránkách města Ústí nad Labem www.usti-nad-labem.cz.
4. **Tradiční kolektivní a individuální sporty**
Příjemce dotace má povinnost dodržet tyto uvedené podmínky:
 - **příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že činnost byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem**
 - **logo poskytovatele umístěné (v souladu s logo manuálem) na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s činností**
 - **umístění aktivního odkazu www.usti-nad-labem.cz na internetových stránkách souvisejících s dotovanou činností**
 - **prezentace poskytovatele na sportovních dresech**
 - **oficiální pozvání zástupců poskytovatele**Příjemce dotace má dále povinnost dodržet alespoň jedno z níže uvedených:
 - viditelné a prominentní umístění loga poskytovatele v místě konání činnosti, v rozsahu odpovídajícímu rozsahu akce v rámci činnosti
 - statutární město Ústí nad Labem bude prezentováno jako generální nebo hlavní partner a logo města tak bude umístěno mezi těmito partnery
 - v případě videoprojekce odvysílání loga poskytovatele na obrazovce či plátně
 - volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele
 - prezentace poskytovatele moderátorem v průběhu konání akce v rámci činnosti
 - verbální prezentace poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti pořádání akce v rámci činnosti
 - písemná prezentace poskytovatele v médiích s uvedením, že akce v rámci činnosti byla podpořena statutárním městem Ústí nad Labem.
5. V případě, že příjemce prokazatelně doloží, že tištěné propagační materiály již nemohl opatřit logem města ani před termínem konání akce v rámci činnosti avšak až po podpisu smlouvy, nebude tato podmínka požadována (např. v případě, že propagační materiály jsou již v tisku). Toto ustanovení se však netýká dalších způsobů prezentace.
6. Příjemce doloží skutečnosti dle odst. 2 a 4 tohoto článku takto:
 - vytištěný e-mail o zaslání odkazu dle odst. 2 tohoto článku
 - vytištěný náhled webové stránky, kde bylo umístěno logo poskytovatele
 - vytištěný náhled prezentace na sociálních sítích
 - výtisk propagačních materiálů (leták, plakát, brožura, katalog, vstupenka, propozice atp., v případě např. billboardů doložit fotografií)
 - fotografie prezentace poskytovatele v místě konání akce v rámci činnosti (propagační banner, videoprojekce atp.)
 - fotografie z místa konání akce v rámci činnosti
 - fotografie dokládající umístění loga statutárního města Ústí nad Labem na sportovním oblečení sportovce/sportovců;
 - výtisk periodika, kde byla akce v rámci činnosti a samotná činnost subjektu inzerována – příp. kopii této inzerce
 - články v tištěných médiích, náhledy webových stránek médií atp.
 - v případě verbální prezentace doložit videozáznam, příp. jiný záznam s touto prezentací.
7. Odvod za porušení rozpočtové kázně bude stanoven ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace.
8. Propagační komponent s logem statutárního města Ústí nad Labem (plachta, banner, X-banner, rollup, nafukovací brána, reklamní kapka aj.) si může příjemce zapůjčit na Odboru školství, kultury a sportu před konáním akce v rámci činnosti. Zapůjčené propagační komponenty je příjemce po skončení akce v rámci činnosti povinen neprodleně vrátit zpět na OŠKS.
V případě zničení nebo ztráty propagačních komponentů bude požadována plná úhrada.

V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem o finanční kontrole, zákonem o obcích a zákonem č. 250/2000 Sb., kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1. tohoto článku. Zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných nákladů v souladu s účelem použití, zavedení účetních dokladů do účetní evidence a využití prostředků v souladu s účelem použití.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po uplynutí doby platnosti této smlouvy, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce.
5. Odvod za porušení rozpočtové kázně při porušení ustanovení čl. V. odst. 2 a 3 bude stanoven odvod ve výši poskytnuté dotace.

VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že porušení podmínek smlouvy bude kvalifikováno jako porušení rozpočtové kázně, poskytovatel při něm postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Porušením rozpočtové kázně se dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. a) tohoto zákona rozumí každé neoprávněné použití, nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu územního samosprávného celku.
2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků dle čl. VI. odst. 1. této smlouvy je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem. Dále se za neoprávněné použití peněžních prostředků podle čl. VI. odst. 1. této smlouvy považuje:
 - a) porušení povinnosti, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, stanovené právním předpisem nebo touto smlouvou či Programem, ke kterému došlo po připsání peněžních prostředků na účet příjemce,
 - b) porušení povinnosti stanovené pod písm. a) tohoto odstavce, ke kterému došlo před připsáním peněžních prostředků na účet příjemce a které ke dni připsání trvá; den připsání peněžních prostředků na účet příjemce se považuje za den porušení rozpočtové kázně,
 - c) neprokáže-li příjemce peněžních prostředků, jak byly tyto peněžní prostředky použity.
3. Výjimku z ustanovení v čl. VI. odst. 1. a 2. této smlouvy určí vymezené podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné a za které se uloží odvod za porušení rozpočtové kázně nižší, než částka odpovídající neoprávněně použitým nebo zadržetým peněžním prostředkům. Podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažné, jsou následující:
 - a) V případě, že v předloženém vyúčtování dotace dle čl. III odst. 7 této smlouvy budou zjištěny administrativní chyby, může být nařízen odvod do výše 5% z celkové částky poskytnuté dotace nebo z poskytnuté dotace, v souvislosti s jejichž použitím došlo k porušení rozpočtové kázně (tj. z výše neoprávněně použitých nebo zadržetých peněžních prostředků). Za administrativní nedostatky se pro potřeby této smlouvy považují chyby v psaní a počtech, formální nedostatky předkládaných dokladů, kterými příjemce dokazuje použití dotace v souladu se smluvně stanoveným účelem. Za formální nedostatky předkládaných dokladů jsou považovány chybějící náležitosti účetních dokladů §11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví ve znění pozdějších předpisů.
 - b) V případě porušení čl. III. odst. 9. této smlouvy tzn. předložení finančního vypořádání dotace vč. povinných příloh po stanoveném termínu, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně následovně:
 - a. 0,25% za každý den prodlení z částky poskytnuté dotace, max. však do 20 dní,
 - b. 10% z částky poskytnuté dotace, je-li doloženo o 21 a více dní později,
 - c. 15% z částky poskytnuté dotace, je-li předloženo až po zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně ve lhůtě stanovené správcem daně, vždy však před vystavením platebního výměru.
 - c) v případě porušení čl. III. odst. 6. této smlouvy, tzn. absence záznamu o čerpání dotace na jednotlivých účetních dokladech, bude nařízen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5% z částky uplatňované dokladem do finančního vypořádání dotace za každý jednotlivý účetní případ (tzn. účetní případ = účetní doklad + doklad prokazující jeho úhradu).
 - d) v případě porušení čl. III. odst. 5. této smlouvy, tzn., v případě nedodržení povinnosti vést odděleně sledování čerpání dotace v účetnictví příjemce dotace (analytická evidence), bude nařízen odvod do výše 10% z celkové částky poskytnuté dotace.

- e) v případě porušení čl. IV. odst. 2. a 4. této smlouvy, tzn., že příjemce řádně a prokazatelně nedoloží, jakým vhodným způsobem prezentoval statutární město Ústí nad Labem, zejména jak viditelně uváděl logo statutárního města Ústí nad Labem na všech písemnostech či jiných formách propagace akce v rámci činnosti či činnosti samotné, která souvisí s účelem poskytnuté dotace, bude nařízen odvod ve výši 1% z poskytnuté částky dotace za nedodržení každého jednoho z uvedených způsobů prezentace, maximálně však do výše 5% z částky poskytnuté dotace. Toto je příjemce povinen doložit přílohami, které jsou uvedeny ve formuláři „finanční vypořádání“ příslušné kategorie vyhlášeného dotačního programu.
4. Pokud dojde k porušení rozpočtové kázně dle méně závažných podmínek, které jsou uvedeny v čl. VI. odst. 3. písm. a) c) d) e) této smlouvy, jejichž porušení je dle této smlouvy považováno za méně závažné a jejich podstata umožňuje nápravu, vyzve poskytovatel příjemce k provedení nápravy, a to ve lhůtě 30 dní. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy k provedení opatření k nápravě.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě méně závažná porušení odstraní, bude na něj, v rozsahu, v jakém úspěšně provedl opatření k nápravě, pohlíženo jakoby k porušení rozpočtové kázně nedošlo.
- V případě, že příjemce ve stanovené lhůtě nápravu neučiní, je toto porušení považováno za závažné porušení rozpočtové kázně a poskytovatel písemně vyzve příjemce k vrácení poskytnuté dotace nebo její části a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet poskytovatele, který je uveden v záhlaví smlouvy.
5. Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem podle čl. II. odst. 1. této smlouvy je závažné porušení rozpočtové kázně a příjemce je povinen poskytnutou dotaci vrátit poskytovateli v plné výši, a to do 15 pracovních dnů od písemného vyrozumění na účet statutárního města Ústí nad Labem, který je veden v záhlaví této smlouvy **pod variabilním symbolem 12301**.
- O vrácení finanční dotace předloží příjemce písemný doklad (výpis z účtu či doklad o převodu finančních prostředků). Příjemci bude v tomto případě také vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
6. Pokud se prokáže, že údaje uvedené v čl. IX. odst. 8., které příjemce podpisem této smlouvy potvrdil, nejsou pravdivé, bude příjemci nařízeno vrátit poskytovateli dotaci a to v celé výši a bude vyměřeno penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, následujícího po dni připsání peněžních prostředků na účet příjemce, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.
7. Pokud příjemce nevyužije možnosti vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, bude na zjištěné porušení podmínek pohlíženo jako na porušení rozpočtové kázně. S příjemcem dotace bude zahájeno řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemci bude v tomto případě vyměřeno také penále v zákonné výši z neoprávněně použitých prostředků, a to ode dne, kdy došlo k tomuto porušení. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele.
8. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly peněžní prostředky připsány v plné výši na účet poskytovatele.
9. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, v termínu a na číslo účtu, které poskytovatel příjemci sdělí.
10. Uvedení nepravdivých údajů ve finančním vypořádání je důvodem pro vrácení celé výše finanční dotace, poskytnuté na činnost dle čl. II. odst. 1 této smlouvy a může dojít k trvalému vyloučení subjektu z finanční podpory města v této i v dalších oblastech.

VII.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit výpovědí nebo dohodou na základě písemného návrhu na zrušení smlouvy.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět s udáním důvodů. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Po doručení výpovědi poskytovateli nebo příjemci dotace bude uvolňování finančních prostředků pozastaveno.
4. Důvody pro vypovězení smlouvy ze strany poskytovatele:
 - a) použití dotace (případně její části) v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou a porušení podmínek čerpání a finanční vypořádání dotace, které jsou uvedeny Programu,
 - b) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě,
 - c) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle čl. V. této smlouvy,
 - d) uvedení nepravdivých údajů dle čl. IX. odst. 8. této smlouvy,

- e) v době trvání smlouvy bude podán insolvenční návrh na majetek příjemce, nebo bude rozhodnuto o vstupu příjemce do likvidace.
5. Pro případ, kdy příjemce nebude činnost realizovat (provozovat), je kterákoli ze smluvních stran oprávněna smlouvu vypovědět.
 6. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci a to v plné výši poskytovateli, nejpozději k 15. dni od ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Nevrátí-li příjemce dotaci v tomto termínu, považují se veškeré finanční prostředky dotace poskytnuté příjemci do této doby za zadržené.
 7. Výpovědí smlouvy zanikají práva a povinnosti smluvních stran, vyjma smluvních ustanovení týkajících se řešení sporů mezi smluvními stranami, sankčních ustanovení a jiných ustanovení, která podle projevené vůle smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
 8. Návrh na zrušení smlouvy musí být podán písemně a doručen druhé smluvní straně. Pokud druhá smluvní strana se zrušením smlouvy souhlasí, zašle písemný souhlas smluvní straně, která návrh na zrušení podala. Dnem doručením tohoto písemného souhlasu smlouva zaniká.
 9. Návrh na zrušení smlouvy lze podat jen z důvodů vymezených v ustanovení § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád.

VIII. Ostatní ujednání

1. **Příjemce souhlasí** se zveřejněním svého názvu (jména), adresy (sídla), názvu činnosti a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), pro účely dotačního řízení. Je-li příjemcem fyzická osoba, souhlasí se zpracováním svých osobních údajů v rozsahu jméno, příjmení, rodné číslo, popř. datum narození a místa trvalého pobytu, a to ke všem úkonům souvisejícím s dotačním řízením a s případným uvedením svých osobních údajů na tiskových materiálech určených k projednávání Radou města Ústí nad Labem a Zastupitelstvem města Ústí nad Labem, jakožto i na internetových stránkách poskytovatele dotace, a to po dobu nezbytnou k projednávání této záležitosti a k realizaci rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele a dále po dobu, po kterou je poskytovatel povinen podle právních předpisů dokumenty obsahující osobní údaje příjemce zpracovávat, popř. archivovat. (Souhlas se zpracováním osobních údajů je přílohou žádosti o dotaci.)
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že statutární město Ústí nad Labem (poskytovatel), jako orgán územní samosprávy, je povinno poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označen za obchodní tajemství.
4. **Vzájemný styk a doručování se řídí platnými právními předpisy.**
5. **Příjemce dotace prohlašuje, že:**
 - a) poskytovatel je oprávněn, pokud postupuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat veškeré informace o této smlouvě a o jiných údajích tohoto závazkového právního vztahu, pokud nejsou v této smlouvě uvedeny (např. o daňových dokladech, předávacích protokolech, finančním vypořádání či jiných písemnostech),
 - b) veškeré údaje uvedené v této smlouvě, popř., které jsou použity v rámci tohoto závazkového právního vztahu, a to i pokud jsou získány od třetích osob, nepodléhají povinnosti mlčenlivosti nebo jinému postupu směřujícímu k ochraně před zneužitím a zveřejněním.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy v Registru smluv.
Pro účinky podepisování smlouvy platí, že podpisy musí být na téže listině. Jsou-li strany přítomny současně, je smlouva uzavřena okamžikem připojení podpisu přítomných smluvních stran. Nejsou-li smluvní strany přítomny a podepisování se děje distančně, je smlouva uzavřena okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany, dojde zpět navrhovateli smlouvy.
2. V případě rozporu mezi zněním ustanovení obsažených ve smlouvě a zněním ustanovení obsažených v Programu, se použijí ustanovení obsažená ve Smlouvě.

3. Změny smluvního vztahu schválené Radou města Ústí nad Labem či Zastupitelstvem města Ústí nad Labem (účel činnosti a výše poskytnuté dotace) lze provádět pouze formou písemných postupně vzestupně číslovaných dodatků, které budou jako dodatky výslovně označeny, a to na základě dohody obou smluvních stran. Ostatní změny smluvního vztahu (např. změna názvu příjemce, změna sídla, statutárního orgánu či bankovního účtu apod.) mohou být měněny jednostranným písemným oznámením smluvní strany.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se na smlouvu a právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení správního řádu, případně ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v ustanovení § 170 správního řádu a ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., a zákona o finanční kontrole.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a jedno vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název / jméno a příjmení, adresu (sídlo), IČ a číslo bankovního účtu.
7. **Smluvní strany prohlašují, že žádost o poskytnutí dotace a Program mají k dispozici, a že je příjemci jejich obsah znám.** Příjemce se zavazuje, že pravidla dotačního Programu bude při realizaci činnosti dodržovat a plnit všechny podmínky tam obsažené, a to zejména Podmínky využití dotace obsažené v čl. V. a v jednotlivých kategoriích dotačního Programu, Čerpání a finanční vypořádání dotace uvedené v čl. IX. a Závěrečná ustanovení uvedená v čl. XI.
8. Příjemce svým podpisem stvrzuje, že **nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti** vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Ústí nad Labem, jeho městským obvodům a organizacím zřízeným městem Ústí nad Labem. Proti příjemci není a v posledních 3 letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči žadateli nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.
9. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel dotace v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, provede uveřejnění této smlouvy o poskytnutí dotace v Registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za poskytovatele:

V Ústí nad Labem, dne

Za příjemce:

V Ústí nad Labem, dne

.....
 Statutární město Ústí nad Labem
 jméno a příjmení
 osoby oprávněné jednat za poskytovatele

.....
 příjemce
 jméno a příjmení
 osoby oprávněné jednat za příjemce