



## ZÁPIS – 7. jednání Místní podpůrné skupiny – projekt PREVENT

Termín: **středa 25. 6. 2014, 14:00**

Místo : MmÚ

### Pozván a účasten:

- Mgr. Martin Košnar – ředitel ZŠ Předlice
- Mgr. Marie Čápková – předsedkyně Školské komise MmÚ, ředitelka ZŠ Neštětická
- Jiří Starý – Člověk v tísni, koordinátor vzdělávacího programu
- Mgr. Tereza Dostálová – projektová manažerka , vedoucí odd. strategického rozvoje, ORM MmÚ
- Ing. Marta Šašková, referentka odd. strategického rozvoje, ORM MmÚ
- Mgr. Karel Bendlmajer – ředitel ZŠ Mojžíř
- Bc. Jana Princová – kurátorka pro mládež, MmÚ
- Mgr. Jiří Markl – zástupce Ministerstva pro místní rozvoj, ČR
- Mgr. Radka Vaverová – SZŠ Trmice, zástupce ředitele
- Martina Horváthová – SZŠ, asistentka ped.
- Mgr. Radka Janíková – ředitelka ZŠ Anežky České
- PaedDr. Jan Eichler, radní města, ředitel DDM

### Omluveni:

- Bc. Zuzana Kailová, náměstkyně primátora
- Mgr. Alena Novotná, ředitelka DD Severní Terasa
- Ing. Klára Laňková, Krajský úřad
- Mgr. Vít Kučera – Člověk v tísni, ředitel pobočky
- Mgr. Jan Husák – koordinátor pro integraci

Jednání vedla: Ing. Dostálová

Bod	Obsah jednání	Kdo má konat	Termín
	Zahájení		
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ing. Dostálová zahájila jednání.</li></ul>		
	Předmět jednání	Kdo má konat	Termín
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Informace o vývoji a plánovaných aktivitách v projektu :<ul style="list-style-type: none"><li>- zástupci projektu (Jiří Starý a Marta Šašková) se zúčastnili mítinku v Mnichově, jehož součástí bylo i setkání politických zástupců partnerských měst a konference s řadou zajímavých odborných příspěvků na témata související s předmětem projektu; byly diskutovány návrhy akčních plánů a podepsána deklarace podporující udržitelnost projektu (za Ústí byla deklarace podepsána následně panem Eichlerem)</li><li>- <b>mítink v Ústí bude odložen na 5. - 7. listopad</b> – důvodem je to, aby</li></ul></li></ul>		

byly akční plány maximálně připravené, mítink bude zaměřen na diskusi nad jednotlivými akčními plány, a krátce bude prakticky ukázána činnost organizace Člověk v tísni

- v rámci mítinku proběhla konference, které se zúčastnilo na 100 účastníků (učitelé, NNO, sociální pracovníci) a byly nám prezentovány činnosti zaměřené na zapojování rodičů do vzdělávání dětí, kladně byla hodnocena spolupráce neziskového sektoru se strukturami magistrátu

- Člověk v tísni má pro zájemce k dispozici detailní přehled financování činnosti neziskovek státu Sasko

- jednou ze zajímavých aktivit Mnichova jsou volné vstupenky do divadla tak, aby se toto zavedlo jako rodinná akce, a aby lidé z různých lokalit se dostali do městského centra – podmínkou je, aby vstupenky byly « za odměnu »

- byla prezentována celá řada zajímavých aktivit, které by mohly být náplní práce fundraisera

• Diskuse nad navrženými opatřeními a prioritami do Místní akčního plánu

- **Podpora odborných profesí na školách a další vzdělávání pedagogických pracovníků** – zpracoval J. Husák, připomínkoval K. Bendlmajer a J. Starý

- je třeba přeformulovat větu o systému měření kvality ve smyslu, že jeho zavedení není naším cílem (odstavec Současný stav, řádek 13)

- co se týká zavedení pozice fundraisera a jeho mzdy, je třeba počítat s překlenutím období mezi projekty, s adekvátním ohodnocením kvalitního člověka a především, aby veškeré jeho úsilí bylo směřováno na získávání prostředků pro školy a implementaci akčního plánu, zavedení pozice by mělo být prvním krokem k vytvoření týmu projektových manažerů zaměřených na vzdělávací a sociální problematiku

- Akce pro zavedení – Opatření III. - je třeba zdůraznit profesní růst (v popisu je nyní spíše osobnostní růst), je třeba upřesnit popis vzdělávání nepedagogických pracovníků, dále je třeba upřesnit pojmy koučing a metodické vedení (vyžaduje odbornost), stálo by za zvážení znovuzavést systém tzv. okresních metodiků, supervize se jeví jako dobrý způsob, jak zkvalitnit výuku a motivovat žáky

- **Řešení skrytého záškoláctví** – vypracoval Člověk v tísni, připomínkoval OSPOD MmÚ, K. Bendlmajer a p. Ševcovic, p. Svobodová a Grohová

- **Platforma pro setkávání škol** – vypracoval Člověk v tísni, připomínkoval K. Bendlmajer, T. Dostálová

- frekvence setkávání 1x za 2 měsíce za účasti fundraisera je přijatelná a užitečná pro všechny strany

- z odstavce Akce pro zavedení vypustit zmínky o pozici pracovníka/fundraisera, protože to vyvolává dojem, že jde o další osobu - platí pro všechna opatření
- pro tzv. plošné projekty financované z nových OP je třeba počítat s účastí většiny škol/ředitelů z celého ORP (alespoň mailing list)

Chybí dopracování posledního opatření « Rodiče nečekaní spojenci », které bude k dispozici před dalším jednáním ULSG. Vzniklá opatření se mohou během léta ještě vypracovat. Budou připraveny indikátory ke každému opatření.

Ke všem opatřením je třeba promyslet systém monitoringu/ evaluace pro sledování dopadu jednotlivých opatření na hlavní cíl a dlouhodobé cíle. Bylo by vhodné pokračovat ve scházení ULSG podobně jako PS Strategie 2020. Je na zvážení zavedení platformy pro sdílení dat (na městském serveru ?).

Co se týká navrženého harmonogramu opatření Akčního plánu je třeba je přepracovat – nejdřívější počátek prací leden 2015.

Česká republika obdržela sadu připomínek od Evropské komise k Dohodě o partnerství, projektu se týkají tyto : málo je podporována integrace marginalizovaných komunit, požadavek na existenci strategického rámce pro podporu zaměstnanosti mladých, nejsou dostatečně zdůrazněny specifické výstupy inkluze ve vazbě na vzdělání, podmínky pro život a zdraví, a silně doporučuje koncentraci aktivit na Moravskoslezský a Ústecký kraj.

Předložené aktivity korespondují s pilířem ITI Sociální soudržnost a Udržitelná ekonomika. V návaznosti na S3 strategii a ústeckou městskou strategii bude do opatření doplněna popularizace a podpora technických oborů.

#### Závěr

- Příští setkání ULSG v říjnu 2014 na hodně pokročilou verzi Akčního plánu, je tedy třeba, aby jednotliví členové ULSG reagovali na emailovou komunikaci k opatřením a indikátorům.

*použité zkratky:*

*ULSG = Místní podpůrná skupina (Urbact Local Support Group)*

*Zapsala: Ing. Tereza Dostálová, vedoucí oddělení strategického rozvoje, ORP, 1. 7. 2014*